

Ficha Técnica: Habilidades de Comunicación: Oratoria, Voz y Dicción
Curso 2025/2026

Asignatura

Nombre Asignatura	Habilidades de Comunicación: Oratoria, Voz y Dicción
Código	101322014
Créditos ECTS	6.0

Plan/es donde se imparte

Titulación	Grado en Gestión de la Comunicación (Plan 2022)
Carácter	BÁSICA
Curso	2

Datos Generales

➤ PROFESORADO

➤ CONOCIMIENTOS RECOMENDADOS

No se requieren conocimientos previos.

➤ OBJETIVOS TEÓRICOS

La voz es la herramienta fundamental en la comunicación. Un buen comunicador necesita saber manejarla para transmitir la información de una manera clara, natural, persuasiva y convincente.

El objetivo de esta asignatura es trabajar aquellos aspectos de la voz que enriquecen la comunicación. Enseñaremos a comunicar, a transmitir y a emocionar a través de la voz. Daremos las herramientas necesarias para que los alumnos sepan manejarla y cuidarla.

La voz del periodista debe ser agradable, de calidad, con cuerpo y con presencia. La dicción debe ser precisa, la articulación debe ser clara y su entonación flexible y adecuada al contenido de la noticia.

Debemos conseguir que cuando un alumno se ponga delante del micrófono su voz atraiga la atención del público. El objetivo no es adquirir una voz "bonita", sino una voz que comunique.

Los alumnos deberán terminar el curso sabiendo analizar un discurso desde los distintos puntos de vista (ideológico, práctico..)

➤ OBJETIVOS PRÁCTICOS

Dotar a los participantes de herramientas para manejar, optimizar y potenciar su voz obteniendo con mínimo esfuerzo el máximo rendimiento voca.

Trabajaremos aspectos de la voz como la intensidad, el tono, el timbre, la duración, la vocalización, la dicción, la velocidad, la proyección, las pausas, el acento, la modulación, el énfasis, la intención...Destrezas que sepan aplicar a la hora de comunicar para potenciar y enriquecer la

comunicación.

La asignatura será práctica. Partiendo de una valoración inicial de la voz de cada alumno iremos dando herramientas para que puedan ir entrenando y controlando su voz.

Los alumnos deberán realizar un discurso utilizando todas las herramientas aprendidas durante el curso, desde la voz hasta la argumentación y puesta en escena.

➤ **COMPETENCIAS QUE SE DESARROLLAN / RESULTADOS DE APRENDIZAJE**

CB1 Que los estudiantes hayan demostrado poseer y comprender conocimientos en un área de estudio que parte de la base de la educación secundaria general, y se suele encontrar a un nivel que, si bien se apoya en libros de texto avanzados, incluye también algunos aspectos que implican conocimientos procedentes de la vanguardia de su campo de estudio.

CB2 Que los estudiantes sepan aplicar sus conocimientos a su trabajo o vocación de una forma profesional y posean las competencias que suelen demostrarse por medio de la elaboración y defensa de argumentos y la resolución de problemas dentro de su área de estudio.

CB3 Que los estudiantes tengan la capacidad de reunir e interpretar datos relevantes (normalmente dentro de su área de estudio) para emitir juicios que incluyan una reflexión sobre temas relevantes de índole social, científica o ética.

CB4 Que los estudiantes puedan transmitir información, ideas, problemas y soluciones a un público tanto especializado como no especializado.

CB5 Que los estudiantes hayan desarrollado aquellas habilidades de aprendizaje necesarias para emprender estudios posteriores con un alto grado de autonomía

CG1 Utilizar correctamente y con precisión el lenguaje oral y escrito para desarrollar una comunicación verbal y no verbal eficaz en los distintos formatos de la comunicación.

CG2 Ser capaz de buscar, seleccionar y analizar textos y documentos, así como interpretar, valorar y contrastar esta información con el fin de elaborar con ella proyectos de comunicación.

CG3 Comprender las principales cualidades del liderazgo (tener iniciativa, creatividad, credibilidad, honestidad, espíritu de liderazgo, responsabilidad, etc.) para su aplicación en el contexto de una empresa del sector de la comunicación
CE1 Analizar las principales corrientes y teorías en Comunicación y su relación con la configuración de la Opinión Pública.

CG4 Explicar y relacionar conocimientos, así como emitir juicios a partir de criterios y evidencias veraces y contrastados en el ejercicio de la actividad de la comunicación.

CG5 Comprender los aspectos sociales, económicos y culturales del contexto nacional e internacional y las estructuras, características y configuraciones de las sociedades con el propósito de elaborar proyectos de comunicación veraces y útiles a la sociedad.

CG6 Respetar los principios de libertad e igualdad (género, capacidad /discapacidad, origen, condición, etc.), y defender una cultura de paz y el respeto de los derechos fundamentales en todos los tratamientos informativos, interpretativos, dialógicos y opinativos de la comunicación.

CG7 Desarrollar habilidades de trabajo en equipo y liderazgo orientadas a evaluar, optimizar y confrontar criterios en la toma de decisiones responsable y a la resolución de situaciones complejas en el ámbito de la comunicación.

CG8 Reflexionar sobre los componentes de la personalidad humana (biológico, afectivo, psíquico, espiritual), sus relaciones con el entorno en sus distintas dimensiones (antropológica, histórica, cultural, política, social y económica) y su protagonismo en el presente y el devenir de la sociedad actual como fundamento para el desempeño profesional de la comunicación.

CG8 Identificar las distintas dimensiones del ser humano (libertad, historicidad, sociabilidad, vulnerabilidad, dignidad etc.) para diseñar las interacciones comunicativas en función de los intereses de la persona.

CG9 Actuar de conformidad a los principios éticos, deontológicos y jurídicos en la profesión.

CT1. Desarrollar el pensamiento crítico propio del espíritu universitario, así como la capacidad de analizar, argumentar e interpretar datos relevantes y complejos para poder integrarlos de manera sólida y solvente en la toma de decisiones.

CT2. Utilizar con rigor y precisión el lenguaje oral y escrito, siendo capaz de transmitir información a un público tanto especializado como no especializado, teniendo en cuenta los diferentes contextos.

CT3. Desarrollar las actitudes necesarias para el trabajo cooperativo y la participación en equipos, incorporando aquellos valores que representan el esfuerzo, la generosidad y el respeto, junto con el compromiso para realizar un trabajo de calidad, que tiene la búsqueda de la verdad como horizonte.

CT4 - Aplicar los conocimientos a la práctica. Saber utilizar los conocimientos adquiridos en la consecución de un objetivo concreto, por ejemplo, la resolución de un ejercicio o la discusión de un caso práctico.

CT5 - Desarrollar una conciencia de la inviolabilidad de los Derechos Humanos, basada en el respeto a la dignidad de la persona que fomenta la responsabilidad social, la solidaridad, la sostenibilidad ambiental, la no discriminación y la búsqueda del bien común como servicio a la sociedad.

CE1 Analizar las principales corrientes y teorías en Comunicación y su relación con la configuración de la Opinión Pública.

CE2 Comprender la historia del mundo actual, de la literatura universal, de la comunicación de las organizaciones, de la sociología, de la cultura, de la economía, de la ciencia política y del pensamiento político para proyectar estos conocimientos en los proyectos de comunicación.

CE3 Comprender y aplicar los principios básicos del ordenamiento jurídico general y en particular del ámbito de la comunicación y del derecho de la información.

CE5 Desarrollar la creatividad a partir del conocimiento de los principios básicos de la psicología de la comunicación.

CE8 Aprender las técnicas de gestión de información y manejo de fuentes necesarias para hacer productos de comunicación veraces, útiles a la sociedad y que se atengan en todo momento a los principios de la ética y la deontología profesional.

CE9 Realizar un seguimiento profundo, crítico y analítico de la actualidad social, sabiendo entresacar del acontecer diario las tendencias sociales de mayor recorrido.

CE15 Aplicar el lenguaje y las técnicas propias de cada uno de los medios de comunicación tradicionales (prensa, radio, y televisión) y de los nuevos medios nacidos en los soportes digitales.

CE16 Elaborar proyectos de comunicación en formato televisivo a partir de los conocimientos adquiridos sobre redacción, edición y postproducción.

CE17 Diseñar proyectos de comunicación en formato radiofónico en los que se apliquen los conocimientos teóricos y prácticos adquiridos.

» **CONTENIDO DEL PROGRAMA**

BLOQUE I

Funcionamiento de la Voz.

Aspectos de la Voz que potencian la Comunicación.

Cuidados de la Voz: Agentes externos que la perjudican y Abuso y mal uso de la voz.

Respiración:

Respiración diafragmática.

Coordinación con la fonación con la respiración.

Cuerpo:

Relajación cuello y mandíbula.

Control postural.

Dicción:

Ejercicios logocinéticos.

Articulación de los fonemas.

Resonancia e impostación:

Sonidos facilitadores.

Calentamiento vocal.

Emisión y proyección vocal.

Tono y volumen.

Enriquecer la Comunicación:

Ritmo y control de pausas.

Líneas de entonación.

Modulación y Énfasis.

Manejo de los Acentos.

Variación de la velocidad.

Variación del volumen.

Intención y Personalización.

Lectura en Voz Alta:

Ejercicios de destreza lectora.

Prácticas de lectura expresiva:

Poesía y Narrativa.

Control de la Voz en la Locución:

Errores frecuentes.

Naturalidad en la locución: contar leyendo.

Lectura de diferentes textos periodísticos. Textos de radio, tv y ante el Cue.

Control de la Voz en los directos.

BLOQUE II

COMUNICACIÓN ORAL Y ELABORACIÓN DE DISCURSOS

1.- Oratoria general

2.- El lenguaje

3.- El discurso oral

4.- Lenguaje corporal

5.- Argumentación

» ACTIVIDADES FORMATIVAS

Af1: Clase magistral (45horas, 100% presencialidad)

Af2: Clase práctica (15 horas, 100% presencialidad)

Af3: Trabajos (individuales o grupales) (50 horas, 60% presencialidad)

Af4: Tutorías (individuales o grupales) (10 horas)

Af5: Estudio independiente y trabajo autónomo del estudiante (25 horas)

Af6: Pruebas de evaluación (5 horas, 100% presencialidad)

» CRITERIOS Y MÉTODOS DE EVALUACIÓN

CONVOCATORIA ORDINARIA

Cada bloque de la asignatura deberá estar aprobado para hacer media.

BLOQUE I (50% de la nota final de la asignatura)

Evaluación Continua (30% de la nota)

Se valorará la actitud, asistencia y participación del alumno en clase.

Además, el alumno deberá realizar diferentes ejercicios prácticos en el aula así como tareas en casa.

Evaluación Final (20% nota)

El alumno deberá realizar un ejercicio final. Dicho ejercicio consistirá en la lectura de 2 textos: un texto expresivo y un texto periodístico. Se valorarán los siguientes aspectos:

Control sobre la intensidad, tono, timbre y duración de la voz

Dicción clara y precisa del habla

Destreza lectora con el dominio de la velocidad, las pausas, la entonación y la naturalidad en la lectura.

BLOQUE II (50% de la nota final)

Prácticas semanales en clase (25% de la nota)

Discurso final (25% de la nota)

La profesora valorará la actitud y participación en clase.

CONVOTARIA EXTRAORDINARIA

Los alumnos que hayan aprobado uno de los bloques, mantendrán esa nota, y solo se presentarán al examen del bloque suspenso.

» BIBLIOGRAFÍA Y RECURSOS BÁSICOS

EMMA RODERO: Locución Radiofónica. Instituto Oficial de Radio y Televisión. IORTV. 2003

E.POLO DE GUINEA Y F.MONTESDEOCA: Locución y Presentación Televisa. UD 149. IORTV

Reportерismo de Televisión. Guía de buenas prácticas del reportерismo audiovisual. Carles Marín (Coordinador). Gedisa 2017.

GARCÍA FERNÁNDEZ, JOSÉ LORENZO: Comunicación no verbal: Periodismo y Medios

Audiovisuales. Editorial Universotas, S.A. Madrid, 2000.

SILVA MURA: La dinámica articuladora. Puma. 1987

INÉS BUSTOS SÁNCHEZ (COORDINADORA): La Voz. La técnica y la expresión. Paidotribo. 2012

CABALLERO, C: Cómo educar la voz hablada y cantada. Ed. Edamex, 1994.

DINVILLE, C: Los trastornos de la voz y su reeducación. Ed. Masson, 1996.

ELIER, M: La respiración y la voz humana. Ed. Linotipia Chacabuco. Buenos Aires 1980.

GRAU OLIVER, M: Terapia de la voz. Ed. Lebón, Barcelona, 2002.

MCCALLION, M: El libro de la voz. Ed. Urano 1989.

JÜRG STUDER: Oratoria el arte de hablar, disertar, convencer. Ed. El Drac 1996.

SERGE WILFART: Encuentra tu propia voz. Ed. Urano 1994.

Jackson-Menaldi: La voz normal. Ed. Médica Panamericana. 1992.

SEGRE-NAIDICH: Principios de foniatría para alumnos y profesionales del canto y la dicción. 1981

INÉS BUSTOS SÁNCHEZ: Tratamiento de los problemas de la Voz. Cepe. 2003

CARMEN QUIÑONES: El cuidado de la voz. Ejercicios prácticos. Escuela Española. 1997.

M^a PILAR ESCUDERO: Educación de la Voz. Real Musical Madrid

RAFAEL GARCÍA-TAPIA, IGNACIO COBETA: Diagnóstico y Tratamiento de los Trastornos de la Voz. SEORL. 1996

BEATRIZ DUEÑAS et al., DE CICERÓN A OBAMA: EL ARTE DE COMUNICAR CON EFICACIA. Netbiblo, 2011

FRANK LUNTZ La palabra es poder. Ed. La esfera de los libros, 2011.

JAVIER REYERO. Hablar para convencer. Ed. Pearson, 2006

➤ **HORARIO, TUTORÍAS Y CALENDARIO DE EXÁMENES**

Los alumnos se podrán poner en contacto con las profesoras para solicitar una tutoría académica a través del correo de la universidad.

➤ **PUBLICACIÓN Y REVISIÓN DE LA GUÍA DOCENTE**

Esta guía se ha elaborado de acuerdo a la memoria verifica de la titulación