

Ficha Técnica: Derecho Civil III
Curso 2025/2026

Asignatura

Nombre Asignatura	Derecho Civil III
Código	100000066
Créditos ECTS	6.0

Plan/es donde se imparte

Titulación	Grado en Derecho (Plan 2020)
Carácter	OBLIGATORIA
Curso	2

Datos Generales

➤ PROFESORADO

➤ CONOCIMIENTOS RECOMENDADOS

La asignatura Derechos reales se sitúa después de la materia relativa al Derecho de la persona y de la familia y del Derecho de las obligaciones y los contratos. Conocida ya la dinámica patrimonial y el régimen del intercambio de bienes y servicios, corresponde acometer el estudio de las relaciones jurídicas reales o estática patrimonial: formas de dominación de los bienes

desde el punto de vista subjetivo, objetivo, temporal, cuantitativo y cualitativo, todo lo cual se hace de modo completo, aunque necesariamente sucinto.

DESCRIPCION ASIGNATURA

Concepto jurídico de Posesión. Tipos de posesiones. Defensa de la posesión. Adquisición de la propiedad por usucapión. Liquidación del estado posesorio. La propiedad. Modos de adquirir la propiedad.

Facultades del propietario. Función social de la propiedad. Defensa de la propiedad. Derechos reales limitados. Derechos reales de garantía. Derecho inmobiliario registral

➤ OBJETIVOS TEÓRICOS

1. Adquisición de conocimientos jurídicos completos, con capacidad para reunir e interpretar datos y emitir juicios reflexivos sobre temas relevantes, teniendo presentes los derechos fundamentales y los principios y valores democráticos.
2. Comprensión de la estática patrimonial.
3. Conocimiento de los diferentes derechos del hombre sobre las cosas.
4. Capacidad de análisis de los diferentes derechos reales. Conocimiento del derecho inmobiliario registral.
5. Funcionamiento del Registro de la Propiedad como mecanismo oficial de publicidad.

➤ OBJETIVOS PRÁCTICOS

1. Solución de casos prácticos sobre relaciones jurídico-reales.
2. Ser capaz de elaborar breves trabajos de investigación en temas de derecho patrimonial estático.
3. Comprensión del funcionamiento, eficacia y protección real que otorga el Registro de la Propiedad.
4. Análisis y Comentario jurídico sobre artículos doctrinales sobre cuestiones relevantes del derecho patrimonial.

➤ **COMPETENCIAS QUE SE DESARROLLAN / RESULTADOS DE APRENDIZAJE**

Transversales

CT5. Aplicación de los conocimientos adquiridos a la formulación y defensa de argumentos y a la resolución de problemas.

CT6. Capacidad para la negociación, conciliación y toma de decisiones.

Genéricas

CG4. Capacidad para el manejo de las fuentes jurídicas con apoyo en las TICs y en las bases de datos de legislación y jurisprudencia

CG10. Capacidad para encontrar soluciones alternativas en el planteamiento de un problema o en la utilización de recursos

jurídicos con diversos enfoques.

CG11. Identificación de los aspectos de relevancia jurídica de la realidad social, económica y ambiental.

Específicas

CE19. Capacidad para entender los conceptos teóricos fundamentales de la normativa civil.

CE20. Capacidad para resolver cuestiones jurídicas prácticas propias del ordenamiento civil

➤ **CONTENIDO DEL PROGRAMA**

DERECHOS REALES

Bloque I. Teoría general de los Derechos reales

Tema 1. Introducción. Diferencias entre derechos reales y de crédito. Caracteres propios de los derechos reales. Sistemas de creación de derechos reales.

Tema 2. La posesión.

Tema 3. Modos de adquirir. Ocupación. Accesión.

Tema 4. Modos de adquirir. Tradición. Usucapión.

Bloque II. El derecho de propiedad

Tema 5. El derecho de propiedad.

Tema 6. Las acciones protectoras del dominio.

Tema 7. Propiedades especiales. Comunidad de bienes. La Propiedad horizontal.

Bloque III. Derechos reales limitados

Tema 8. Usufructo, uso y habitación.

Tema 9. Servidumbres. Derecho de superficie y afines.

Tema 10. Derechos reales de garantía. La prenda.

Tema 11. La hipoteca.

Tema 12. Derechos reales de adquisición preferente.

Bloque IV. Registro de la Propiedad y el Derecho Inmobiliario registral

Tema 13. El Registro de la propiedad. Referencia especial al derecho inmobiliari

➤ **ACTIVIDADES FORMATIVAS**

ACTIVIDADES FORMATIVAS DERECHO CIVIL III DERECHOS REALES		6ECTS-150h	
Denominación Actividad		nº horas	Presencialidad
AF1 Clases Teóricas: Permitirán al estudiante conocer en profundidad los contenidos de la asignatura para reflexionar sobre los mismos y debatir sobre ellos con la profesora y el resto de los compañeros de clase. Esta actividad se realizará en presencia del profesor.		30	100
AF2 Clases Prácticas: Permitirán al estudiante conocer en profundidad los contenidos de la asignatura Derecho Civil III para reflexionar sobre los mismos y debatir con el profesor y compañeros. Permite al alumno enfrentarse a la resolución de casos prácticos y retos jurídicos sobre cuestiones patrimoniales.		30	75
AF3 Tutorías personalizadas o en grupo: los estudiantes podrán poner en común con el profesor aquellas dudas, preguntas que le hayan surgido a lo largo del contenido de actividades formativas o bien sobre temas de discusión en los que se desee profundizar o investigar. Esta actividad se realizará con la presencia del profesor		9	100
AF4 Actividades de evaluación: Pruebas objetivas, exámenes parciales y exposiciones en clase que permitirán al estudiante y al profesor medir las competencias adquiridas en la asignatura.		6	100
AF5 Elaboración de trabajos en grupo o individuales: los estudiantes trabajarán fuera del aula en los casos prácticos, ejercicios, talleres o cualquier otra actividad propuesta por la profesora. Esta actividad le permitirá acceder a las diferentes fuentes bibliográficas y bases de datos que ofrece la biblioteca. Esta actividad se realizará sin la presencia del profesor.		30	0
AF6 Horas de estudio personal: permitirán al estudiante aprender los conceptos básicos de la asignatura. Esta actividad se realizará sin la presencia del profesor.		45	0

➤ **CRITERIOS Y MÉTODOS DE EVALUACIÓN**

I.- CRITERIOS DE EVALUACIÓN

1. ASISTENCIA A CLASE

Primera matrícula en la asignatura:

La asistencia y participación proactiva a las clases se valorará con un 10% de la calificación final de la asignatura.

Segunda y sucesivas matrículas: El alumno está exento de la asistencia y participación en el aula, pero no de la presentación de los trabajos, casos y demás actividades de la evaluación continua de la asignatura

2.- NO PRESENTADO

Convocatoria Ordinaria: La calificación "no presentado" no consume convocatoria. En cualquier caso, cuando un estudiante haya sido evaluado de un conjunto de pruebas previstas en la guía docente que abarquen el 30% de la ponderación de la calificación, ya no será posible considerar como no presentada su asignatura. En este caso, la calificación final que obtendría será la correspondiente a la media ponderada de su evaluación continua. Traspasado ese 30 %, se entiende que sigue a todos los efectos el sistema de evaluación continua.

Convocatoria Extraordinaria: El alumno que se presenta a este examen extraordinario obtendrá una calificación ponderada con los porcentajes obtenidos en la evaluación continua de la ordinaria, o si en ella hubiera suspendido, se le dará la oportunidad de entregar todo el conjunto de actividades de la EC antes de la fecha prevista para el examen final extraordinario.

3.- TRATAMIENTO DE LA REDACCIÓN Y LAS FALTAS DE ORTOGRAFÍA

- a. Se valorará la capacidad de redacción, manifestada en la exposición ordenada de las ideas, el correcto engarce sintáctico, la riqueza léxica y la matización expresiva.
- b. La ortografía será juzgada en su totalidad: letras, tildes y signos de puntuación.
- c. Hechas estas consideraciones generales, se establecen las normas siguientes:
 - i. Por cada falta de ortografía, incluidas las tildes, se deducirá medio punto de la calificación del ejercicio
 - ii. Cuando se repita la misma falta de ortografía, se contará como una sola.
 - iii. Cuando se cometan 3 faltas de ortografía o más en el conjunto de la prueba, o se detecten graves problemas de expresión o de redacción, el trabajo o examen en cuestión será considerado suspenso quedando a criterio del profesor si esta nota puede posteriormente ser recuperada, así como los requisitos necesarios para que esto ocurra.
- d. Estas normas se establecen con el carácter de mínimas y sin perjuicio de las exigencias adicionales que pueda fijar cada profesor en función de los contenidos y objetivos de sus respectivas asignaturas

II.- MÉTODOS Y SISTEMA DE EVALUACIÓN (SE)**CONVOCATORIA ORDINARIA (Sistema Evaluación Continua)**

Código	Denominación Actividad	Ponderación
--------	------------------------	-------------

SE1	Pruebas orales y escritas. Exámen Final	60%
SE2	Pruebas y actividades prácticas. Talleres y Lecturas obligatorias.	20%
SE3	Trabajos individuales o en grupo	15%
SE4	Tutorías y Seminarios, participación individual	5%
TOTAL	SE1, SE2, SE3,SE4	100%

CONVOCATORIA EXTRAORDINARIA Y EXTRAORDINARIA DE FIN DE CARRERA

1. El alumno que no supere la asignatura en la convocatoria ordinaria deberá presentarse al examen final de la convocatoria extraordinaria, que abarcará toda la materia contenida en la asignatura.
2. En la convocatoria extraordinaria se aplicarán los porcentajes obtenidos en la convocatoria ordinaria; la evaluación comprenderá la calificación obtenida en el examen final extraordinario y la obtenida en la evaluación continua de la ordinaria.
3. El contenido del examen de la convocatoria extraordinaria incluirá diferentes ejercicios (teórico/prácticos) que demuestren la aptitud del alumno en las competencias exigidas.

ALUMNOS REPETIDORES :

Estudiantes matriculados en segunda o sucesivas convocatorias:

Asistencia y participación presencial: Estarán exentos de asistencia y participación activa de forma presencial en la asignatura. Se pondrá a disposición de los alumnos repetidores la grabación de las clases más relevantes, y todo el material teórico y práctico publicado en el portal del alumno.

Sistema de Evaluación continua: Podrán entregar el conjunto de actividades y pruebas de la evaluación continua, en la fecha anterior al examen final o en las propuestas y publicadas por el profesor en el portal del alumno.

Contenido del temario de la asignatura: se exigirá superar el contenido de la materia publicado en la guía docente vigente en el curso académico de la matriculación del alumno.

» BIBLIOGRAFÍA Y RECURSOS BÁSICOS

1.- BIBLIOGRAFÍA BÁSICA:

MANUALES BÁSICOS Y REFERENTES DE LA ASIGNATURA

1. Derecho Civil III. Derecho de Bienes, Albaladejo García, Ed. Edisofer, Madrid. 2019
2. Manual de Derecho Civil dirigido por el Profesor Rodrigo Bercovitz. Tomo Derechos Reales. Editorial Bercal. Madrid 2020.
3. Principios de Derecho Civil. Tomo Derechos Reales Profesor Carlos Lasarte. Editorial Marcial Pons. 2019

4. Compendio de Derecho Civil, Tomo III, Derechos Reales e Hipotecario, Xavier O'callaghan. Editorial. Universitaria Ramón Areces. Revisado y puesto al día por M. Begoña Fernández González. Ed. 2020.

2.- BIBLIOGRAFÍA COMPLEMENTARIA

1. DE VERDA Y BEAMONTE, J.R., SERRA, A. (coords.), Derecho Civil III. Derechos reales. Ed. Tirant lo Blanch, Valencia. 2020
2. DIEZ PICAZO y GULLON BALLESTEROS, Sistema de Derecho Civil. Derecho de cosas, vol III, Ed. Tecnos, Madrid 2020
3. LACRUZ BERDEJO et al., Elementos de Derecho Civil III, vols. I,II,III y III bis, Ed. Dykinson, Madrid 2019
4. LASARTE ALVAREZ: Principios de Derecho Civil, Ed. Marcial Pons, Madrid 2021
5. Compendio de Derechos reales. Derechos reales e Hipotecario, Ed. Marcial Pons, Madrid.
6. Lasarte, C. (2019). Curso de Derecho civil patrimonial. Tecnos

➤ HORARIO, TUTORÍAS Y CALENDARIO DE EXÁMENES

Tutorías: se solicitarán por medio de un correo electrónico a la profesora en: mmatud@villanueva.edu
Horarios de Clases y Calendario de Exámenes: Esta información actualizada se puede encontrar en el campus virtual del alumno.

➤ PUBLICACIÓN Y REVISIÓN DE LA GUÍA DOCENTE

Esta guía docente se ha elaborado de acuerdo a la memoria verificada de la titulación