

Asignatura

Nombre Asignatura	Prácticas de Radio II
Código	100422038
Créditos ECTS	6.0

Plan/es donde se imparte

Titulación	Grado en Periodismo (Plan 2022)
Carácter	OBLIGATORIA
Curso	4

Datos Generales

➤ PROFESORADO

Profesor de la asignatura: Pozuelo Martínez, Carlos

➤ CONOCIMIENTOS RECOMENDADOS

En esta asignatura no son necesarios conocimientos previos distintos de los propios del bachillerato.

➤ OBJETIVOS TEÓRICOS

Conocer y dominar las distintas funciones en un programa de radio. Aprender las nociones básicas del sonido en la radio. Adquirir la práctica y los conocimientos necesarios para realizar una correcta redacción en radio, diferenciándola de la de otros formatos. Conocer el panorama de la radio con sus distintos programas y cadenas.

Teóricos

- 1- Estudio de la historia de la radio como medio de comunicación de masas del siglo XXI.
- 2- Análisis del panorama de la radio actual: cadenas de radio generalistas, radio fórmulas, temáticas, etc
- 3- Conocimiento de los grandes comunicadores en radio: estilo, características, peculiaridades
- 4- Aprender a escuchar la radio. ¿Qué tipo de radio se consume, qué estilos, qué comunicadores, a qué horas?

➤ OBJETIVOS PRÁCTICOS

Analizar el lenguaje característico en radio. Cómo se habla en radio, cómo se escribe en radio. En definitiva, cómo se comunica en este medio. Trabajar el tono y la entonación en antena.

- 1- Preparación de textos adecuados al lenguaje radiofónico. La radio es sonido, pero antes ese sonido debe tener un texto ajustado al medio.
- 2- Trabajar la improvisación, pieza clave en el desarrollo de un profesional de radio.

3- Desarrollar el criterio periodístico, las peculiaridades y el método de trabajo de un periodista en radio.

Prácticas específicas de información en radio:

1- Redacción y locución de noticias.

2- Elaboración de programas radiofónicos y podcast.

3- Cubrir eventos en exteriores: ruedas de prensa, entrevistas, acontecimientos de toda índole...

4- Realización de pruebas - test de actualidad

➤ **COMPETENCIAS QUE SE DESARROLLAN / RESULTADOS DE APRENDIZAJE**

Competencias básicas y generales

CB1 - Que los estudiantes hayan demostrado poseer y comprender conocimientos en un área de estudio que parte de la base de la educación secundaria general, y se suele encontrar a un nivel que, si bien se apoya en libros de texto avanzados, incluye también algunos aspectos que implican conocimientos procedentes de la vanguardia de su campo de estudio.

CB2 - Que los estudiantes sepan aplicar sus conocimientos a su trabajo o vocación de una forma profesional y posean las competencias que suelen demostrarse por medio de la elaboración y defensa de argumentos y la resolución de problemas dentro de su área de estudio.

CB3 - Que los estudiantes tengan la capacidad de reunir e interpretar datos relevantes (normalmente dentro de su área de estudio) para emitir juicios que incluyan una reflexión sobre temas relevantes de índole social, científica o ética.

CB4 - Que los estudiantes puedan transmitir información, ideas, problemas y soluciones a un público tanto especializado como no especializado.

CB5 - Que los estudiantes hayan desarrollado aquellas habilidades de aprendizaje necesarias para emprender estudios posteriores con un alto grado de autonomía.

CG1 - Utilizar correctamente y con precisión el lenguaje oral y escrito para desarrollar una comunicación verbal y no verbal eficaz en los distintos formatos de la comunicación.

CG2 - Ser capaz de buscar, seleccionar y analizar textos y documentos, así como interpretar, valorar y contrastar esta información con el fin de elaborar con ella productos periodísticos y proyectos de comunicación.

CG3 - Tener iniciativa, creatividad, credibilidad, honestidad, espíritu de liderazgo y responsabilidad tanto de modo individual como corporativo en el contexto de una empresa del mundo de la comunicación.

CG4 - Explicar y relacionar conocimientos, así como emitir juicios a partir de criterios y evidencias

veraces y contrastados en el ejercicio de la actividad periodística.

CG5 - Comprender los aspectos sociales, económicos y culturales del contexto nacional e internacional y las estructuras, características y configuraciones de las sociedades con el propósito de elaborar productos periodísticos veraces y útiles a la sociedad.

CG6 - Respetar los principios de libertad e igualdad (género, capacidad /discapacidad, origen, condición, etc.), y defender una cultura de paz y el respeto de los derechos fundamentales en todos los tratamientos informativos, interpretativos, dialógicos y opinativos de la comunicación periodística.

CG7 - Desarrollar habilidades de trabajo en equipo y liderazgo orientadas a evaluar, optimizar y confrontar criterios en la toma de decisiones responsable y a la resolución de situaciones complejas en el ámbito de la comunicación.

CG8 - Identificar las distintas dimensiones del ser humano (libertad, historicidad, sociabilidad, vulnerabilidad, dignidad, etc) para diseñar las interacciones comunicativas en función de los intereses de la persona'.

CG9 - Actuar de conformidad a los principios éticos, deontológicos y jurídicos en la profesión periodística.

Competencias específicas

CE2 - Comprender la historia del mundo actual, de la literatura universal, del periodismo, de la sociología, de la cultura, de la economía, de la ciencia política y del pensamiento político para proyectar estos conocimientos en los trabajos periodísticos.

CE5 - Desarrollar la creatividad a partir del conocimiento de los principios básicos de la psicología de la comunicación.

CE8 - Aprender las técnicas de gestión de información y manejo de fuentes necesarias para hacer productos periodísticos veraces, útiles a la sociedad y que se atengan en todo momento a los principios de la ética y la deontología profesional.

CE9 - Realizar un seguimiento profundo, crítico y analítico de la actualidad informativa, sabiendo entresacar del acontecer diario las tendencias informativas de mayor recorrido.

CE11 - Discernir las principales tareas, géneros y procedimientos periodísticos, aplicándolos a diferentes áreas de especialización informativa.

CE12 - Reconocer los elementos básicos de la investigación aplicada (marco teórico, metodología, hipótesis, bibliografía) y su concreción en el campo de la comunicación.

CE14 - Comprender los fundamentos de la estadística y las posibilidades de aplicación al análisis de la actualidad, de las tendencias sociales, de la opinión pública y del consumo de contenidos informativos.

CE15 - Aplicar el lenguaje y las técnicas propias de cada uno de los medios de comunicación tradicionales (prensa, radio, y televisión) y de los nuevos medios nacidos en los soportes digitales.

CE16 - Elaborar productos periodísticos en formato televisivo a partir de los conocimientos adquiridos sobre redacción, edición y postproducción.

CE17 - Diseñar productos periodísticos en formato radiofónico en los que se apliquen los conocimientos teóricos y prácticos adquiridos.

CE18 - Confeccionar productos en formato web en que se desarrollen los conocimientos de redacción, diseño y programación adquiridos.

CE19 - Aprender las herramientas periodísticas del entorno web relacionadas con el análisis y verificación de fuentes, el posicionamiento web, el análisis de audiencias, la minería de datos, la inteligencia artificial, la comunicación en redes sociales y la visualización de datos.

CE20 - Aprovechar los entornos digitales para promover una comunicación acorde con la sociedad en red fomentando la creatividad y la eficiencia.

CE21 - Aplicar los conocimientos fundamentales del marketing en proyectos relacionados con la información periodística o la comunicación corporativa.

CE22 - Aplicar a la realidad de las empresas, organizaciones e instituciones del ámbito de la comunicación los fundamentos teórico-prácticos adquiridos en el aula y en el resto de las actividades realizadas en la universidad.

Competencias transversales

CT1 - Desarrollar el pensamiento crítico propio del espíritu universitario, así como la capacidad de analizar, argumentar e interpretar datos relevantes y complejos para poder integrarlos de manera sólida y solvente en la toma de decisiones.

CT2 - Utilizar con rigor y precisión el lenguaje oral y escrito, siendo capaz de transmitir información a un público tanto especializado como no especializado, teniendo en cuenta los diferentes contextos.

CT3 - Desarrollar las actitudes necesarias para el trabajo cooperativo y la participación en equipos, incorporando aquellos valores que representan el esfuerzo, la generosidad y el respeto, junto con el compromiso para realizar un trabajo de calidad, que tiene la búsqueda de la verdad como horizonte.

CT4 - Aplicar los conocimientos a la práctica. Saber utilizar los conocimientos adquiridos en la consecución de un objetivo concreto, por ejemplo, la resolución de un ejercicio o la discusión de un caso práctico.

CT5 - Desarrollar una conciencia de la inviolabilidad de los Derechos Humanos, basada en el respeto a la dignidad de la persona que fomenta la responsabilidad social, la solidaridad, la sostenibilidad ambiental, la no discriminación y la búsqueda del bien común como servicio a la sociedad.

➤ **CONTENIDO DEL PROGRAMA**

TEMARIO DE INFORMACIÓN EN RADIO

TEMA 1- Lenguaje y mensaje radiofónico

TEMA 2. El tono y la entonación en el discurso radiofónico

TEMA 3. Preparación de textos ajustados al lenguaje radiofónico

TEMA 4. El guion de un programa de radio: diseño y producción.

TEMA 5. El programa de radio: generalista, entretenimiento, cultural, político, económico, deportivo

TEMA 6. Las conexiones en radio: exteriores y en el propio estudio.

TEMA 7. Los cortes de sonido en radio: criterio de selección, duración, puesta en antena.

TEMA 8. La entrevista radiofónica: preparación, desarrollo, tono, silencios, la importancia del lugar

TEMA 9: El reportaje en radio: planificación, elección de los temas, duración, puesta en escena

TEMA10: La crónica radiofónica: lenguaje, texto, entonación, preparación

TEMA 11: El boletín informativo en radio: criterios de elaboración, lenguaje utilizado, entonación, duración, la importancia del lapso temporal

TEMA 12: Narraciones en radio: preparación, ejecución, cuidar la voz, las subidas y bajadas de tono

TEMA 13: El monólogo y la tertulia en radio.

TEMA 14. Los corresponsales en radio, enviados especiales: particularidades, peculiaridades ...

➤ **ACTIVIDADES FORMATIVAS**

Af1: Clase magistral (25 horas, 100% presencialidad)

Af2: Clase práctica (40 horas, 100% presencialidad)

Af3: Trabajos (individuales o grupales) (50 horas, 60% presencialidad)

Af4: Tutorías (individuales o grupales) (10 horas, 60% presencialidad)

Af5: Estudio independiente y trabajo autónomo del estudiante (20 horas, 0% presencialidad)

Af6: Pruebas de evaluación (5 horas, 100% presencialidad)

➤ **CRITERIOS Y MÉTODOS DE EVALUACIÓN**

1. ESCALA DE CALIFICACIÓN

- 0 4,9: Suspenso
- 5,0 6,9: Aprobado
- 7,0 8,9: Notable
- 9,0 10: Sobresaliente

1. Convocatoria ordinaria

- Examen final (oral o escrito: test, desarrollo, casos): 50% de la nota nota mínima $\geq 5/10$
- Actividades formativas (presentaciones, informes, trabajos, prácticas): 40% de la nota nota mínima $\geq 4/10$
- Asistencia: 10% de la nota

Solo se suman los tres apartados si se alcanzan ambos mínimos (examen y actividades formativas). Si no se alcanza alguno:

- Aprueba actividades formativas, suspende el examen : Conserva actividades formativas y asistencia. Va a extraordinaria solo del examen. Nota que figura en el acta de ordinaria: la del examen, sin ponderar.
- Aprueba el examen, suspende actividades formativas : Conserva la nota del examen. Va a extraordinaria a recuperar las actividades formativas. Nota que figura en el acta de ordinaria: la de actividades formativas, sin ponderar.
- Suspende examen y actividades formativas : Va a extraordinaria a recuperar ambas partes. Nota que figura en el acta de ordinaria: la del examen, sin ponderar.

2. Convocatoria extraordinaria

- Examen final: 50% de la nota nota mínima $\geq 5/10$
- Actividades formativas: 40% de la nota
- Asistencia: 10% de la nota

Según el punto de partida en la convocatoria ordinaria:

- Tenía aprobadas las actividades formativas : Se presenta solo al examen final. Se conservan actividades formativas y asistencia. Nota final: suma de las tres partes, con la ponderación de extraordinaria.
- Tenía suspendidas las actividades formativas (pero aprobó el examen) : Se conserva la nota del examen de ordinaria. Recupera las actividades formativas (ver criterio de recuperación más abajo). Nota final: suma de las tres partes, con la ponderación de extraordinaria.
- Tenía suspendidas ambas partes : Repite el examen y recupera las actividades formativas (ver criterio de recuperación más abajo). Nota final: suma de las tres partes, con la ponderación de extraordinaria.

Criterio de recuperación de las actividades formativas:

En convocatoria extraordinaria, la recuperación de las actividades formativas (incluidas metodologías activas, cuyo formato original no siempre es reproducible fuera de su contexto de grupo y curso) se realizará mediante los instrumentos que determine el profesor responsable de la asignatura, adaptados a la naturaleza de la materia.

3. Alumnos exentos de asistencia presencial (segunda matrícula, sucesivas o dispensa académica)

Se encuentran en esta situación:

- Estudiantes de segunda matrícula o sucesivas (sin obligación de asistencia presencial).

- Estudiantes con dispensa académica reconocida por la universidad (motivos laborales, de salud, familiares, deportistas de alto nivel u otras causas justificadas).

En ambos casos se aplica el mismo esquema de evaluación, tanto en ordinaria como en extraordinaria:

- Evaluación continua (adaptada: trabajos, casos, cuestionarios, tutorías): 50% de la nota nota mínima $\geq 4/10$

- Examen final: 50% de la nota nota mínima $\geq 5/10$

4. Calificación de "no presentado"

- No consume convocatoria.

- Si el alumno ha entregado más de la mitad de las actividades formativas (o al menos tres), no puede figurar como No Presentado: su nota será la ponderación de esas actividades entregadas.

ividades entregadas.

ponderación de esas actividades entregadas.

ividades entregadas.

➤ **BIBLIOGRAFÍA Y RECURSOS BÁSICOS**

BIBLIOGRAFÍA BÁSICA ACTUALIZADA

BALSEBRE, ARMAND. (2004): El lenguaje radiofónico. España. Cátedra -

BALSEBRE, ARMAND. (2001): Historias de la radio en España. España. Cátedra. -

CANCHO GARCIA, NURIA. (2017): Planificación de proyectos audiovisuales. España. Altaria -

CASTAÑO, PD. (2006). Carrusel Deportivo: Diario de un año. Madrid. Aguilar. -

CEBRIÁN, M. (1995). Información radiofónica, mediación técnica, tratamiento y programación.

Madrid. Editorial Síntesis. -

DE LA MORENA, JOSÉ RAMÓN. (1995). Los silencios del Larguero. Madrid. El País-Aguilar. -

DE LA MORENA, JOSÉ RAMÓN. (2010). Los silencios del Larguero: Cuando fuimos campeones. Madrid. Aguilar. -

DURAN, JAIME. (2008). Industrias de la comunicación audiovisual. España. Universitat de Barcelona -

FAUS A. (1981): La radio. Introducción a un medio desconocido. Madrid, Latina Universitaria. -

FAUS A. (2007) La radio en España (1896?1997). Una historia documental. Madrid, Taurus. -

GUTIÉRREZ GARCÍA, M. (2009). Teoría y técnica del lenguaje radiofónico. Barcelona. Bosch -

HERNANDEZ, MARIA ISABEL. (2006): El poder de la palabra en la publicidad de radio. España. Octaedro -

MARTÍ MARTÍ, JOSEP M. (2016): 51 ideas para hacer buena radio. España. UOC Fecha ficha docente: Información en Radio Página 5 de 5 -

MARTINEZ COSTA M.P. (2002): Información radiofónica. Barcelona, Ariel. -

MARTINEZ COSTA M.P y DIEZ UNZUETA J.R. (2005): Lenguaje, géneros y programas de radio. Introducción a la Narrativa Radiofónica. Barañáin (Navarra), EUNSA -

MERAYO A. Y PEREZ C (2001): La magia radiofónica de las palabras. Aproximación a la lingüística en el mensaje de la radio. Salamanca, Librería Cervantes. -

MORA DE LA TORRE, VICTORIA. (2020): Medios técnicos audiovisuales y escénicos. España. Paraninfo. -

NAVEJA, JOSE MARIA. (2005). Periodismo radiofónico: la radio, una revisión inconclusa. Porrúa. -

NEWMAN, JOHN F. (1996): Periodismo radiofónico. México. Limsa Willey - RODERO ANTÓN E (2005): Producción radiofónica. Madrid, Cátedra -

BIBLIOGRAFÍA COMPLEMENTARIA

TENORIO, IVAN. (2021): La nueva radio. España. Marcombo -

ZUMETA, GORKA. (2021): La radio, el acompañante silenciado. España. Kailas.

Recursos bibliográficos de la Universidad Villanueva. [Biblioteca](#)

➤ **HORARIO, TUTORÍAS Y CALENDARIO DE EXÁMENES**

- 1.-Los horarios podrán ser consultados en tiempo real en: [Horarios](#)
- 2.-El calendario de exámenes podrá ser consultado en el siguiente link sobre el general para Grados del curso 2026-27. Calendario Académico [Calendario](#)
- 3.- Tutorías: el profesor publicará el horario de tutorías en el campus virtual de la asignatura, con independencia de que el alumno pueda solicitar por correo electrónico a la dirección del profesor las tutorías necesarias.

➤ **PUBLICACIÓN Y REVISIÓN DE LA GUÍA DOCENTE**

Esta guía docente se ha elaborado de acuerdo a la memoria verificada de la titulación.