

Ficha Técnica: Fundamentos del Marketing
Curso 2023/2024

Asignatura

Nombre Asignatura	Fundamentos del Marketing
Código	100322005
Créditos ECTS	6.0

Plan/es donde se imparte

Titulación	Grado en Publicidad y Relaciones Públicas (Plan 2022)
Carácter	BÁSICA
Curso	1

Profesores

Nombre	Isidro Sánchez Crespo
--------	-----------------------

Datos Generales

➤ CONOCIMIENTOS RECOMENDADOS

No se requieren conocimientos previos

➤ OBJETIVOS TEÓRICOS

OBJETIVOS TEÓRICOS:

Desde una perspectiva teórica, los principales objetivos de esta asignatura son:

1. Que el alumno adquiera una visión de lo que puede aportar el marketing a la empresa, y que sea consciente de su constante evolución y tendencias futuras.
2. Que se familiarice con las herramientas y las variables necesarias para planificar estrategias de marketing.
3. Ser capaz de ejecutar las estrategias de marketing aplicándolas en un proyecto propio.
4. Entender la importancia de comunicar de manera adecuada el diseño y ejecución de las estrategias de marketing

➤ OBJETIVOS PRÁCTICOS

OBJETIVOS PRÁCTICOS:

Desde una perspectiva práctica, los principales objetivos de esta asignatura son:

1. Que el alumno sea capaz de aplicar los conocimientos teóricos adquiridos desarrollando un plan de marketing paso a paso.
2. Que sepa capaz de fijarse objetivos y diseñar una estrategia para poder alcanzarlos.
3. Utilizar las distintas herramientas de marketing para conseguir los objetivos.
4. Ser capaz de 'vender' su proyecto.

➤ COMPETENCIAS QUE SE DESARROLLAN

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

- Manejar de conceptos básicos de marketing.
- Conocer y manejar elementos de análisis de la conducta de los consumidores.
- Conocer el proceso de compra de los consumidores y de las organizaciones e identificar las distintas variables que lo condicionan.

- Buscar y analizar información proveniente de fuentes diversas sobre el entorno y el mercado para la elaboración de políticas comerciales.

COMPETENCIAS QUE SE DESARROLLAN:

BÁSICAS Y GENERALES

CG1 - Analizar las variables sociales, económicas y culturales de un determinado contexto para valorar su influencia en el ámbito empresarial

CG2 - Valorar la importancia del trabajo en equipo para el funcionamiento exitoso de la organización

CG3 - Identificar las estrategias y los recursos que inciden en el éxito de la actividad comercial para lograr mejores resultados

CG4 - Comprender las características de la sociedad digital y su influencia en la actividad empresarial para favorecer formatos de negocio más adecuados

CG5 - Percibir la relevancia de la cultura organizativa para entender su funcionamiento y mejorar las formas de trabajo y de relación que se desarrollan en toda organización

CG6 - Analizar la información y los datos provenientes de fuentes diversas para llevar a cabo un correcto diagnóstico de la realidad del mercado y tomar las decisiones idóneas.

CG7 - Reconocer los factores que inciden en el funcionamiento de una organización para contribuir a su mejora

CG8 - Desarrollar habilidades interpersonales que refuercen el trabajo autónomo y las capacidades de persuasión y negociación.

CG9 - Reflexionar sobre las dimensiones de la personalidad humana para valorar el comportamiento individual y social en un determinado contexto histórico

CG10 - Actuar de conformidad a los principios éticos, deontológicos y jurídicos propios de la profesión, respetando los principios de libertad e igualdad y defendiendo una cultura de paz y respeto de los derechos fundamentales y digitales.

CB1 - Que los estudiantes hayan demostrado poseer y comprender conocimientos en un área de estudio que parte de la base de la educación secundaria general, y se suele encontrar a un nivel que, si bien se apoya en libros de texto avanzados, incluye también algunos aspectos que implican conocimientos procedentes de la vanguardia de su campo de estudio

CB2 - Que los estudiantes sepan aplicar sus conocimientos a su trabajo o vocación de una forma profesional y posean las competencias que suelen demostrarse por medio de la elaboración y defensa de argumentos y la resolución de problemas dentro de su área de estudio

CB3 - Que los estudiantes tengan la capacidad de reunir e interpretar datos relevantes (normalmente dentro de su área de estudio) para emitir juicios que incluyan una reflexión sobre temas relevantes de índole social, científica o ética

CB4 - Que los estudiantes puedan transmitir información, ideas, problemas y soluciones a un público tanto especializado como no especializado

CB5 - Que los estudiantes hayan desarrollado aquellas habilidades de aprendizaje necesarias para emprender estudios posteriores con un alto grado de autonomía.

TRANSVERSALES

CT1 - Desarrollar el pensamiento crítico propio del espíritu universitario, así como la capacidad de analizar, argumentar e interpretar datos relevantes y complejos para poder integrarlos de manera sólida y solvente en la toma de decisiones.

CT2 - Utilizar con rigor y precisión el lenguaje oral y escrito, siendo capaz de transmitir información a un público tanto especializado como no especializado, teniendo en cuenta los diferentes contextos.

CT3 - Desarrollar las actitudes necesarias para el trabajo cooperativo y la participación en equipos, incorporando aquellos valores que representan el esfuerzo, la generosidad y el respeto, junto con el compromiso para realizar un trabajo de calidad, que tiene la búsqueda de la verdad como horizonte.

CT4 - Aplicar los conocimientos a la práctica. Saber utilizar los conocimientos adquiridos en la consecución de un objetivo concreto, por ejemplo, la resolución de un ejercicio o la discusión de un caso práctico.

CT5 - Desarrollar una conciencia de la inviolabilidad de los Derechos Humanos, basada en el respeto a la dignidad de la persona que fomenta la responsabilidad social, la solidaridad, la sostenibilidad ambiental, la no discriminación y la búsqueda del bien común como servicio a la sociedad.

ESPECÍFICAS

CE1 - Comprender las características del mercado, y del entorno económico y empresarial para saber gestionar y administrar una organización.

CE2 - Comprender los fundamentos de la dirección estratégica y del diseño y gestión de proyectos para aplicarlos a la realidad de una organización.

CE3 - Conocer los principales indicadores de gestión de una organización (volumen de facturación, cuota de mercado, rentabilidad, eficiencia, valor de la marca) para poder evaluar su desempeño.

CE4 - Utilizar las herramientas matemáticas, estadísticas y econométricas para el análisis de variables económicas y empresariales, así como para el análisis de mercados y de audiencias.

CE6 - Aplicar los procesos de marketing y sus técnicas específicas: posicionamiento, segmentación, procedimientos de análisis y medición de la eficacia.

CE7 - Establecer las características y prestaciones que debe tener un producto o servicio como paso previo al prototipado y lanzamiento del mismo.

CE13 - Aplicar las técnicas de comunicación, expresión oral y escrita, en especial las utilizadas en la gestión publicitaria y en la comunicación empresarial e institucional.

CE14 - Diseñar, planificar y desarrollar las estrategias de distribución y los espacios comerciales y puntos de venta para que los productos y servicios sean más visibles y lleguen mejor al consumidor respetando los valores de la marca.

CE17 - Saber elaborar y comprender los estados financieros como herramienta para la toma de decisiones, siendo capaz de verificar su fidelidad.

CE20 - Analizar los procesos psicobiológicos y psicosociales básicos que están presentes en la comunicación y persuasión.

➤ **CONTENIDO DEL PROGRAMA**

CONTENIDO DEL PROGRAMA

TEMA 1 Definición de Marketing. Evolución

TEMA 2 Estrategia de marketing y empresa. Métodos de análisis

TEMA 3 Comportamiento de compra del consumidor

TEMA 4 Sistemas de gestión de la información

TEMA 5 Segmentación de clientes

TEMA 6 Desarrollo de producto. Valor de marca

TEMA 7 Estrategias de fijación de precios

TEMA 8 Estrategias de promoción y comunicación

TEMA 9 Canales de distribución

TEMA 10 Marketing 3.0

➤ **ACTIVIDADES FORMATIVAS**

Actividades formativas		
Denominación	Nº horas	% Presencialidad
Af1 Clase magistral: presentación de los conceptos teóricos asociados a los conocimientos científicos de la materia por parte del profesor con participación o no del estudiante.	500	100

Af2 Clase práctica: clases experimentales donde el estudiante aplica conocimientos teóricos aprendidos (estudios de casos, problemas, prácticas de laboratorio, simulaciones, herramientas informáticas, etc.).	350	100
Af3 Trabajos (individuales o grupales): Elaboración de trabajos, individual o en grupo, cuyo resultado final puede ser una memoria, una exposición oral, un informe, etc. Porcentaje de presencialidad: 50%.	200	50
Af4 Tutorías (individuales o grupales): reuniones concertadas con el profesor por los estudiantes, de manera individual o en pequeños grupos, que permite dirigir el aprendizaje de manera personalizada. Incluye resolución de dudas, dirección de trabajos, preparación de exposiciones, etc.	50	60
Af5 Estudio independiente y trabajo autónomo del estudiante: tiempo de estudio por parte del estudiante de los contenidos de las materias y tareas de búsqueda de información, análisis, elaboración de documentos, etc.	380	0
Af6 Pruebas de evaluación: pruebas escritas, orales, prácticas, trabajos, etc. que permiten analizar los resultados de aprendizaje de los estudiantes. Porcentaje de presencialidad: 100%.	20	100

➤ CRITERIOS Y MÉTODOS DE EVALUACIÓN

CRITERIOS Y MÉTODOS DE EVALUACIÓN

La evaluación se realizará teniendo en cuenta la asistencia y participación del alumno en las clases prácticas y teóricas, su trabajo en los ejercicios prácticos y la nota obtenida en el examen.

La calificación final en la **CONVOCATORIA ORDINARIA** se obtendrá según los siguientes porcentajes:

- ASISTENCIA y PARTICIPACIÓN: 10% - Incluye las clases teóricas y prácticas, las tutorías y la participación presencial y online.
- PRÁCTICAS: 40% - Incluye, además de las prácticas ordinarias de la materia, la evaluación de la lectura de una obra/texto de carácter referencial en la disciplina según el criterio común de la Universidad adoptado a partir del curso 2020/21.
 - o Kahoot: 20%
 - o Lectura: 20%

- o Creación perfil: 20%
- o Resto Casos Prácticos: 40%
- EXAMEN: 50% - La nota del examen pasa a ser 0 (cero) si no se supera los 4 puntos sobre 10.

La calificación final en la **CONVOCATORIA EXTRAORDINARIA** se obtendrá según los siguientes porcentajes:

- EXAMEN: 50%
- PRÁCTICAS: 40%. Se mantendrán las notas de los ejercicios realizados durante la convocatoria ordinaria, excepto las de un caso práctico y/o actividad que, a criterio del alumno, se podrá volver a repetir.
- ASISTENCIA Y PARTICIPACIÓN: 10% Se mantiene la nota de asistencia y participación de la convocatoria ordinaria.

ALUMNOS EN **SEGUNDA MATRÍCULA** O PROCEDENTES DE OTRAS UNIVERSIDADES QUE ESTÉN EXENTOS DE ASISTENCIA

- PRÁCTICAS: 40% - Incluye, además de las prácticas ordinarias de la materia, la evaluación de la lectura de una obra/texto de carácter referencial en la disciplina según el criterio común de la Universidad adoptado a partir del curso 2020/21
- EXAMEN: 60% - La nota del examen pasa a ser 0 (cero) si no se supera los 4 puntos sobre 10.

La calificación **NO PRESENTADO** no consume convocatoria. En cualquier caso, cuando un estudiante haya sido evaluado de un conjunto de pruebas previstas en la guía docente que abarquen el 30% de la ponderación de la calificación, ya no será posible considerar como no presentada su asignatura. En este caso, la calificación final que obtendría será la correspondiente a la media ponderada de su evaluación continua.

NORMAS COMUNES SOBRE EXPRESIÓN ESCRITA

Se aplican para la corrección de los exámenes escritos de la asignatura y de cualquier entrega de ejercicios escritos tanto en la convocatoria ordinaria como la extraordinaria:

La corrección en la expresión escrita es una condición esencial del trabajo universitario. Con objeto de facilitar la tarea de profesores y alumnos, desde el curso 2020/21 la Universidad adopta como referente el conjunto de criterios de calificación utilizados en la Evaluación para el Acceso a la Universidad (EVAU) aprobados por la Comunidad de Madrid en lo que se refiere a calidad de la expresión oral y, en particular, en relación con la presencia de faltas de ortografía, acentuación y puntuación.

Se valorará la capacidad de redacción, manifestada en la exposición ordenada de las ideas, el

correcto engarce sintáctico, la riqueza léxica y la matización expresiva, para lo que se tendrán en cuenta la propiedad del vocabulario, la corrección sintáctica, la corrección ortográfica (grafías y tildes), la puntuación apropiada y la adecuada presentación.

Errores ortográficos sucesivos se penalizarán con un descuento de 0,25 cada uno, hasta un máximo de dos puntos.

Rúbrica

Criterio	Ponderación %	No entregado	Suspense (de 0 a debajo de 5)	Aprobado (5 y 6)	Notable (7 y 8)	Sobresaliente (9 y 10)
Aplicación de la teoría y conceptos académicos y profesionales.	80		No hay o es muy poca la relación o aplicación de la teoría sobre el asunto.	Relación entre la teoría y el objeto de estudio adecuada.	Relación entre la teoría y el objeto de estudio muy buena, más que suficiente.	Relación entre la teoría y el objeto de estudio extraordinaria.
Forma de escribir clara y de cuidado estilo.	10		Mal escrito desde el punto de vista profesional y académico. Faltas de ortografía abundantes. Lectura engorrosa.	Escrito aceptable desde el punto de vista profesional y académico. Algunas faltas de ortografía. Lectura razonable, pero muy poco estimulante.	Muy bien escrito desde el punto de vista profesional y académico. Sin faltas de ortografía. Lectura amena.	Escrito de forma excelente desde el punto de vista profesional y académico. Sin Faltas de ortografía. Lectura muy estimulante. Fácil y ameno de leer.
Calidad en la edición.	10		Mal editado	Edición adecuada.	Edición más que buena.	Óptima edición.

➤ **BIBLIOGRAFÍA Y RECURSOS BÁSICOS**

BIBLIOGRAFIA Y RECURSOS BASICOS

BIBLIOGRAFIA BASICA

- 50 minutos. La pirámide de Maslow: Conozca las necesidades humanas para triunfar (Gestión & Marketing).
- Chan Kim, W. y Mauborgne, R. La estrategia del océano azul: Crear nuevos espacios de mercado donde la competencia sea irrelevante.
- Chan Kim, W. y Mauborgne. Blue Ocean Shift: Beyond Competing - Proven Steps to Inspire Confidence and Seize New Growth Hardcover.
- Godin, Seth. La vaca púrpura.
- Kotler y Armstrong, P. y G. (2004). Marketing (10ªed). Madrid: Pearson Prentice Hall.
- Santesmases, M.; Merino, M.J.; Sánchez, J. y Pintado, 2009: **Fundamentos de Marketing**. Editorial Pirámide.
- Esteban, A, Garcia de Madariaga, J, Reinares, E, Saco, M 2008: **Principios de Marketing**. Editorial ESIC 2ª edición
- Kotler, P. (2012): **Dirección de Marketing**. 14 Ed. Addison-Wesley
 - Martínez, P. (2021), Neuroinsights. La neurociencia el consumidor y las marcas. Ed. Esic.
- Stanton, W; Erzel, M; Walker B (2007) **Fundamentos de Marketing** 14 Ed. McGrawHill
 - Yaguez, E. Merino, M.J. , De la emoción a la compra. (2021) Ed. Esic.
 - <https://www.blueoceanstrategy.com/>

BIBLIOGRAFIA COMPLEMENTARIA

- Alonso y Grande, J. e I. (2006). Comportamiento de consumidor (3ª ed). Madrid: Editorial Esic.
- Grande, I. (2006). Conducta real del consumidor y marketing efectivo: Madrid: Editorial Esic
- Kotler, Philip (2003). Los 80 conceptos esenciales de marketing de la A a la Z, Pearson Educación, Madrid.
- McKenna, R. (1994). Marketing de relaciones. Ediciones Paidós, Barcelona, 1994.
- Rivera y Garcillán, J. y M. (2007). Dirección de marketing. Fundamentos y aplicaciones. Madrid: Editorial Esic.

Santesmases, M. (2007) Marketing. Conceptos y Estrategias, 5ª Ed. Revisada. Ediciones Pirámide.

➤ **HORARIO, TUTORÍAS Y CALENDARIO DE EXÁMENES**

HORARIO, TUTORIAS Y CALENDARIO DE EXÁMENES

El horario y el calendario de exámenes puede consultarse en el campus virtual. Las tutorías pueden solicitarse en mgarcillan@villanueva.edu

➤ **PUBLICACIÓN Y REVISIÓN DE LA GUÍA DOCENTE**