

Ficha Técnica: La Gestión de las Personas
Curso 2024/2025

Asignatura

Nombre Asignatura	La Gestión de las Personas
Código	200000570
Créditos ECTS	3.0

Plan/es donde se imparte

Titulación	Máster Universitario en Dirección de Centros Educativos (Plan 2021)
Carácter	OBLIGATORIA
Curso	1

Datos Generales

➤ PROFESORADO

Serra Sbert, Francisco

➤ CONOCIMIENTOS RECOMENDADOS

No se requieren conocimientos previos.

➤ OBJETIVOS TEÓRICOS

Conocer las formas de gestionar el talento: de la organización jerárquica a la organización competente.

Familiarizarse con las competencias de liderazgo que específicamente sirven para lograr el éxito directivo: estratégicas o de negocio, interpersonales y personales.

Diferenciar un Jefe de un Líder-Coach, conocer los errores más comunes de los Jefes, las competencias que debe tener un Líder-Coach y la manera de adquirirlas.

Comprender los distintos tipos de liderazgo situacional.

Distinguir entre hechos, juicios y creencias.

Conocer las diferencias en los distintos métodos de desarrollo de personas y saber cuándo aplicar Coaching, Consulting, Leading, Managing, Mentoring y Training.

Ser consciente de la importancia de dar y recibir feedback de mejora y de reconocimiento, así como métodos eficaces para darlo.

➤ OBJETIVOS PRÁCTICOS

Mejorar su autoconocimiento, identificando sus principales fortalezas y áreas de mejora para el desarrollo de su destreza directiva.

Diseñar un plan de mejora personalizado para la optimización de su potencial directivo.

Mejorar su capacidad de liderazgo y promover el desarrollo de sus colaboradores, alumnos y

familias, a través del Coaching.

Desarrollar habilidades relacionadas con la inteligencia emocional, la motivación y las habilidades sociales como las herramientas de comunicación eficaz, el trabajo en equipo o la toma de decisiones.

Aprender la importancia de la gestión del tiempo para un/a directivo/a y herramientas para optimizarlo.

➤ **COMPETENCIAS QUE SE DESARROLLAN / RESULTADOS DE APRENDIZAJE**

Conocimiento y contenidos:

CN6 Conocer instrumentos de recogida de información para realizar propuestas de autoevaluación y mejora de la calidad de un centro educativo.

Habilidades y destrezas:

H7 Aplicar herramientas de evaluación del desempeño y desarrollo del talento del profesorado de un centro educativo.

H25 Aplicar los principios de organización y gestión educativa, planificación estratégica y habilidades de liderazgo.

H32 Definir estrategias de desarrollo del talento directivo del profesorado de un centro educativo.

H33 Identificar diferentes modelos de liderazgo en los centros docentes.

Competencias:

C1 Saber aplicar los conocimientos adquiridos y su capacidad de resolución de problemas en entornos nuevos o poco conocidos dentro de contextos más amplios (o multidisciplinares) relacionados con la dirección de un centro educativo.

C3 Desarrollar el pensamiento crítico propio del espíritu universitario, así como la capacidad de analizar, argumentar e interpretar datos relevantes y complejos para poder integrarlos de manera sólida y solvente en la toma de decisiones.

C6 Desarrollar el potencial de liderazgo configurándose como una referencia atractiva para los demás, por su visión interior, su capacidad de comunicarla y su prestigio y autoridad moral para mantenerla.

C7 Tomar decisiones en contextos complejos y en situaciones de dificultad, basadas en las necesidades de la comunidad educativa, la realidad del contexto y los objetivos de la institución, teniendo en cuenta los costes y beneficios relativos de las acciones posibles para elegir la más adecuada.

C8 Trabajar en equipo, fomentado el intercambio de ideas y buenas prácticas, compartiendo el conocimiento y generando nuevas metas y modelos de trabajo colaborativo que capaciten a la propia institución para dirigir el cambio.

C14 Contar con habilidades organizativas y capacidad de liderazgo para promover la educación en valores, equidad y calidad y una cultura del esfuerzo en el centro educativo.

➤ CONTENIDO DEL PROGRAMA

Tema 1. Dirección por competencias

Función directiva

Gestión del talento. De la organización jerárquica a la organización competente

Competencias directivas

Competencias directivas más valoradas por las empresas

Jefe vs. Líder

Errores más comunes de los jefes

Estilos de liderazgo

Los jóvenes del milenio quieren aprender y ser entrenados en el trabajo

Tema 2. Diagnóstico de competencias

Autoconocimiento

Autoevaluación de competencias directivas: Importancia, Fortalezas, Áreas de Mejora,

Hechos, Juicios y Creencias

Emociones

Inteligencia Emocional

Tema 3. Desarrollo de competencias

Adquisición de competencias

Coaching, Consulting, Leading, Managing, Mentoring, Training

Coaching

Dominios del Coaching

Proceso de Coaching

Competencias del Líder-Coach

Retroalimentación

Diseño del Plan de Mejora Personal

➤ ACTIVIDADES FORMATIVAS

Actividades formativas	Horas/ECTS	% Presencialidad
Clase magistral	4	0
Clase práctica	8	100
Trabajos	7	0
Tutorías	1,5	0
Estudio independiente del alumno	48,5	0
Pruebas evaluación	2	50

Clases grabadas y píldoras formativas en campus	2	0
SCORM	2	0
Resolución casos en campus	0	0
Foros en campus	0	0
Total	75	

➤ CRITERIOS Y MÉTODOS DE EVALUACIÓN

La metodología de trabajo está diseñada para conseguir los distintos objetivos de conocimiento y de las competencias establecidas en la asignatura. El alumno será evaluado siguiendo el criterio de evaluación continua. Su calificación final en la convocatoria ordinaria será el resultado de:

SE1 Asistencia y participación del estudiante (Es esencial para el buen aprovechamiento de la asignatura, tanto de su desarrollo teórico como de las distintas actividades prácticas que se realizan): 10% nota

SE2 Evaluación de trabajos, ejercicios y cuestionarios: 40% nota

SE3 Pruebas de evaluación: 50% nota

La calificación final del alumno en la convocatoria extraordinaria será el resultado de:

SE1 Asistencia y participación del estudiante (Es esencial para el buen aprovechamiento de la asignatura, tanto de su desarrollo teórico como de las distintas actividades prácticas que se realizan): 10% nota

SE2 Evaluación de trabajos, ejercicios y cuestionarios: 40% nota

SE3 Pruebas de evaluación: 50% nota

Para los alumnos repetidores, su calificación final será el resultado de:

Examen final de toda la asignatura en la convocatoria ordinaria: 70% nota.

Evaluación de trabajos, ejercicios y cuestionarios: 30% nota

***NO PRESENTADO:** la calificación de no presentado no consume convocatoria. En cualquier caso, cuando un estudiante haya sido evaluado de un conjunto de pruebas previstas en la guía docente que abarquen el 30% de la ponderación de la calificación, ya no será posible considerar como no presentada su asignatura.

TRATAMIENTO DE LA REDACCIÓN Y LAS FALTAS DE ORTOGRAFÍA

La corrección en la expresión escrita es una condición esencial del trabajo universitario. Con

objeto de facilitar la tarea de profesores y alumnos, se adopta como referente el conjunto de criterios de calificación utilizados en la Evaluación para el Acceso a la Universidad (EVAU) aprobados por la Comunidad de Madrid en lo que se refiere a calidad de la expresión oral y, en particular, en relación con la presencia de faltas de ortografía, acentuación y puntuación. Se valorará la capacidad de redacción, manifestada en la exposición ordenada de las ideas, el correcto engarce sintáctico, la riqueza léxica y la matización expresiva, para lo que se tendrán en cuenta la propiedad del vocabulario, la corrección sintáctica, la corrección ortográfica (grafías y tildes), la puntuación apropiada y la adecuada presentación. Errores ortográficos sucesivos se penalizarán con un descuento de 0,25 cada uno, hasta un máximo de dos puntos

Estas normas se establecen con el carácter de mínimas y sin perjuicio de las exigencias adicionales que pueda fijar cada profesor en función de los contenidos y objetivos de sus respectivas asignaturas.

➤ **BIBLIOGRAFÍA Y RECURSOS BÁSICOS**

Andreu, Carlos: Del ataúd a la cometa. Editorial Viceversa. Barcelona

Bou Pérez, Juan Fernando: Coaching para docentes. Editorial Club Universitario. Alicante

Cardona, Pablo & García-Lombardía, Pilar: Cómo desarrollar las competencias de liderazgo. IESE Business School. EUNSA. Pamplona

Cardona, Pablo & Wilkinson, Helen: Creciendo como líder. IESE Business School. EUNSA. Pamplona

Chica, Laura: Pon un coach en tu vida. Alienta Editorial. Barcelona

Covey, Stephen R.: Los 7 hábitos de la gente altamente efectiva. Editorial Planeta. Barcelona

Dianine-Havard, Alexandre: Perfil del líder. Hacia un liderazgo virtuoso. Ediciones Palabra. Madrid
Frankl, Viktor E.: El hombre en busca de sentido. Herder Editorial. Barcelona

Gallwey, W.Timothy: El juego interior del tenis. Editorial Sirio. Málaga

Goleman, Daniel: Inteligencia emocional. Editorial Kairós. Barcelona

Guarnieri, Silvia & Ortiz de Zárate, Miriam: No es lo mismo. Lid Editorial. Madrid

López Pérez, Coral & Valls Ballesteros, Carmen: Coaching Educativo. Editorial SM. Madrid

Ribera, Alberto & McFarlane, Alan & Plamenova, Nia: Los 7 momentos del coaching. Conversaciones para un viaje interior. IESE Business School. Editorial Reverté

Robinson, Ken & Aronica, Lou: El elemento. Descubrir tu pasión lo cambia todo. Debols!llo.
www.megustaleerdebolsillo.com

Sarráis, Fernando: Madurez psicológica y felicidad. EUNSA. Ediciones Universidad de Navarra.
Pamplona

Sonnenfeld, Alfred: Liderazgo ético. La sabiduría de decidir bien. Encuentro Bolsillo.

➤ **HORARIO, TUTORÍAS Y CALENDARIO DE EXÁMENES**

Información disponible en el campus virtual del alumno.

➤ **PUBLICACIÓN Y REVISIÓN DE LA GUÍA DOCENTE**

Esta guía docente se ha realizado de acuerdo a la Memoria Verificada de la titulación.