

Asignatura

Nombre Asignatura	Entorno Económico Internacional
Código	100000014
Créditos ECTS	6.0

Plan/es donde se imparte

Titulación	Grado en Administración y Dirección de Empresas (Plan 2020)
Carácter	OBLIGATORIA
Curso	2

Profesores

Nombre	Lorenzo Bermejo Muñoz
--------	-----------------------

Datos Generales

➤ CONOCIMIENTOS RECOMENDADOS

No se requieren conocimientos previos.

➤ OBJETIVOS TEÓRICOS

La asignatura "Entorno Económico Internacional" tiene por objeto abordar los diferentes factores (micro y macroeconómicos) que influyen en el funcionamiento y la marcha de las economías de cualquier país y, como consecuencia, tiene repercusiones sobre la actividad empresarial. En este sentido, los objetivos teóricos perseguidos son los siguientes:

1. Comprensión teórica de los principales factores y variables del funcionamiento económico.
2. Adquisición de los conceptos básicos que les permitirán analizar la situación económica actual y sus consecuencias sobre la actividad empresarial y de la sociedad.
3. Análisis de la interrelación existente entre los diferentes factores económicos. Para lo que el alumno deberá desarrollar su capacidad para analizar y comprender la interrelación entre las diferentes variables macroeconómicas y su impacto a nivel microeconómico sobre las empresas y consumidores.
4. Comprensión de las posibles consecuencias que sobre los principales agentes económicos pueden tener las decisiones que se propongan o adopten en materia de política económica.

➤ OBJETIVOS PRÁCTICOS

Los principales objetivos prácticos de la asignatura son conseguir que el alumno:

1. Adquiera un nivel de comprensión razonable acerca de la realidad económica y empresarial de su entorno.
2. Argumentar, de forma coherente, a favor o en contra de posibles decisiones de política económica, en función de su impacto y consecuencias.
3. Generar alternativas para la toma de decisiones empresariales en función del entorno y contexto.
4. Leer y entender con la suficiente fluidez textos especializados (libros, revistas o artículos).
5. Mostrar habilidades vinculadas con la expresión oral y la argumentación pública de ideas y conclusiones alcanzadas sobre las reflexiones e informes solicitados.

➤ COMPETENCIAS QUE SE DESARROLLAN

COMPETENCIAS GENERALES (CG)

CG1: Capacidad para resolver problemas. Descripción: Halla soluciones y toma una determinación fija y decisiva para solucionar una duda o problema.

CG2: Capacidad de análisis y síntesis. Descripción: Estudia minuciosamente un tema, problema, caso, artículo, ejercicio, etc. y resume y recopila lo más relevante.

CG3: Capacidad de organización y planificación. Descripción: Sabe fijar los pasos a seguir y/o estructurar para alcanzar un objetivo, distribuyendo convenientemente los recursos materiales y humanos con los que cuenta asignando a cada uno funciones concretas.

CG4: Capacidad de comunicación y trabajo en equipo. Descripción: Sabe transmitir información oralmente y/o por escrito. Colabora y coopera con los demás aportando lo mejor de sus competencias al logro de resultados del equipo. Acepta y valora las competencias de otros y busca hacer sinergia con sus colegas. Valora las diferencias y construye relaciones de respeto y crecimiento.

COMPETENCIAS ESPECÍFICAS (CE)

CE1: Gestionar y administrar una empresa u organización, entendiendo su ubicación competitiva e institucional e identificando sus fortalezas y debilidades. Descripción: Sabe dirigir y gobernar una empresa para alcanzar el máximo beneficio teniendo en cuenta los recursos con los que cuenta la organización y las características del entorno y/o mercado en el que se mueve.

CE2: Integrarse en cualquier área funcional de una empresa u organización mediana o grande y desempeñar con soltura cualquier labor de gestión en ella encomendada. Descripción: Sabe desenvolverse en cualquiera de los departamentos de la empresa (producción, marketing, recursos humanos, finanzas, etc.), tomar decisiones y ejecutarlas. En concreto, es capaz de realizar diagnósticos y aportar propuestas de mejora organizativa, de realizar propuestas de mejora de métodos de trabajo y estudios de tiempos de trabajo, de diseñar planes de incentivos a la producción, conoce y sabe desempeñar las funciones y actividades propias de los departamentos de Recursos Humanos (análisis y valoración de puestos, contratación, retribución, etc.), utiliza las técnicas y herramientas del marketing para dar al consumidor lo que necesita y/o desea en cada momento al mismo tiempo que consigue para la empresa el máximo beneficio, sabe analizar y planificar inversiones, con previsión de expectativas, interrelación y financiación, es capaz de gestionar y controlar el plan financiero de la empresa, representa y comunica la información económico-financiera a través de los estados contables, verifica y controla la información económico-financiera según la legislación vigente, etc.

CE3: Identificar las fuentes de información económica relevante y su contenido. Descripción: Conoce los distintos medios o fuentes de información que aportan datos importantes para la toma de decisiones empresarial.

CE5: Valorar a partir de los registros relevantes de información la situación y previsible evolución de una empresa. Descripción: Analiza, diagnostica y prevé a través de la información relevante la situación económica, financiera, comercial, contable o administrativa de las empresas,

agrupaciones de empresas, y sectores y ramas en los que se integren.

CE6: Emitir informes de asesoramiento sobre situaciones concretas de empresas y mercados.
Descripción: Elabora estudios y documentos de carácter económico-financiero, relativos a las empresas y/o mercados, que pueda surtir efectos en cualquier organismo de la Administración Central, Local o Paraestatal y de otros entes territoriales, así como en cualquier organismo jurisdiccional.

CE8: Entender los elementos fundamentales del entorno económico nacional e internacional en el que desarrolla la empresa su actividad. Descripción: Conoce las instituciones económicas nacionales e internacionales, los fenómenos básicos de la economía española e internacional, el sistema fiscal y las leyes económicas básicas que influyen a la empresa.

COMPETENCIAS TRANSVERSALES (CT)

CT1: Capacidad de búsqueda de información e investigación. Descripción: Intenta localizar o encontrar información utilizando diferentes fuentes (bases de datos, medios de comunicación, manuales, etc.) y estudia a fondo esa información.

CT2: Capacidad para recibir y transmitir información en otros idiomas, principalmente inglés. Descripción: Utiliza y se desenvuelve bien en el manejo de otros idiomas, fundamentalmente el inglés.

CT4: Capacidad de aplicar los conocimientos a la práctica. Descripción: Sabe utilizar los conocimientos adquiridos en la consecución de un objetivo concreto, por ejemplo la resolución de un ejercicio o la discusión de un caso práctico.

CT5: Usar tecnologías de la información y las telecomunicaciones. Descripción: Emplea y se desenvuelve bien con los medios tecnológicos a su alcance (campus virtual, internet, aplicaciones informáticas, etc.).

» CONTENIDO DEL PROGRAMA

Parte I. La actividad económica: contexto, factores y medición

Tema 1. El mundo actual: realidades y contexto general

- Factores y circunstancias que definen el mundo actual
- El terreno de juego

Tema 2. Entorno económico: concepto, perspectiva, análisis, interpretación y relevancia

- Definición
- Perspectiva
- Análisis e interpretación
- Relevancia e influencia

Tema 3: Factores y fuerzas que configuran el entorno

- Factores políticos
- Factores económicos
- Factores demográficos
- Factores socio-culturales
- Factores tecnológicos
- Factores ecológicos

Tema 4: La actividad económica y su medición

- La actividad económica
- El Producto Interior Bruto (PIB)
- Algunas referencias y diferencias respecto al PIB
- Los componentes del PIB
- Relación y conexión entre los componentes del PIB
- Indicadores significativos a efectos comparativos: PIB per cápita e índice de Gini

Tema 5: Fluctuaciones de la actividad económica: el ciclo económico

- Fluctuaciones en la actividad económica
- El ciclo económico
- Las fases del ciclo económico
- Síntomas y características de las fases
- Estabilización macroeconómica
- Tendencia y crecimiento estable

Parte II. Análisis, dilemas y retos del nuevo entorno económico internacional

Tema 6: Referencias para el diagnóstico del entorno y la toma de decisiones

- Productividad y competitividad
- Moneda y tipo de cambio
- Mercado de trabajo y formación
- Tecnología e innovación
- Sostenibilidad y medio ambiente
- Política y confianza
- Crisis sanitarias y pandemias

Tema 7: Hacia un nuevo entorno económico internacional: retos, dilemas y protagonistas

- Lecturas para pensar y reflexionar sobre el presente y el futuro

➤ **ACTIVIDADES FORMATIVAS**

Clases teóricas: permitirán al estudiante conocer en profundidad los contenidos del módulo para reflexionar sobre los mismos y debatir sobre ellos con el profesor y con el resto de compañeros/as. Esta actividad se realizará con la presencia del profesor.

Número de horas: 30

% Presencialidad: 100

Clases prácticas: permitirán al estudiante conocer en profundidad los contenidos del módulo para reflexionar sobre los mismos y debatir sobre ellos con el profesor y con el resto de compañeros/as. Esta actividad se realizará con la presencia del profesor.

Número de horas: 30

% Presencialidad: 75

Tutorías personalizadas o en grupo: donde los estudiantes podrán poner en común con el profesor aquellas dudas o preguntas que le hayan surgido a lo largo del resto de actividades formativas, o bien contenidos o temas de discusión sobre los que desee profundizar. Esta actividad se realizará con la presencia del profesor.

Número de horas: 9

% Presencialidad: 100

Actividades de evaluación: exposiciones en clase y exámenes que permitirán al estudiante y al profesor medir las competencias adquiridas.

Número de horas: 6

% Presencialidad: 100

Elaboración de trabajos en grupo o individuales: los estudiantes trabajarán fuera del aula en los casos, ejercicios, etc., propuestos por el profesor. Esta actividad le permitirá acceder a las diferentes fuentes bibliográficas o bases de datos que ofrece la biblioteca. Esta actividad se realizará sin la presencia del profesor.

Número de horas: 30

% Presencialidad: 0

Horas de estudio: que permitirán al estudiante aprender los conceptos básicos del módulo. Esta actividad se realizará sin la presencia del profesor.

Número de horas: 45

% Presencialidad: 0

➤ CRITERIOS Y MÉTODOS DE EVALUACIÓN

Convocatoria ordinaria:

La evaluación final del estudiante se obtendrá a partir de una calificación obtenida por evaluación continua y otra por tras realización del examen final de dicha convocatoria.

Por las características de la asignatura, curso y metodología empleada, **la evaluación continua tendrá un peso del 60% y el examen final un 40%.**

La calificación de la evaluación continua estará compuesta en un 50% por la participación activa del alumno en clase en forma de aportaciones o respuestas a cuestiones planteadas (valorando la calidad, no la cantidad) o tareas propuestas, y en otro 50% por la realización, presentación y defensa del trabajo en equipo que será propuesto.

Convocatoria extraordinaria:

La evaluación final del estudiante se obtendrá a partir de una calificación obtenida por evaluación

continua y otra por tras realización del examen final de dicha convocatoria.

En esta convocatoria la calificación obtenida en **el examen tendrá un peso del 60% y la evaluación continua un 40%**. La evaluación continua consistirá en este caso en la presentación de un resumen de al menos 20 páginas de uno de los libros que aparecen como lecturas recomendadas.

En el **caso de alumnos en segunda matricula** no computará como parte de la evaluación continua la participación en las sesiones, dado que **la asistencia no es obligatoria, pero si la realización, presentación y defensa del trabajo en equipo**.

De manera general, y como referencia para todos los grados y asignaturas, en los exámenes, trabajos y ejercicios escritos se valorará la capacidad de redacción, manifestada en la exposición ordenada de las ideas, el correcto engarce sintáctico, la riqueza léxica y la matización expresiva, para lo que se tendrán en cuenta la propiedad del vocabulario, la corrección sintáctica, la corrección ortográfica (grafías y tildes), la puntuación apropiada y la adecuada presentación. Errores ortográficos sucesivos se penalizarán con un descuento de 0,25 cada uno, hasta un máximo de dos puntos.

➤ BIBLIOGRAFÍA Y RECURSOS BÁSICOS

Bibliografía básica:

Serrano Pérez, J.; Durán Romero, G.; y Guimón de Ros, J. (2018): Entorno Económico. Instrumentos para su análisis, Pirámide, Madrid.

Bibliografía complementaria:

Garrido Yserte, R., de Lucio Fernández, J., Mañas Alcón, E. y Peinado Gracia, M.L. (2003): Análisis del Entorno Económico de la Empresa, Pirámide, Madrid.

Lecturas recomendadas:

Pilling, D. (2019): El delirio del crecimiento económico, Taurus, Barcelona.

Rodik, D. (2018): Hablemos claro sobre el comercio mundial. Ideas para una globalización inteligente, Deusto, Barcelona.

Sendagorta, F. (2020): Estrategias de Poder, Deusto, Barcelona.

Sachs, J.D. (2020): Las edades de la globalización, Deusto, Barcelona.

➤ HORARIO, TUTORÍAS Y CALENDARIO DE EXÁMENES

Información disponible en el campus virtual del alumno.

➤ **PUBLICACIÓN Y REVISIÓN DE LA GUÍA DOCENTE**

Esta guía docente se ha realizado de acuerdo a la Memoria Verificada de la titulación.