

Asignatura

Nombre Asignatura	Dirección Estratégica
Código	100000033
Créditos ECTS	6.0

Plan/es donde se imparte

Titulación	Grado en Administración y Dirección de Empresas (Plan 2020)
Carácter	OBLIGATORIA
Curso	4

Datos Generales

➤ PROFESORADO

➤ CONOCIMIENTOS RECOMENDADOS

Los alumnos/as que cursen esta asignatura deben tener conocimientos básicos de la dirección de empresas. Es también necesario que conozcan cuáles son las áreas básicas funcionales en las que suelen organizarse las operaciones de una empresa. Es además conveniente que conozcan cuáles son las estrategias generales que desarrollan algunas de las grandes empresas, y que comprendan la necesidad de que las empresas se adecuar sus comportamientos a los estándares de responsabilidad que la sociedad les exige.

➤ OBJETIVOS TEÓRICOS

Este curso pretende que los alumnos tengan una visión completa y actualizada de la dirección estratégica. Además de los contenidos esenciales de la disciplina, en este curso se exponen algunas de las últimas tendencias que se han desarrollado en el área. Se incorpora igualmente un primer bloque dedicado a presentar los conocimientos básicos sobre organizaciones que deben sustentar todo el proceso de la dirección estratégica.

➤ OBJETIVOS PRÁCTICOS

Al final del curso, cualquier alumno/a debería ser capaz de: (1) comprender las ideas básicas de cualquier texto académico relacionado con la estrategia, (2) usar los conceptos y herramientas del curso para analizar situaciones reales de negocio y tomar decisiones, y (3) comunicarse fluidamente empleando el lenguaje básico del área.

➤ COMPETENCIAS QUE SE DESARROLLAN / RESULTADOS DE APRENDIZAJE

En esta asignatura se preponde que los alumnos desarrollen tres competencias específicas que están directamente relacionadas con el trabajo, como directivos de empresa, que esos alumnos desarrollarán en el futuro:

1. Entender bien cómo funciona una empresa. El desarrollo de esta competencia implica saber qué elementos componen una empresa, qué dinámicas regulan su funcionamiento y qué tipo de

relaciones vinculan a la empresa con otros agentes del exterior.

2 Aplicar de un modo racional el proceso completo de la dirección estratégica que incluye las fases de *Análisis, Formulación e Implementación*.

3. Emplear con soltura un amplio repertorio de herramientas analíticas (*Modelo de cinco fuerzas, Cadena de valor, Teoría de recursos y capacidades...*) que resultan muy útiles en la dirección estratégica de empresas.

4. Comprender cómo debe articularse la orientación característica de la estrategia hacia los *resultados financieros* de la empresa con otras exigencias que suelen recaer también sobre las empresas, como son las de aplicar estrategias que resulten *éticamente responsables y socialmente aceptadas*.

En este curso se espera que los alumnos desarrollen también otras competencias que, siendo más transversales, les ayuden a tener un mejor desempeño en sus futuras carreras profesionales. Entre esas competencias transversales, podemos mencionar:

1. Comprender, sintetizar y analizar las ideas básicas que han sido presentadas por autores de prestigio en obras que resultan seminales para nuestra disciplina.
2. Exponer con claridad y rigor sus propias ideas en un ambiente que está siempre abierto a la participación y el diálogo.
3. Realizar trabajos de investigación que les obliguen a identificar cuáles son las fuentes de información más relevantes, a sintetizar los datos disponibles y a ofrecer por escrito, y en presentaciones ante sus compañeros, sus propias ideas.
4. Trabajar con otros compañeros, dentro o fuera del aula, para analizar y resolver los casos propuestos.

➤ **CONTENIDO DEL PROGRAMA**

Tema 1: Naturaleza y concepto de la dirección estratégica

Tema 2: Naturaleza y concepto de la organización

Tema 3: Fines de la empresa y responsabilidad social

Tema 4: El análisis estratégico del entorno

Tema 5: El análisis estratégico interno

Tema 6: Estrategia y ventaja competitiva

Tema 7: La estrategia y la tecnología

Tema 8: Direcciones de desarrollo estratégico

Tema 9: La cooperación empresarial

Tema 10: La estrategia internacional

Tema 11: El diseño de la organización

Tema 12: La gestión de personas en la empresa

➤ **ACTIVIDADES FORMATIVAS**

La enseñanza de esta asignatura requiere que el alumno asista a un número considerable de clases con el fin de asimilar bien los conceptos y herramientas de la dirección estratégica. Además,

el estudiante deberá dedicar una parte de su tiempo, fuera del aula, a preparar por anticipado el contenido de las clases (leyendo casos o textos académicos) y a asimilar posteriormente los conceptos y herramientas presentados en el aula.

La docencia en el aula tendrá como piedra angular la discusión con los alumnos de los materiales que ellos han trabajado previamente, de una manera individual o en grupo. Con carácter general, en cada tema el profesor explicará brevemente los conceptos teóricos más relevantes o aquéllos que sean más difíciles de asimilar con la simple lectura. A partir de ese momento, la dinámica habitual de las clases se hará participativa, esperando que todos los alumnos contribuyan con la exposición de sus propias ideas, ya sea en el contexto habitual de discusión en el aula o a través de los trabajos (individuales o en grupo) que demande el profesor. Es obligatorio que el alumno, antes de asistir al aula, haya consultado en la programación de sesiones cuáles serán los contenidos específicos que se tratarán en el aula y los haya preparado adecuadamente.

Entre las actividades formativas del curso se incluye la lectura de artículos académicos que han sido seminales en el desarrollo de la Dirección Estratégica. La lectura y la consiguiente discusión en el aula de estos artículos será una actividad evaluable que se incorporará a la nota de evaluación continua.

➤ **CRITERIOS Y MÉTODOS DE EVALUACIÓN**

El profesor evaluará a cada estudiante a partir de una nota de evaluación continua y de la nota del examen realizado al final del curso. Ambas notas tendrán un peso relativo, en la nota final del 50%. Para estimar la nota de evaluación continua, el profesor contará con:

1. Notas de clase: tendrán en cuenta la asistencia, la actitud en el aula y las aportaciones (en frecuencia y calidad) del alumno en las sesiones.
2. Notas de los trabajos realizados por el alumno, ya sea de forma individual o en grupo.
3. Notas de las pruebas que realice el profesor en clase a lo largo del curso.

En la evaluación del estudiante se tendrá en cuenta su capacidad de redacción, manifestada en la exposición ordenada de las ideas, el correcto engarce sintáctico, la riqueza léxica y la matización expresiva. Se tendrá además en cuenta la propiedad del vocabulario, la corrección sintáctica, la corrección ortográfica (grafías y tildes), la puntuación apropiada y la adecuada presentación. En particular, los errores ortográficos sucesivos se penalizarán con un descuento de 0,25 cada uno, hasta un máximo de dos puntos.

En el caso de los alumnos que se presenten al examen final de la asignatura en su convocatoria extraordinaria:

1. Su nota final será la nota del examen extraordinario si el alumno lo ha suspendido o lo ha aprobado con un 5. En tales casos, no se tendrán en cuenta las notas de evaluación continua y examen final ordinario obtenidas por el alumno durante el curso.
2. En el caso de que la nota del examen extraordinario supere el 5, se tendrá en cuenta la nota de evaluación continua obtenida por el alumno en el curso, sin que esta estimación le pueda llevar nunca a suspender la asignatura.

En el caso de los alumnos de 2º matrícula y sucesivas, los criterios de asistencia y participación se suprimen. En este caso, los criterios para evaluar al estudiante serán los siguientes:

- Examen: 60% (siendo necesario tener una nota mínima de 4 para tener en consideración la evaluación continua)
- Trabajos asignados por el profesor antes de realizar el examen: 40%

Estos criterios se aplicarán a las convocatorias ordinaria y extraordinaria.

La calificación de no presentado no consume convocatoria. Si un alumno ha sido evaluado de un conjunto de pruebas previstas en la Guía Docente que iguala o supera el 30% de los elementos calificables, no será posible considerarlo como no presentado en la asignatura.

➤ **BIBLIOGRAFÍA Y RECURSOS BÁSICOS**

Cejas, O. (2021) *Dirección estratégica. Desarrollo de estrategias en ambientes de turbulencia*. Nobuko.

Navas, J. E. y Guerras, L. A. (2022), *Fundamentos de dirección estratégica de empresa*, Thomson-Civitas, Pamplona.

Grant, R. M. (2014), *Dirección estratégica. Conceptos, técnicas y aplicaciones*, Thomson-Civitas, Madrid.

Dess, G. G., Lumpkin, G. T. y Eisner, A. B. (2011), *Administración estratégica. Textos y casos*, McGraw-Hill, México DF.

Porter, M. E., (1980), *Competitive Strategy, Techniques for Analyzing Industries and Competitors*, Free Press, Nueva York.

Porter, M. E. (1985), *Competitive Advantage*, Free Press, Nueva York.

➤ **HORARIO, TUTORÍAS Y CALENDARIO DE EXÁMENES**

Horario para las tutorías: todos los días de clase, durante el descanso o al terminar la sesión.

➤ **PUBLICACIÓN Y REVISIÓN DE LA GUÍA DOCENTE**

La Guía docente será revisada y publicada al inicio de cada curso académico.