

Asignatura

Nombre Asignatura	Contabilidad de Gestión
Código	100000019
Créditos ECTS	6.0

Plan/es donde se imparte

Titulación	Grado en Administración y Dirección de Empresas (Plan 2020)
Carácter	OBLIGATORIA
Curso	2

Profesores

Nombre	Rosalía Miranda Martín
--------	------------------------

Datos Generales

» CONOCIMIENTOS RECOMENDADOS

Conceptos básicos de Contabilidad General

» OBJETIVOS TEÓRICOS

La Contabilidad de Gestión capta, trata y analiza información sobre el interior de la empresa a fin de utilizarla para la toma de decisiones. Su objetivo es el de recoger la información sobre la actividad económica de la empresa y tratarla a fin de asegurar la rentabilidad de la empresa en su conjunto, así como de los distintas áreas de decisión. Contribuye por tanto, a desarrollar las competencias relacionadas con la administración de empresas, permitiendo la integración departamental del graduado/a en cualquier sector de actividad, así como el ejercicio libre de la profesión

La materia Contabilidad de Gestión, integrada por la asignatura del mismo nombre, forma parte del módulo de Contabilidad, por lo que está estrechamente relacionada con el resto de materias que lo componen. Entre sus objetivos podemos destacar:

Conocer el sistema de formación de costes en las empresas, así como conocer las distintas fuentes de información con las que poder tomar decisiones estratégicas en la empresa.

Comprender los distintos modelos económicos para tratar la información en función de las características, necesidades y decisiones de cada empresa.

El alumno/a deberá evaluar la relevancia de la información suministrada por los distintos sistemas de costes, en función de las características de su proceso productivo y de sus productos o servicios, de las exigencias del mercado y, en definitiva, de su utilidad para la toma de decisiones estratégicas y operativas, y de las necesidades informativas de cada empresa.

» OBJETIVOS PRÁCTICOS

Formación y aprendizaje en el diseño e implantación de los sistemas contables relacionados con la determinación de costes y resultados de la empresa para el control de gestión y la toma de decisiones.

Diseño del sistema de costes de una organización a partir de su proceso productivo o de prestación de servicios:

Calcular el coste de producción de un bien o servicio.

Valorar inventarios.

Analizar márgenes y resultados y tomar decisiones en función de ellos.

➤ **COMPETENCIAS QUE SE DESARROLLAN**

COMPETENCIAS GENERALES

- Capacidad de aplicar los conocimientos en la práctica.
- Conocimientos de informática relativos al ámbito de estudio.
- Capacidad para el aprendizaje autónomo.
- Capacidad para trabajar en equipo.
- Capacidad crítica y autocrítica.
- Comunicarse con fluidez en su entorno y trabajar en equipo

COMPETENCIAS ESPECÍFICAS

- Concienciación de la importancia de utilizar distintos sistemas de costes para objetivos distintos.
- Valoración de la actividad y de la producción empresarial.
- Toma de decisiones basadas en costes.
- Valorar a partir de los registros relevantes de información la situación y previsible evolución de una empresa.
- Emitir informes de asesoramiento sobre situaciones concretas de empresas y mercados.
- Ser capaz de comprender y aplicar conocimientos avanzados de Contabilidad de Gestión a la práctica en el área de Finanzas y Contabilidad, y en el conjunto de la gestión empresarial.

COMPETENCIAS GENÉRICAS / TRANSVERSALES

- Capacidad de análisis y síntesis.
- Capacidad de organización y planificación.
- Comunicación oral y escrita en la lengua nativa.
- Habilidad para analizar y buscar información proveniente de fuentes diversas.
- Capacidad para la resolución de problemas.
- Capacidad de tomar decisiones

COMPETENCIAS PERSONALES

- Capacidad crítica y autocrítica.
- Compromiso ético en el trabajo.

➤ **CONTENIDO DEL PROGRAMA**

I.-FUNDAMENTOS CONCEPTUALES.

- 1.- La contabilidad de gestión: concepto. Objetivos y usuarios. Relaciones y diferencias con la contabilidad financiera.
- 2.- Concepto de coste y magnitudes que lo integran. La conexión costes-activos-resultados.
- 3.- Modelo básico para determinar costes y resultados. Posibilidades de asignación de costes.

Cuenta de resultados analítica: concepto y estructura general. Particularidades en las empresas aseguradoras y entidades bancarias

II.-ESTUDIO ANALÍTICO DEL PROCESO DE ACUMULACIÓN

- 4.- Localización e imputación de los costes por centros. Análisis del organigrama de la empresa e identificación de las unidades operativas. Centros de costes y control organizacional. Delimitación de los centros de actividad y responsabilidad: medida de la actividad y de las prestaciones en los centros.

III. ELEMENTOS PARA EL ANÁLISIS Y LA TOMA DE DECISIONES.

5. La actividad y la capacidad conceptos básicos para el análisis y control de gestión. Comportamiento de los costes y las variaciones en el nivel de actividad. Costes de subactividad
6. El modelo de costes variables como instrumento de decisión a corto plazo. Análisis coste-volumen-beneficio. El umbral de rentabilidad. Aplicaciones del modelo a las decisiones sobre precios y productos/servicios en situaciones de baja ocupación y de plena ocupación.
7. La gestión de los costes según las actividades (ABC- ABM). Concepto y construcción del modelo. Utilidades para la gestión empresarial en entornos competitivos.
8. El control de gestión de costes y el control presupuestario. La elaboración del presupuesto.

➤ **ACTIVIDADES FORMATIVAS**

El número total de horas de todas las actividades formativas = $6\text{ECTS} \times 25 = 150$

Clases Teóricas: permitirán al estudiante conocer en profundidad los contenidos del módulo para reflexionar sobre los mismos y debatir sobre ellos con el/la profesor/a y con el resto de compañeros/as. Esta actividad se realizará con la presencia del profesor.

Nº de horas 30 Presencialidad 100%

Clases Prácticas: permitirán al estudiante conocer en profundidad los contenidos del módulo para reflexionar sobre los mismos y debatir sobre ellos con el/la profesor/a y con el resto de compañeros/as. Esta actividad se realizará con la presencia del profesor.

Nº de horas 30 Presencialidad 75%

Tutorías personalizadas o en grupo, donde los estudiantes podrán poner en común con el profesor/a aquellas dudas, preguntas que le hayan surgido a lo largo del resto de actividades formativas o bien, contenidos o temas de discusión sobre lo que desee profundizar. Esta actividad se realizará con la presencia del profesor.

Nº de horas 9 Presencialidad 100%

Actividades de evaluación: exámenes, exposiciones en clase que permitirán al estudiante y al profesor medir las competencias adquiridas en el módulo. Esta actividad se realizará con la presencia del profesor.

Nº de horas 6 Presencialidad 100%

Elaboración de trabajos en grupo e individuales: los estudiantes trabajarán fuera del aula en los casos, ejercicios, etc. propuestos por el profesor. Esta actividad le permitirá acceder a las diferentes fuentes bibliográficas y bases de datos que ofrece la biblioteca. Esta actividad se realizará sin la presencia del profesor.

Nº de horas 30 Presencialidad 0%

Horas de estudio que permitirán al estudiante aprender los conceptos básicos del módulo. Esta actividad se realizará sin la presencia del profesor.

Nº de horas 45 Presencialidad 0%

➤ **CRITERIOS Y MÉTODOS DE EVALUACIÓN**

Convocatoria Ordinaria:

El profesor evaluará a cada estudiante a partir de una nota de evaluación continua y de la nota del examen realizado al final del curso. Ambas notas tendrán un peso relativo, en la nota final del alumno, de un 50% y un 50% respectivamente. Los criterios que se aplican son los siguientes:

- Examen: 50% (necesario tener mínimo un 4 para tener en consideración la evaluación continua)
- Actividades individuales o grupales realizadas dentro o fuera de clase: 40%
- Asistencia y participación activa: 10%

Convocatoria Extraordinaria:

El profesor evaluará a cada estudiante a partir de una nota de evaluación continua y de la nota del examen realizado al final del curso. Ambas notas tendrán un peso relativo, en la nota final del alumno, de un 40 % y un 60% respectivamente. Los criterios que se aplican son los siguientes:

- Examen: 70% (necesario tener mínimo un 5 para tener en consideración la evaluación continua)
- Trabajos que le sean asignados por el profesor de la asignatura antes de realizar el examen extraordinario: 30%

Alumnos a partir de la 2º Matrícula.

Convocatoria Ordinaria y Extraordinaria.

En el caso de los alumnos de 2º matrícula y sucesivas, el criterio de asistencia y participación se suprime y su nota será la del examen final y los trabajos que el profesor considere oportunos :

- Examen: 70% (necesario tener mínimo un 5 para tener en consideración la evaluación continua)
- Trabajos que le sean asignados por el profesor de la asignatura antes de realizar el examen extraordinario: 30%

En la evaluación de los exámenes y trabajos escritos del estudiante se tendrá en cuenta su capacidad de redacción, manifestada en la exposición ordenada de las ideas, el correcto engarce sintáctico, la riqueza léxica y la matización expresiva. Se tendrá además en cuenta la propiedad del vocabulario, la corrección sintáctica, la corrección ortográfica (grafías y tildes), la puntuación apropiada y la adecuada presentación. En el caso de examen, los errores ortográficos sucesivos se penalizarán con un descuento de 0,25 cada uno, hasta un máximo de dos puntos.

➤ **BIBLIOGRAFÍA Y RECURSOS BÁSICOS**

Muñoz, CI (coordinadora) (2012) Lecturas de Contabilidad de Gestión Ed CERSA

Muñoz, C.I; Zornoza,J. y Veuthey M.E; (2008)Introducción a la contabilidad de costes para la gestión. 3a edición. Ed. Thomson Civitas

Urquía-Grande, E. (coordinadora) (2010): Accounting: creating value in a dynamic and international business environment. Editorial CERSA.

Seminario Información Contable para el desarrollo a través de las TICs (2020). Equipo READEES-CLAIR.

Álvarez Dardet y otros (2010) Contabilidad de Gestión. Editorial Pirámide

Mallo Rodríguez, C. y Jiménez Montañés, M.A. (2009) Contabilidad de Costes. 3a Edición. Editorial Pirámide

Mallo C. y Rocafort A. (coordinadores) (2014). Contabilidad de Dirección para la toma de decisiones. Contabilidad de gestión y de costes. Editorial PROFIT

➤ **HORARIO, TUTORÍAS Y CALENDARIO DE EXÁMENES**

Las tutorías se realizarán, previa cita, a petición del alumno.
Horario y calendario en el campus virtual

➤ **PUBLICACIÓN Y REVISIÓN DE LA GUÍA DOCENTE**

Esta guía docente se ha realizado de acuerdo a la Memoria Verificada de la titulación