

Asignatura

Nombre Asignatura	Habilidades de Comunicación II
Código	100922023
Créditos ECTS	3.0

Plan/es donde se imparte

Titulación	Grado en Educación Infantil (Plan 2022)
Carácter	OBLIGATORIA
Curso	2

Datos Generales

➤ PROFESORADO

Patricia Beatriz Grande Fariñas

➤ CONOCIMIENTOS RECOMENDADOS

Haber cursado Habilidades de Comunicación I.

➤ OBJETIVOS TEÓRICOS

Desarrollar el dominio de la expresión verbal y no verbal en la enseñanza-aprendizaje.

Conocer técnicas de expresión escrita en contexto escolar.

Desarrollar la capacidad creativa en el proceso comunicativo.

Conocer los elementos clave, las barreras y canales de la comunicación y de la interacción.

Conocer estrategias y habilidades para favorecer la comunicación.

➤ OBJETIVOS PRÁCTICOS

Comprender las propias fortalezas y debilidades en el ámbito de la comunicación interpersonal.

Desarrollar la capacidad de transmitir información a un público tanto especializado como no especializado, teniendo en cuenta los diferentes contextos.

Conocer e integrar las herramientas comunicativas y su aplicación en el aula.

Comprender y empatizar con los demás, utilizando de manera eficaz la inteligencia emocional y pensamiento creativo para la solución de problemas.

Desarrollar la capacidad de adaptación urgente a cada situación comunicativa.

Desarrollar la habilidad de pensar y flexibilizar, adaptándose a los demás y a las circunstancias cambiantes del trabajo, siendo consciente del equilibrio necesario para responder a los requisitos psicológicos asociados a la comunicación.

Adecuar la expresión, lenguaje verbal y no verbal a los diferentes canales de comunicación en el ámbito educativo.

Utilizar las habilidades sociales y comunicativas y la crítica constructiva en el trabajo en equipo.

Saber argumentar y defender una idea, planificar una tutoría.

Aplicar técnicas de comunicación empática, asertiva y eficaz.

Reconocer y practicar la escucha activa.

Saber dar y solicitar feedback en una situación comunicativa escolar.

Practicar la escritura acorde a los fines que se persiguen, a los destinatarios y a las características del procedimiento utilizado.

Reconocer y utilizar adecuadamente los parámetros de la comunicación en sí mismos y en otras personas, sabiendo valorar cómo comunicamos.

Aplicar técnicas de comunicación docente a través de distintos canales.

Saber enfocar y orientar un caso práctico.

➤ **COMPETENCIAS QUE SE DESARROLLAN / RESULTADOS DE APRENDIZAJE**

Generales:

CG1. Conocer las áreas curriculares de la Educación Infantil, la relación interdisciplinar entre ellas, los criterios de evaluación y el cuerpo de conocimientos didácticos en torno a los procedimientos de enseñanza y aprendizaje

CG2. Diseñar, planificar y evaluar procesos de enseñanza y aprendizaje, tanto individualmente como en colaboración con otros docentes y profesionales del centro.

Básicas:

CB2. Que los estudiantes sepan aplicar sus conocimientos a su trabajo o vocación de una forma profesional y posean las competencias que suelen demostrarse por medio de la elaboración y defensa de argumentos y la resolución de problemas dentro de su área de estudio.

CB4. Que los estudiantes puedan transmitir información, ideas, problemas y soluciones a un público tanto especializado como no especializado.

Específicas:

CE17. Conocer y aplicar experiencias innovadoras en Educación Primaria.

CE19. Conocer y aplicar metodologías y técnicas básicas de investigación educativa y ser capaz de diseñar proyectos de innovación identificando indicadores de evaluación.

CE44. Comprender los principios básicos de las Ciencias del Lenguaje y la Comunicación.

CE60. Conocer y aplicar los procesos de interacción y comunicación en el aula, así como dominar las destrezas y habilidades sociales necesarias para fomentar un clima que facilite el aprendizaje y la convivencia.

Transversales:

CT2. Utilizar con rigor y precisión el lenguaje oral y escrito, siendo capaz de transmitir información a un público tanto especializado como no especializado, teniendo en cuenta los diferentes contextos.

CT4. Aplicar los conocimientos a la práctica. Saber utilizar los conocimientos adquiridos en la consecución de un objetivo concreto, por ejemplo, la resolución de un ejercicio o la discusión de un caso práctico.

➤ **CONTENIDO DEL PROGRAMA**

Descriptor:

La actividad docente como comunicación.

El discurso del profesor y la interacción en el aula. El discurso del profesor como elemento esencial de facilitación del proceso de aprendizaje. Estrategias para facilitar la comprensión y generar interés.

Organizar un discurso en el ámbito educativo: De la idea a la estructura. Creatividad en el discurso. Cómo escribir un buen discurso. La puesta en escena. La improvisación.

Programas de intervención docente en dificultades de comunicación oral y escrita.

Temas:

TEMA 1.- Comunicación Interpersonal: Elementos clave , principios, canales y barreras. Inteligencia emocional, empatía y escucha activa. Retroalimentación.

TEMA 2.- Tipos de interacciones: adecuación de la comunicación a distintos interlocutores, contextos, fines y demandas. Habilidades de comunicación en tutorías y reuniones de equipo docente.

TEMA 3.- Comunicación no verbal: paralingüística y proxémica. Actitud, postura, gesto, entonación, expresión facial. La distancia y el espacio en la comunicación.

TEMA 4.- Expresión Escrita: lo que comunicamos a través de la escritura. Técnicas de expresión escrita

TEMA 5.- Dificultades de comunicación oral y escrita: Estrategias docentes y dinámicas de grupos para favorecer la comunicación en el aula.

Taller experto:

Los procesos de comunicación docente en el contexto escolar: habilidades sociales y comunicativas.

➤ **ACTIVIDADES FORMATIVAS**

Clase magistral: 15h (presencial 100%)

Clase práctica: 15h (presencial 100%)

Trabajos individuales o grupales: 10h (50% presencialidad)

Tutorías individuales o grupales: 3h (50% presencialidad)

Estudio independiente: 30h (no presencial)

Pruebas de Evaluación (oral y/o escrita): 2h (100% presencial)

Total de horas: 75h

➤ **CRITERIOS Y MÉTODOS DE EVALUACIÓN**

Consultar cuadro de Actividades con su ponderación y Cronograma Orientativo en el Campus Virtual de la asignatura

La evaluación se realizará teniendo en cuenta la asistencia y participación del alumno en las clases prácticas y teóricas, su trabajo en los ejercicios prácticos y la nota obtenida en el examen.

La calificación final en la CONVOCATORIA ORDINARIA se obtendrá según los siguientes porcentajes:

ASISTENCIA y PARTICIPACIÓN: 20%

ACTIVIDADES PRÁCTICAS: 40%

EXAMEN: 40%

La calificación final en la CONVOCATORIA EXTRAORDINARIA se obtendrá según los siguientes porcentajes:

EXAMEN: 40%

ACTIVIDADES PRÁCTICAS: 40%

ASISTENCIA Y PARTICIPACIÓN: 20%

ALUMNOS EN SEGUNDA MATRÍCULA O PROCEDENTES DE OTRAS UNIVERSIDADES QUE ESTÉN EXENTOS DE ASISTENCIA

PRÁCTICAS: 60%

EXAMEN: 40%

Observaciones para Todos los Alumnos:

Cualquier manifestación de plagio, tal como el uso deliberado de expresiones o datos de otros autores, sin citarlos o suplantar la presencia o el esfuerzo personal de otro alumno, afirmando haber realizado un trabajo que no ha realizado personalmente, se considerará una falta de honestidad grave, implicando automáticamente la no calificación del trabajo e incluso el suspenso en la convocatoria, independientemente de los resultados obtenidos en otras pruebas, exámenes o trabajos de la asignatura.

NORMAS COMUNES SOBRE EXPRESIÓN ESCRITA

Se aplican para la corrección de los exámenes escritos de la asignatura y de cualquier entrega de ejercicios escritos tanto en la convocatoria ordinaria como la extraordinaria: La corrección en la expresión escrita es una condición esencial del trabajo universitario.

Con objeto de facilitar la tarea de profesores y alumnos, desde el curso 2020/21 la Universidad adopta como referente el conjunto de criterios de calificación utilizados en la Evaluación para el Acceso a la Universidad (EVAU) aprobados por la Comunidad de Madrid en lo que se refiere a calidad de la expresión oral y, en particular, en relación con la presencia de faltas de ortografía, acentuación y puntuación. Se valorará la capacidad de redacción, manifestada en la exposición ordenada de las ideas, el correcto engarce sintáctico, la riqueza léxica y la matización expresiva, para lo que se tendrán en cuenta la propiedad del vocabulario, la corrección sintáctica, la corrección ortográfica (grafías y tildes), la puntuación apropiada y la adecuada presentación. Errores ortográficos sucesivos se penalizarán con un descuento de 0,25 cada uno, hasta un máximo de dos puntos.

➤ **BIBLIOGRAFÍA Y RECURSOS BÁSICOS**

Material básico de referencia

Cassany, D. (2021) El arte de dar clase. Anagrama. Enlace permanente UV:

[https://search.ebscohost.com/login.aspx?](https://search.ebscohost.com/login.aspx?direct=true&AuthType=sso&db=cat09208a&AN=cuv.cuvillanueva55533&lang=es&site=eds-live&custid=s8120716)

[direct=true&AuthType=sso&db=cat09208a&AN=cuv.cuvillanueva55533&lang=es&site=eds-live&custid=s8120716](https://search.ebscohost.com/login.aspx?direct=true&AuthType=sso&db=cat09208a&AN=cuv.cuvillanueva55533&lang=es&site=eds-live&custid=s8120716)

Petisco Rodríguez, J.M. (2014) La comunicación en el aula. Cuando la postura y el gesto toman la palabra.

Dykinson, S.L. Enlace permanente UV: [https://search.ebscohost.com/login.aspx?](https://search.ebscohost.com/login.aspx?direct=true&AuthType=sso&db=cat09208a&AN=cuv.cuvillanueva56296&lang=es&site=eds-live&custid=s8120716)

[direct=true&AuthType=sso&db=cat09208a&AN=cuv.cuvillanueva56296&lang=es&site=eds-live&custid=s8120716](https://search.ebscohost.com/login.aspx?direct=true&AuthType=sso&db=cat09208a&AN=cuv.cuvillanueva56296&lang=es&site=eds-live&custid=s8120716)

Sanz Pinyol, G. (2008) Comunicación efectiva en el aula. Técnicas de expresión oral para docentes. Graó

Van der Hofstadt Román, C.J. (2021) El libro de las Habilidades de Comunicación. Cómo manejar la

comunicación personal. Ed. Díaz de Santos, 3ª ed. Enlace permanente en UV:
[https://search.ebscohost.com/login.aspx?
direct=true&AuthType=sso&db=cat09208a&AN=cuv.cuvillanueva9441&lang=es&site=eds-live&custid=s8120716](https://search.ebscohost.com/login.aspx?direct=true&AuthType=sso&db=cat09208a&AN=cuv.cuvillanueva9441&lang=es&site=eds-live&custid=s8120716)

Bibliografía general

Casado Alcalde, M.B. (2025) Habilidades de comunicación en el aula. Paraninfo (orientado a comunicación oral)

Condemarín, M., Galdames, V., & Medina, A. (2011). Taller de lenguaje: módulos para desarrollar el lenguaje oral y escrito (5ª ed.). CEPE. Enlace permanente en UV: [https://search.ebscohost.com/login.aspx?
direct=true&AuthType=sso&db=cat09208a&AN=cuv.cuvillanueva48282&lang=es&site=eds-
live&custid=s8120716](https://search.ebscohost.com/login.aspx?direct=true&AuthType=sso&db=cat09208a&AN=cuv.cuvillanueva48282&lang=es&site=eds-live&custid=s8120716)

Condemarín, M., Galdames, V. y Medina, A. (2011) Taller de Lenguaje. Módulos para desarrollar el lenguaje oral y escrito. Ed. CEPE

Condemarín, M. y Medina, A. (2006) Taller de Lenguaje-2. Un programa integrado de desarrollo de las competencias lingüísticas y comunicativas (10-16 años). Ed. CEPE

Faber, A. y Mazlish, E. (1997) Cómo hablar para que sus hijos le escuchen y cómo escuchar para que sus hijos le hablen. Ed. Medici.

Fierro, C. y Fortoul, B. (2017) Entretejer espacios para aprender y convivir en el aula. Aula Nueva.

Fuentes, P., Ayala, A., Galán, J.I. y Martínez, P. (2000) Técnicas de trabajo en grupo. Una alternativa en educación. Pirámide. Enlace permanente en UV [https://search.ebscohost.com/login.aspx?
direct=true&AuthType=sso&db=cat09208a&AN=cuv.cuvillanueva31208&lang=es&site=eds-
live&custid=s8120716](https://search.ebscohost.com/login.aspx?direct=true&AuthType=sso&db=cat09208a&AN=cuv.cuvillanueva31208&lang=es&site=eds-live&custid=s8120716)

Fuentes Pérez, P. (1998). Técnicas de trabajo individual y de grupo en el aula: De la teoría a la práctica (2ª reim.). Pirámide. Enlace permanente en UV: [https://search.ebscohost.com/login.aspx?
direct=true&AuthType=sso&db=cat09208a&AN=cuv.cuvillanueva31210&lang=es&site=eds-
live&custid=s8120716](https://search.ebscohost.com/login.aspx?direct=true&AuthType=sso&db=cat09208a&AN=cuv.cuvillanueva31210&lang=es&site=eds-live&custid=s8120716)

González Rico, N. (Dir.), Martín Navarro, T. (Dir.) & Sastre Jiménez, A. M. (Dir.). (2011). Taller de Lenguaje: módulos para desarrollar el lenguaje oral y escrito: (ed.). Editorial CEPE.
<https://elibro.net/es/lc/villanueva/titulos/157275>

Gutiérrez González, M. (2024) Mejorar la comunicación entre familias y docentes. Herramientas para lograr un aprendizaje más autónomo.

Rodríguez-Díaz, A., Romero-Islas, MT, Yadira, J., Villanueva Marcial, M. y Lamas Huízar, V.M. (2023) Comunicación Efectiva en el Aula de Educación Superior Visum Mundi 1 Vol. 7, No. 1

Vieira, H. (2007) La Comunicación en el aula. Relación profesor-alumno según el análisis transaccional. Narcea. Enlace permanente en UV: [https://search.ebscohost.com/login.aspx?
direct=true&AuthType=sso&db=cat09208a&AN=cuv.cuvillanueva17912&authType=sso&custid=s8120716&lang=es&site=eds-
live&custid=s8120716](https://search.ebscohost.com/login.aspx?direct=true&AuthType=sso&db=cat09208a&AN=cuv.cuvillanueva17912&authType=sso&custid=s8120716&lang=es&site=eds-live&custid=s8120716)

Recursos bibliográficos de la Universidad Villanueva: <https://biblioteca.villanueva.edu/>

➤ **HORARIO, TUTORÍAS Y CALENDARIO DE EXÁMENES**

La atención tutorial a los alumnos se realizará previa solicitud al Correo electrónico: pgrande@villanueva.edu para confirmar disponibilidad: Consultar horario de atención en el campus virtual

➤ **PUBLICACIÓN Y REVISIÓN DE LA GUÍA DOCENTE**

Esta guía docente se ha realizado acorde a la Memoria Verificada de Título