

Asignatura

Nombre Asignatura	Practicum II
Código	101022035
Créditos ECTS	6.0

Plan/es donde se imparte

Titulación	Grado en Educación Primaria (Plan 2022)
Carácter	PRACTICAS EXTERNAS
Curso	3

Datos Generales

➤ PROFESORADO

Coordinación general: María Magdalena Muñoz Garrosa

Coordinación específica: Asunción Torquemada Vidal

➤ CONOCIMIENTOS RECOMENDADOS

Se recomienda tener revisados los contenidos del Prácticum I de Primaria

➤ OBJETIVOS TEÓRICOS

Conocer y analizar el contexto real en el que se desarrolla la labor docente.

Observar y aprender de los maestros, analizando y valorando el modelo enseñanza-aprendizaje que desarrollan.

Deducir las pautas generales de comportamiento docente que se consideren más adecuadas para fomentar procesos de aprendizaje y enseñanza.

Identificar y priorizar los problemas significativos de la escuela buscando fórmulas para darles respuestas educativas adecuadas.

➤ OBJETIVOS PRÁCTICOS

Participar en la acción educativa del centro y/o del aula.

Aprender y desarrollar habilidades y estrategias prácticas adecuadas a las necesidades de los alumnos.

➤ COMPETENCIAS QUE SE DESARROLLAN / RESULTADOS DE APRENDIZAJE

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

CN1 - Conocer las áreas curriculares de la Educación Primaria, la relación interdisciplinar entre ellas, los criterios de evaluación y el cuerpo de conocimientos didácticos en torno a los procedimientos de enseñanza y aprendizaje respectivos. TIPO: Conocimientos o contenidos

CN12 - Conocer formas de colaboración con los distintos sectores de la comunidad educativa y del entorno social. TIPO: Conocimientos o contenidos

HA9 - Fomentar un clima en el aula que facilite el aprendizaje y la convivencia. TIPO: Habilidades o destrezas

HA2 - Diseñar y evaluar la docencia y los procesos de enseñanza y aprendizaje en el aula, tanto individualmente como en colaboración con otros docentes y profesionales del centro. TIPO: Habilidades o destrezas

C1 - Desarrollar el pensamiento crítico propio del espíritu universitario, así como la capacidad de analizar, argumentar e interpretar datos relevantes y complejos para poder integrarlos de manera sólida y solvente en la toma de decisiones. TIPO: Competencias

C2 - Desarrollar las actitudes necesarias para el trabajo cooperativo y la participación en equipos, incorporando aquellos valores

que representan el esfuerzo, la generosidad y el respeto, junto con el compromiso para realizar un trabajo de calidad, que tiene la búsqueda de la verdad como horizonte. TIPO: Competencias

C3 - Desarrollar una conciencia de la inviolabilidad de los Derechos Humanos, basada en el respeto a la dignidad de la persona

que fomenta la responsabilidad social, la solidaridad, la sostenibilidad ambiental, la no discriminación y la búsqueda del bien

común como servicio a la sociedad. Diseñar y regular espacios de aprendizaje que atienda a todos estos aspectos. TIPO: Competencias

C12 - Controlar y hacer seguimiento del proceso educativo y, en particular, el de enseñanza-aprendizaje mediante el dominio de las

técnicas y estrategias necesarias. TIPO: Competencias

C13 - Participar en las propuestas de mejora en los distintos ámbitos de actuación que se pueden establecer en el centro. TIPO: Competencias

C15 - Participar en la actividad docente y aprender a saber hacer, actuando y reflexionando desde la práctica, con la perspectiva de

innovar y mejorar la labor docente. TIPO: Competencias

C16 - Utilizar adecuadamente las TICs para investigar, interpretar y comunicar información, resolver problemas y para crear redes

de intercambio y formación continua que atañen a la propia área de enseñanza y a la práctica profesional. TIPO: Competencias

C33 - Desarrollar la capacidad de trabajo en equipo y de coordinación con otros profesionales.

TIPO: Competencias

➤ CONTENIDO DEL PROGRAMA

Identificación de los aspectos más relevantes de la actividad escolar.

La programación en el aula.

Interacción con alumnos y profesores.

Diferentes metodologías para poner en práctica en el aula.

Dominio de las competencias acorde con la etapa educativa de los alumnos.

Observación de los distintos aspectos que tienen lugar en el aula, así como de los distintos agentes

del aprendizaje.

Puesta en práctica de los aspectos teóricos acorde con las necesidades de los estudiantes.

➤ **ACTIVIDADES FORMATIVAS**

ACTIVIDADES FORMATIVAS	HORAS PRESENCIALIDAD	
Clase práctica	5	100
Trabajos (incluye la memoria final)	20	0
Tutorías (individuales o grupales)	5	100
Estudio Independiente (no presencial)	30	0
Prácticas externas	90	0
Total	150	

➤ **CRITERIOS Y MÉTODOS DE EVALUACIÓN**

METODOLOGÍAS DOCENTES

SISTEMAS DE EVALUACIÓN

PONDERACIÓN MÍNIMA	PONDERACIÓN MÁXIMA
--------------------	--------------------

SE7 Valoración de las prácticas en centros educativos realizada por el tutor de la Universidad	
60%	60%

SE8 Informe del tutor del centro de enseñanza donde ha realizado las prácticas	
40%	40%

La evaluación se realizará teniendo en cuenta la asistencia y participación del alumno en las clases prácticas y teóricas, su trabajo en los ejercicios prácticos y la nota obtenida en el examen.

La calificación final en la **CONVOCATORIA ORDINARIA** se obtendrá según los siguientes porcentajes:

ASISTENCIA y PARTICIPACIÓN: 20% (Tutorías y seminarios)

PERIODO DE PRÁCTICAS: 40% (30% Informe centro escolar; 10% tutoría feedback estudiante)

EXAMEN: 40% (Memoria prácticas)

La calificación final en la **CONVOCATORIA EXTRAORDINARIA** se obtendrá según los siguientes porcentajes:

EXAMEN: 40% (Memoria prácticas)

PRÁCTICAS: 40% (30% Informe centro escolar; 10% tutoría feedback estudiante)

ASISTENCIA Y PARTICIPACIÓN: 20% (Tutorías y seminarios)

ALUMNOS EN SEGUNDA MATRÍCULA O PROCEDENTES DE OTRAS UNIVERSIDADES QUE ESTÉN EXENTOS DE ASISTENCIA

PRÁCTICAS: 40% (Informe centro escolar)

EXAMEN: 60% (Memoria prácticas)

NORMAS COMUNES SOBRE EXPRESIÓN ESCRITA

Se aplican para la corrección de los exámenes escritos de la asignatura y de cualquier entrega de ejercicios escritos tanto en la convocatoria ordinaria como la extraordinaria: La corrección en la expresión escrita es una condición esencial del trabajo universitario.

Con objeto de facilitar la tarea de profesores y alumnos, desde el curso 2020/21 la Universidad adopta como referente el conjunto de criterios de calificación utilizados en la Evaluación para el Acceso a la Universidad (EVAU) aprobados por la Comunidad de Madrid en lo que se refiere a calidad de la expresión oral y, en particular, en relación con la presencia de faltas de ortografía, acentuación y puntuación. Se valorará la capacidad de redacción, manifestada en la exposición ordenada de las ideas, el correcto engarce sintáctico, la riqueza léxica y la matización expresiva, para lo que se tendrán en cuenta la propiedad del vocabulario, la corrección sintáctica, la corrección ortográfica (grafías y tildes), la puntuación apropiada y la adecuada presentación. Errores ortográficos sucesivos se penalizarán con un descuento de 0,25 cada uno, hasta un máximo de dos puntos.

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

Llevar a cabo una valoración crítica respecto a la puesta en práctica de la formación teórica recibida.

Comprender la complejidad de las situaciones educativas y la necesidad de una formación continua.

Desarrollar la capacidad de trabajo en equipo y de coordinación con otros profesionales.

Aprender a afrontar situaciones de tensión y desarrollar habilidades de resolución de conflictos.

➤ BIBLIOGRAFÍA Y RECURSOS BÁSICOS

Material básico de referencia

García Hoz, V. (1991) Creación y refuerzo del ambiente escolar, *BIOP*, 54. Fomento de Centros de Enseñanza.

Tapia, J.A. (1998). *Motivar para el aprendizaje*. Barcelona, España: Edebé.

Zabalza, M.Á. y Beraza, M.Á.Z. (2004). *Diarios de clase: un instrumento de investigación y desarrollo profesional* (Vol. 99). Narcea Ediciones.

Bibliografía general

Darling-Hammond, L. (2001). *El derecho de aprender. Buenas escuelas para todos*. Barcelona: Ariel.

Deval, J. (1991). *Aprender a aprender I. El Desarrollo de la capacidad de pensar*. Madrid: Alhambra Logman.

Doug Lemov (2018). *Aprende las 62 técnicas que utilizan. Los mejores profesores*. Uncommon Schools.

Doug Lemov (2010). *Teach like a Champion*.

Recursos bibliográficos de la Universidad Villanueva: <https://biblioteca.villanueva.edu/>

➤ **HORARIO, TUTORÍAS Y CALENDARIO DE EXÁMENES**

- 1.-Los horarios podrán ser consultados en tiempo real en el Campus Virtual.
- 2.-El calendario de exámenes podrá ser consultado en el Campus Virtual sobre el general para Grados del curso 2026-27.
- 3.-Tutorías: La atención tutorial a los alumnos se realizará previa solicitud mediante el correo electrónico para confirmar disponibilidad.

Horario de atención: a determinar por docente y estudiante

Correo electrónico coordinación general: maria.munozg@villanueva.edu

Correo electrónico coordinación específica: ATorquemada@villanueva.edu

➤ **PUBLICACIÓN Y REVISIÓN DE LA GUÍA DOCENTE**

Esta guía docente se ha elaborado de acuerdo a la memoria verificada de la titulación.