

**Ficha Técnica:** Habilidades de Comunicación I  
Curso 2024/2025

## Asignatura

Nombre Asignatura	Habilidades de Comunicación I
Código	101022011
Créditos ECTS	3.0

## Plan/es donde se imparte

Titulación	Grado en Educación Primaria (Plan 2022)
Carácter	OBLIGATORIA
Curso	1

## Datos Generales

### ➤ PROFESORADO

Esta asignatura será impartida por el profesor **Álvaro Lucas Lerga**.

### ➤ CONOCIMIENTOS RECOMENDADOS

No se requieren conocimientos previos.

### ➤ OBJETIVOS TEÓRICOS

Dominar la enseñanza-aprendizaje de la expresión verbal y no verbal.

Desarrollar la capacidad creativa en el proceso comunicativo.

Identificar los diferentes canales de comunicación.

### ➤ OBJETIVOS PRÁCTICOS

Comprender sus fortalezas y debilidades en el ámbito de la comunicación interpersonal.

Adquirir la capacidad de transmitir información a un público tanto especializado como no especializado, teniendo en cuenta los diferentes contextos.

Conocer las herramientas comunicativas y su aplicación en el aula.

Desarrollar la capacidad de adaptación urgente a cada situación comunicativa.

### ➤ COMPETENCIAS QUE SE DESARROLLAN / RESULTADOS DE APRENDIZAJE

#### CONOCIMIENTOS Y CONTENIDOS

**CN1** Conocer las áreas curriculares de la Educación Primaria, la relación interdisciplinar entre ellas, los criterios de evaluación y el cuerpo de conocimientos didácticos en torno a los procedimientos de enseñanza y aprendizaje respectivos. Know the curricular areas of Primary Education, the interdisciplinary relation between them and the body of didactic knowledge around the teaching and learning procedures respectively.

## **HABILIDADES Y DESTREZAS**

**HA1** Utilizar con rigor y precisión el lenguaje oral y escrito, siendo capaz de transmitir información a un público tanto especializado como no especializado, teniendo en cuenta los diferentes contextos.

Use rigorously and with precision oral and written language, being able to transmit information to a specialized and a non-specialized audience, taking into account the different contexts

**HA14** Aplicar los recursos proporcionados por las tecnologías de la información para trabajar contenidos curriculares de modo cooperativo y comunicarse con sus compañeros y con las familias.

Apply the resources given by ICTs to work curricular content in a cooperative way and communicate with their classmates and with the families.

## **COMPETENCIAS**

**C2** Desarrollar las actitudes necesarias para el trabajo cooperativo y la participación en equipos, incorporando aquellos valores que representan el esfuerzo, la generosidad y el respeto, junto con el compromiso para realizar un trabajo de calidad, que tiene la búsqueda de la verdad como horizonte. To develop the necessary attitudes for cooperative work and participation in teams, incorporating those values that represent effort, generosity and respect, together with the commitment to perform quality work, which has the search for truth as its horizon.

**C28** Dominar la enseñanza-aprendizaje de la expresión verbal y no verbal. Master verbal and non-verbal teaching learning expression

## **➤ CONTENIDO DEL PROGRAMA**

### CONTENIDO

1. Principios generales de la competencia comunicativa: El proceso comunicativo. Funciones y principios de la comunicación. Tipos de comunicación. Competencias para una comunicación eficaz. Barreras del proceso comunicativo.
2. Análisis y producción de los tipos y formas de textos orales y escritos.

3. Características del discurso escrito: El lenguaje. Sintaxis y estilística. Cómo mejorar las habilidades del lenguaje. Reglas prácticas estilísticas. La creación del texto escrito.
4. Principios básicos de la oratoria y la retórica: El orador y la palabra. Características del lenguaje oral. Reeducar la voz. Cualidades y rasgos expresivos.
5. Hablar en público: Principios y actitudes. Vencer el miedo escénico. Técnicas para disminuir la ansiedad. La persuasión. Las onomatopeyas.
6. Destrezas de comunicación oral y escrita: Técnica y práctica. Conocer al auditorio. Poner atención, saber escuchar.
7. Recursos y estrategias para la comunicación oral y escrita en el ámbito educativo: exposiciones, debates, manejo de reuniones, acción tutorial, ponencias científicas, dinámicas de grupos, entre otros.
8. La comunicación no verbal: La gestualidad. La cinética. La proxémica. Adquisición de habilidades de comunicación afectiva y emocional.

### ➤ **ACTIVIDADES FORMATIVAS**

Clase magistral: 12 horas, 100% presencialidad.

Clase práctica: 10 horas, 100% presencialidad.

Trabajos (individuales o grupales): 18 horas, 0 presencialidad.

Tutorías (individuales o grupales): 16 horas, 50% presencialidad.

Estudio independiente (no presencial): 15 horas, 0 presencialidad.

Pruebas de evaluación (oral y/o escrita): 4 horas, 100% presencialidad.

**TOTAL 75 horas.**

➤ **CRITERIOS Y MÉTODOS DE EVALUACIÓN**

**CONVOCATORIA ORDINARIA**

**SE1 Evaluación de la asistencia y participación del estudiante / participación y proactividad en el aula:**

- ponderación máxima: 10%

**SE2 Evaluación de trabajos, prácticas, informes**

- ponderación máxima: 40%

**SE3 Pruebas de evaluación : se valorará el desarrollo y participación en la prueba final de la asignatura**

- ponderación mínima: 50%

Para superar la asignatura será necesario aprobar el trabajo y el examen.

**CONVOCATORIA EXTRAORDINARIA**

**Asistencia y participación del estudiante / participación y proactividad en el aula:**

- ponderación máxima: 10% (El alumno que no haya obtenido este punto en la convocatoria ordinaria no podrá obtenerlo en la extraordinaria)

**Trabajo:**

- ponderación máxima: 40%

**Examen:**

- ponderación mínima: 50%

Para superar la asignatura será necesario aprobar el trabajo y el examen.

**SEGUNDA CONVOCATORIA O EXENTOS DE ASISTENCIA POR OTROS MOTIVOS**

Para superar la asignatura será necesario aprobar ambas partes:

**Trabajos:** 50%

**Examen:** 50%

## ➤ **BIBLIOGRAFÍA Y RECURSOS BÁSICOS**

### **RECURSOS BÁSICOS**

Serán los apuntes y presentaciones compartidos por el profesor en el transcurso de las clases así como el material incluido en la plataforma de la asignatura.

### **BIBLIOGRAFÍA GENERAL:**

Zúñiga Lacruz, A. (2019). *Expresión oral y escrita (Manual para estudiantes de comunicación)*. Eunsa

Casado, M (2017). *El castellano actual. Usos y normas*. Eunsa

### **BIBLIOGRAFÍA COMPLEMENTARIA**

Aristóteles (2007) *Retórica*, Alianza

Cassany, D. (2006) *Tras las líneas. Sobre la lectura contemporánea*. Anagrama

Cassany, D. (2021) *El arte de dar clase*. Anagrama

Esquirol, J.M. (2024) *La escuela del alma*. Acantilado

De Amicis. E. (2004). *Corazón*. Alianza Editorial

Pennac, D. (1994). *Mal de escuela*. Anagrama

**Recursos bibliográficos de la Universidad Villanueva:** <https://biblioteca.villanueva.edu/>

## ➤ **HORARIO, TUTORÍAS Y CALENDARIO DE EXÁMENES**

1.-Los horarios podrán ser consultados en tiempo real en: [Horarios](#)

2.-El calendario de exámenes podrá ser consultado en el siguiente link sobre el general para Grados del curso 2024-25. [Calendario Académico](#)

3.- Tutorías: el profesor publicará el horario de tutorías en el campus virtual de la asignatura, con independencia de que el alumno pueda solicitar por correo electrónico a la dirección del profesor las

tutorías necesarias.

➤ **PUBLICACIÓN Y REVISIÓN DE LA GUÍA DOCENTE**

Esta guía docente se ha elaborado de acuerdo a la memoria verificada de la titulación.