

Asignatura

Nombre Asignatura	Habilidades de Comunicación IV
Código	101022040
Créditos ECTS	3.0

Plan/es donde se imparte

Titulación	Grado en Educación Primaria (Plan 2022)
Carácter	OBLIGATORIA
Curso	4

Datos Generales

➤ PROFESORADO

Gervas de la Pisa, Antonio

➤ CONOCIMIENTOS RECOMENDADOS

1. Dominar la expresión oral en situaciones educativas reales: aula, tutorías y reuniones con familias
2. Aplicar técnicas de oratoria para captar la atención, modular el discurso y responder con solvencia
3. Mejorar la comunicación interpersonal desde una actitud empática, asertiva y profesional
4. Integrar recursos digitales y audiovisuales en presentaciones orales docentes

➤ OBJETIVOS TEÓRICOS

1. Comprender los fundamentos teóricos del proceso comunicativo en entornos educativos
Estudiar los modelos clásicos y actuales de la comunicación, los elementos que la componen y los factores que inciden en su eficacia dentro del sistema escolar.
2. Analizar la función pedagógica de la comunicación oral, no verbal y paraverbal
Reflexionar sobre cómo el lenguaje (verbal y corporal) construye vínculos, regula el aula y media en los procesos de enseñanza-aprendizaje.
3. Estudiar los principios y estructuras de la oratoria aplicada a la profesión docente
Conocer técnicas de argumentación, organización del discurso, modulación vocal y persuasión en contextos profesionales: clase, tutorías, reuniones, jornadas o presentaciones.
4. Explorar los discursos docentes en distintos contextos institucionales
Diferenciar los registros y finalidades comunicativas del docente al dirigirse a alumnos, familias, equipos docentes, inspección educativa o equipos de orientación.

➤ OBJETIVOS PRÁCTICOS

1. Desarrollar la competencia para expresarse oralmente en situaciones reales del ejercicio

docente

Ejercitar la oratoria en el aula, en reuniones de evaluación, tutorías con familias, entrevistas individuales y presentaciones profesionales.

2. Aplicar estrategias orales para intervenir con claridad, coherencia y seguridad ante diferentes públicos

Dominar la construcción del discurso, la gestión del tiempo, la reformulación espontánea y la adaptación del lenguaje según la audiencia.

3. Entrenar habilidades de comunicación interpersonal con otros profesionales del ámbito educativo

Saber dialogar, negociar, consensuar y participar activamente en equipos de trabajo y órganos colegiados desde una actitud asertiva y profesional.

4. Incorporar el lenguaje corporal, la voz y los recursos digitales para reforzar el impacto del discurso

Utilizar la voz, los gestos, la mirada y las pausas de forma intencionada, así como herramientas audiovisuales para mejorar la eficacia y la claridad de las intervenciones orales.

➤ **COMPETENCIAS QUE SE DESARROLLAN / RESULTADOS DE APRENDIZAJE**

- CN1 - Conocer las áreas curriculares de la Educación Primaria, la relación interdisciplinar entre ellas, los criterios de evaluación y el cuerpo de conocimientos didácticos en torno a los procedimientos de enseñanza y aprendizaje respectivos.
- CN8 - Conocer metodologías y técnicas básicas de investigación educativa, y proyectos de innovación, identificando indicadores de evaluación.
- CN31 - Comprender las repercusiones que las TIC tienen en el ámbito educativo
- Competencias
- C28 - Dominar la enseñanza-aprendizaje de la expresión verbal y no verbal.
- C2 - Desarrollar las actitudes necesarias para el trabajo cooperativo y la participación en equipos, incorporando aquellos valores que representan el esfuerzo, la generosidad y el respeto, junto con el compromiso para realizar un trabajo de calidad, que tiene la búsqueda de la verdad como horizonte
- Habilidades o destrezas
- HA14 - Aplicar los recursos proporcionados por las tecnologías de la información para trabajar contenidos curriculares de modo cooperativo y comunicarse con sus compañeros y con las familias.
- HA2 - Diseñar y evaluar la docencia y los procesos de enseñanza y aprendizaje en el aula, tanto individualmente como en colaboración con otros docentes y profesionales del centro.
- HA1 - Utilizar con rigor y precisión el lenguaje oral y escrito, siendo capaz de transmitir información a un público tanto especializado como no especializado, teniendo en cuenta

los diferentes contextos.

» **CONTENIDO DEL PROGRAMA**

Fundamentos teóricos de la comunicación

Técnicas de dicción, entonación y ritmo en la exposición oral. Estas herramientas permiten mejorar la claridad y expresividad en la intervención oral del docente.

El lenguaje paraverbal. Se refiere al uso del tono, el volumen, las pausas y otros matices que acompañan al lenguaje verbal, y que influyen en la recepción del mensaje.

Hablar en público con seguridad: control del miedo escénico y técnicas de oratoria. Se abordan estrategias para gestionar el nerviosismo y mejorar la fluidez comunicativa en situaciones expositivas.

Interpretación y control del lenguaje no verbal (postura, gestos, mirada, proxemia). El lenguaje corporal transmite información que puede reforzar o contradecir el discurso, por lo que se trabaja su análisis y adecuación.

El lenguaje verbal. Se estudia el uso consciente del vocabulario, la construcción gramatical y la adecuación del registro al contexto escolar.

Comunicación entre docentes

Comunicación formal entre docentes: sesiones de evaluación, equipos de ciclo, coordinación pedagógica. Se enfatiza la necesidad de claridad, precisión y cooperación en espacios de trabajo colegiado.

Comunicación informal: los espacios comunes fuera del aula. Se reflexiona sobre el valor de estos entornos como puntos de intercambio pedagógico, apoyo profesional y construcción de vínculos positivos.

Habilidades comunicativas del docente eficaz

Conocer las maneras de comunicarse de los alumnos. Es necesario identificar estilos comunicativos diversos y promover una interacción pedagógica inclusiva.

Resolución de conflictos mediante la palabra: mediación y asertividad. Se desarrollan estrategias de comunicación para gestionar tensiones en el aula de forma respetuosa y efectiva.

Adaptación del discurso según la edad del alumnado. La expresión docente debe adecuarse al nivel cognitivo y lingüístico del grupo para favorecer la comprensión.

Narración oral: el poder educativo del cuento y el relato. La narración es una herramienta que estimula la imaginación, transmite valores y facilita la adquisición de contenidos.

Lectura en voz alta: expresividad, articulación y recursos vocales. Se trabaja la capacidad del docente para modelar una lectura viva, clara y atractiva.

Uso del silencio como herramienta pedagógica. El silencio puede emplearse para captar la atención, marcar transiciones o promover la reflexión.

Uso del humor y la dramatización como recurso didáctico. Estas estrategias favorecen un clima positivo en el aula y fortalecen la motivación del alumnado.

Uso del volumen y la modulación para mantener la atención del alumnado. Se entrena el uso de la voz como instrumento para guiar, enfatizar y mantener la implicación del grupo.

Las reuniones de curso para padres

Ejercicios prácticos de calentamiento y relajación. Estos recursos ayudan a preparar la intervención oral, mejorando la expresividad y reduciendo la tensión corporal.

La coherencia entre lo que se dice y cómo se dice. Se analiza la importancia de transmitir el mensaje con autenticidad, equilibrio emocional y precisión.

El discurso. Se abordan aspectos relacionados con la estructura del mensaje, su claridad y la capacidad de adecuarse al contexto y al interlocutor.

Comunicación en entornos digitales

Adaptación de la comunicación docente a entornos virtuales. Se revisan las competencias necesarias para comunicarse de forma eficaz en plataformas digitales, tanto sincrónicas como asincrónicas.

Grabación de vídeos educativos: tono, guión, claridad y edición. Se desarrollan habilidades técnicas y expresivas para la producción de contenidos audiovisuales útiles en el proceso de enseñanza-aprendizaje.

Diseño de presentaciones efectivas: claridad, síntesis y acompañamiento oral. Se profundiza en la elaboración de materiales visuales que refuercen la comprensión y la comunicación didáctica.

➤ **ACTIVIDADES FORMATIVAS**

ACTIVIDADES FORMATIVAS:

ACTIVIDADES FORMATIVAS	HORAS	PRESENCIALIDAD
Clase magistral	10	100%
Clase práctica	7.5	100%
Trabajos (individuales o grupales)	8,75	0%
Tutorías (individuales o grupales)	5	50%
Estudio independiente (no presencial)	41,75	0%
Pruebas de evaluación (oral y/o escrita)	2	100%
TOTAL	75	

➤ **CRITERIOS Y MÉTODOS DE EVALUACIÓN**

METODOLOGÍAS DOCENTES

- Clases magistrales
- Clases prácticas
- Tutorías

SISTEMAS DE EVALUACIÓN

Sistema	Descripción	Ponderación mínima	Ponderación máxima
SE1	Evaluación de la asistencia y participación del estudiante / participación y proactividad en el aula	10%	20%
SE2	Evaluación de trabajos, prácticas, informes	20%	40%
SE3	Pruebas de evaluación	40%	70%

La calificación final en la CONVOCATORIA ORDINARIA se obtendrá según los siguientes porcentajes:

- ASISTENCIA y PARTICIPACIÓN: 10%
- PRÁCTICAS: 30%
- EXAMEN: 60%

La calificación final en la CONVOCATORIA EXTRAORDINARIA se obtendrá según los siguientes porcentajes:

- ASISTENCIA Y PARTICIPACIÓN: 10%
- PRÁCTICAS: 30%
- EXAMEN: 60%

ALUMNOS EN SEGUNDA MATRÍCULA O PROCEDENTES DE OTRAS UNIVERSIDADES QUE ESTÉN EXENTOS DE ASISTENCIA

- PRÁCTICAS: 20%
- EXAMEN: 80%

➤ BIBLIOGRAFÍA Y RECURSOS BÁSICOS

Baró, T. (2012). *La gran guía del lenguaje no verbal: Domina tus relaciones presenciales y virtuales en la complejidad del mundo actual* (1.^a ed.). Ediciones Paidós.

Leith, S. (2012). *¿Me hablas a mí?: La retórica, de Aristóteles a Obama* (B. Urrutia Domínguez, Trad.; 1.ª ed.). Taurus.

Merayo Pérez, A. (2006). *Curso práctico de técnicas de comunicación oral* (3.ª ed.). Tecnos.

Miralles, F. (2022). *Descubre el arte de hablar en público* (1.ª ed.). Editorial Vanir.

Pérez de las Heras, M. (2018). *Oratoria con PNL: Claves de inteligencia emocional y programación neurolingüística para hablar en público*. Independently Published.

Pérez de las Heras, M. (2021). *100 actividades para hablar en público en el aula: Oratoria para colegios e institutos* (1.ª ed.). Independently Published.

➤ **HORARIO, TUTORÍAS Y CALENDARIO DE EXÁMENES**

HORARIOS:

Podrán ser consultados en tiempo real en: [horarios](#).

CALENDARIO:

Calendario de exámenes podrá ser consultado en: [Calendario Académico](#).

TUTORÍAS:

El profesor publicará el horario de tutorías en el campus virtual de la asignatura, con independencia de que el alumno pueda solicitar por correo electrónico a la dirección del profesor las tutorías necesarias.

➤ **PUBLICACIÓN Y REVISIÓN DE LA GUÍA DOCENTE**

Esta guía docente se ha elaborado de acuerdo a la memoria verificada de la titulación.