

Asignatura

Nombre Asignatura	Practicum I
Código	101022023
Créditos ECTS	9.0

Plan/es donde se imparte

Titulación	Grado en Educación Primaria (Plan 2022)
Carácter	PRACTICAS EXTERNAS
Curso	2

Profesores

Nombre	Gloria Gratacós Casacuberta
Nombre	Inmaculada Rodríguez Gómez
Nombre	María Luisa Barceló Cerdá

Datos Generales

» CONOCIMIENTOS RECOMENDADOS

Para cursar con éxito la asignatura, conviene tener presente los contenidos de la asignatura Enseñanza-Aprendizaje I. Fundamentos de Didáctica y Psicología del desarrollo.

» OBJETIVOS TEÓRICOS

Conocer las características generales del centro educativo
Situar al centro educativo dentro de su contexto social.
Distinguir los diferentes niveles del organigrama del centro
Realizar una observación general y más tarde pormenorizada del trabajo en el aula.
Conocer los materiales y recursos empleados en el aula
Observar y aprender de los maestros, analizando y valorando el modelo enseñanza-aprendizaje

» OBJETIVOS PRÁCTICOS

Adquirir un conocimiento práctico del aula y de la gestión de la misma.
Ser capaces de aplicar los procesos de interacción y comunicación en el aula, así como dominar las destrezas y habilidades sociales necesarias para fomentar un clima que facilite el aprendizaje y la convivencia.

» COMPETENCIAS QUE SE DESARROLLAN

Básicas:

CB2 Que los estudiantes sepan aplicar sus conocimientos a su trabajo o vocación de una forma profesional y posean las competencias que suelen demostrarse por medio de la elaboración y defensa de argumentos y la resolución de problemas dentro de su área de estudio.

CB4 Que los estudiantes puedan transmitir información, ideas, problemas y soluciones a un público tanto especializado como no especializado.

Genéricas:

CG1. Conocer las áreas curriculares de la Educación Primaria, la relación interdisciplinar entre ellas, los criterios de evaluación y el cuerpo de conocimientos didácticos en torno a los procedimientos de enseñanza y aprendizaje respectivos.

CG2. Diseñar, planificar y evaluar procesos de enseñanza y aprendizaje, tanto individualmente como en colaboración con otros docentes y profesionales del centro.

Específicas:

CE52- Expresarse oralmente y por escrito en lengua inglesa.

CE62- Adquirir un conocimiento práctico del aula y de la gestión de la misma.

CE63- Conocer y aplicar los procesos de interacción y comunicación en el aula y dominar las destrezas y habilidades sociales necesarias para fomentar un clima en el aula que facilite el aprendizaje y la convivencia.

CE64- Controlar y hacer seguimiento del proceso educativo y, en particular, el de enseñanza-aprendizaje mediante el dominio de las técnicas y estrategias necesarias.

CE65- Relacionar teoría y práctica con la realidad del aula y del centro.

CE67- Participar en las propuestas de mejora en los distintos ámbitos de actuación que se pueden establecer en el centro.

CE68- Conocer formas de colaboración con los distintos sectores de la comunidad educativa y del entorno social.

CE69- Regular los procesos de interacción y comunicación en grupos de estudiantes 6-12 años.

CE71- Controlar y hacer el seguimiento del proceso educativo y, en particular, de enseñanza y aprendizaje mediante el dominio de técnicas y estrategias necesarias.

CE72- Participar en la actividad docente y aprender a saber hacer, actuando y reflexionando desde la práctica, con la perspectiva de innovar y mejorar la labor docente.

CE73- Utilizar adecuadamente las TICs para investigar, interpretar y comunicar información, resolver problemas y para crear redes de intercambio y formación continua que atañen a la propia área de enseñanza y a la práctica profesional.

Transversales:

CT1 - Desarrollar el pensamiento crítico propio del espíritu universitario, así como la capacidad de analizar, argumentar e interpretar datos relevantes y complejos para poder integrarlos de manera sólida y solvente en la toma de decisiones.

CT2 - Utilizar con rigor y precisión el lenguaje oral y escrito, siendo capaz de transmitir información a un público tanto especializado como no especializado, teniendo en cuenta los diferentes contextos.

CT3 - Desarrollar las actitudes necesarias para el trabajo cooperativo y la participación en equipos, incorporando aquellos valores que representan el esfuerzo, la generosidad y el respeto, junto con el compromiso para realizar un trabajo de calidad, que tiene la búsqueda de la verdad como horizonte.

CT4 - Aplicar los conocimientos a la práctica. Saber utilizar los conocimientos adquiridos en la consecución de un objetivo concreto, por ejemplo, la resolución de un ejercicio o la discusión de un caso práctico.

CT5 - Desarrollar una conciencia de la inviolabilidad de los Derechos Humanos, basada en el respeto a la dignidad de la persona que fomenta la responsabilidad social, la solidaridad, la

sostenibilidad ambiental, la no discriminación y la búsqueda del bien común como servicio a la sociedad.

➤ **CONTENIDO DEL PROGRAMA**

Identificación de los aspectos más relevantes de la actividad escolar

La programación en el aula.

Interacción con alumnos y profesores.

Diferentes metodologías para poner en práctica en el aula.

Dominio de las competencias acorde con la etapa educativa de los alumnos.

Observación de los distintos aspectos que tienen lugar en el aula, así como de los distintos agentes del aprendizaje.

Puesta en práctica de los aspectos teóricos acorde con las necesidades de los estudiantes.

➤ **ACTIVIDADES FORMATIVAS**

ACTIVIDADES FORMATIVAS	HORAS	PRESENCIALIDAD
Clase práctica	18	100%
Trabajos (incluye elaboración de la memoria)	25	0
Tutorías (individuales o grupales)	2	100%
Estudio independiente (no presencial)	30	0
Prácticas externas	150	100%
TOTAL	225	

➤ **CRITERIOS Y MÉTODOS DE EVALUACIÓN**

METODOLOGÍAS DOCENTES
Prácticas externas
Clases prácticas o seminarios
Trabajo memoria del Prácticum

SISTEMAS DE EVALUACIÓN	PONDERACIÓN MÍNIMA	PONDERACIÓN MÁXIMA
SE 7 Valoración de las prácticas en centros educativos realizada por el tutor de la Universidad	60%	60%
SE 8 Informe del tutor del centro de enseñanza donde ha realizado las prácticas	40%	40%

La evaluación se realizará teniendo en cuenta la asistencia y participación del alumno en las clases prácticas y teóricas, su trabajo en los ejercicios prácticos y la nota obtenida en el examen.

La calificación final en la CONVOCATORIA ORDINARIA se obtendrá según los siguientes porcentajes:

- Informe de evaluación del Centro Escolar: 30%
 - Universidad Villanueva: 70%
1. Asistencia y participación en los seminarios de formación docente: 15 %
 2. Entrevistas de seguimiento: 15 %
 3. Trabajo Memoria del Prácticum: 40 %

La calificación final en la CONVOCATORIA EXTRAORDINARIA se obtendrá según los siguientes porcentajes:

En el caso de que el alumno suspenda el informe de evaluación automáticamente suspende la asignatura y por tanto, ha de matricularse de la asignatura en el curso siguiente.

En el caso de que el alumno suspenda la Memoria, el alumno ha de presentar en la convocatoria extraordinaria, el trabajo que desde la guía del Universidad Villanueva se le ha diseñado con las correcciones oportunas realizadas por el profesor de la asignatura. Cuando supere con una calificación de 5 el trabajo, se le hará la nota media correspondiente con el informe de evaluación del centro de prácticas.

ALUMNOS EN SEGUNDA MATRÍCULA O PROCEDENTES DE OTRAS UNIVERSIDADES QUE ESTÉN EXENTOS DE ASISTENCIA

- Informe de evaluación del Centro Escolar: 30%
- Universidad Villanueva: 70%
- Entrevistas de seguimiento: 30 %
- Trabajo Memoria del Prácticum: 40 %

NORMAS COMUNES SOBRE EXPRESIÓN ESCRITA

Se aplican para la corrección de los exámenes escritos de la asignatura y de cualquier entrega de ejercicios escritos tanto en la convocatoria ordinaria como la extraordinaria: La corrección en la expresión escrita es una condición esencial del trabajo universitario.

Con objeto de facilitar la tarea de profesores y alumnos, desde el curso 2020/21 la Universidad adopta como referente el conjunto de criterios de calificación utilizados en la Evaluación para el Acceso a la Universidad (EVAU) aprobados por la Comunidad de Madrid en lo que se refiere a calidad de la expresión oral y, en particular, en relación con la presencia de faltas de ortografía, acentuación y puntuación. Se valorará la capacidad de redacción, manifestada en la exposición ordenada de las ideas, el correcto engarce sintáctico, la riqueza léxica y la matización expresiva, para lo que se tendrán en cuenta la propiedad del vocabulario, la corrección sintáctica, la corrección ortográfica (grafías y tildes), la puntuación apropiada y la adecuada presentación. Errores ortográficos sucesivos se penalizarán con un descuento de 0,25 cada uno, hasta un máximo de dos puntos.

8. RESULTADOS DE APRENDIZAJE:

Conocer las características generales del centro educativo.

Situar al centro educativo dentro de su contexto social.

Distinguir los diferentes niveles del organigrama del centro.

Realizar una observación general y más tarde pormenorizada del trabajo en el aula.

Conocer los materiales y recursos empleados en el aula

Observar y aprender de los maestros, analizando y valorando el modelo enseñanza- aprendizaje que desarrollan.

➤ **BIBLIOGRAFÍA Y RECURSOS BÁSICOS**

Andreucci-Annunziata, P., & Cabello, C. M. (2020). Hacia la construcción de la identidad docente inicial: una aproximación intersubjetiva y dialógica desde la supervisión pedagógica en el prácticum. *Profesorado, revista de currículum y formación del profesorado*, 24(3), 441-463.

Arcos, DP, Cortés-González, P., & Alba, BG (2020). Visiones del alumnado y el sentido del prácticum en educación primaria. *Revista interuniversitaria de formación del profesorado*, 34 (2), 275-298.

Martínez-Figueira, E. & Raposo-Rivas, M. (Eds.) (2019). *Kit de supervivencia para el Prácticum de Educación Infantil y Primaria*. Universitas

Pérez-García, P., Domingo Segovia, J., Hernández Ríos, M. L., Latorre-Medina, M. J., López López, M. D. C., Molina Ruiz, E., y Montes Moreno, S. (2013). Tutorización académica durante el prácticum de la titulación de grado de educación primaria para la ética profesional.

<https://digibug.ugr.es/handle/10481/28427>.

➤ **HORARIO, TUTORÍAS Y CALENDARIO DE EXÁMENES**

El horario de clases de la asignatura y de los exámenes se publicará en el Campus Virtual.
La atención tutorial a los alumnos se realizará previa solicitud mediante el correo electrónico para confirmar disponibilidad.

Horario de atención: los viernes de 18,00h a 19,00h

Lugar: edificio A, planta baja, despacho 0.2

Correo electrónico: mbarcelo@villanueva.edu

➤ **PUBLICACIÓN Y REVISIÓN DE LA GUÍA DOCENTE**

Esta guía docente se ha elaborado de acuerdo a la memoria verificada de la titulación.