

## Asignatura

|                   |                    |
|-------------------|--------------------|
| Nombre Asignatura | Prácticas Externas |
| Código            | 100222049          |
| Créditos ECTS     | 6.0                |

## Plan/es donde se imparte

|            |                                                             |
|------------|-------------------------------------------------------------|
| Titulación | Grado en Administración y Dirección de Empresas (Plan 2022) |
| Carácter   | OPTATIVA                                                    |
| Curso      | 4                                                           |

## Datos Generales

### ➤ PROFESORADO

Rosalía Miranda

### ➤ CONOCIMIENTOS RECOMENDADOS

La asignatura de Prácticas externas necesita de todos los conocimientos técnicos, prácticos y teóricos adquiridos por el alumno a lo largo de todo el Grado, para poder desarrollar las funciones previstas en la práctica.

### ➤ OBJETIVOS TEÓRICOS

La asignatura de Prácticas externas está insertada en el Plan de Estudios de la Titulación para facilitar a los alumnos la puesta en prácticas de los conocimientos adquiridos en el Grado, la adquisición de unas destrezas y competencias que solo un entorno laboral real puede proporcionarles, para favorecer la empleabilidad, así como orientarle en su futuro profesional.

### ➤ OBJETIVOS PRÁCTICOS

Las prácticas externas constituyen una actividad de naturaleza formativa realizada por los estudiantes universitarios y supervisada por las universidades, cuyo objetivo es permitir a los mismos aplicar y complementar los conocimientos adquiridos en su formación académica, favoreciendo la adquisición de competencias que les preparen para el ejercicio de actividades profesionales, faciliten su empleabilidad y fomenten su capacidad de emprendimiento. Aplicar y complementar los conocimientos adquiridos durante la realización de los estudios de Grado.

El Proyecto Formativo establecido para los alumnos matriculados en la asignatura es el siguiente: "Los resultados de aprendizaje de las Prácticas tienen como objetivo que el alumno deber ser capaz de desenvolverse en el ámbito empresarial, en sus diferentes áreas, a través de la puesta en práctica de los conocimientos, actitudes, aptitudes y competencia adquiridas en la Titulación. En todo caso, se respetarán los principios de inclusión, igualdad de oportunidades, no discriminación y accesibilidad universal".

### ➤ COMPETENCIAS QUE SE DESARROLLAN / RESULTADOS DE APRENDIZAJE

### Competencias básicas y generales

CB1 Que los estudiantes hayan demostrado poseer y comprender conocimientos en un área de estudio que parte de la base de la educación secundaria general, y se suele encontrar a un nivel que, si bien se apoya en libros de texto avanzados, incluye también algunos aspectos que implican conocimientos procedentes de la vanguardia de su campo de estudio.

CB2 Que los estudiantes sepan aplicar sus conocimientos a su trabajo o vocación de una forma profesional y posean las competencias que suelen demostrarse por medio de la elaboración y defensa de argumentos y la resolución de problemas dentro de su área de estudio.

CB3 Que los estudiantes tengan la capacidad de reunir e interpretar datos relevantes (normalmente dentro de su área de estudio) para emitir juicios que incluyan una reflexión sobre temas relevantes de índole social, científica o ética.

CB4 Que los estudiantes puedan transmitir información, ideas, problemas y soluciones a un público tanto especializado como no especializado.

CB5 Que los estudiantes hayan desarrollado aquellas habilidades de aprendizaje necesarias para emprender estudios posteriores con un alto grado de autonomía.

CG1 - Adquirir una base de conocimientos sólida y relevante sobre las disciplinas científicas que concurren en las ciencias sociales.

CG2 - Capacidad de analizar información y datos provenientes de fuentes diversas para hacer un análisis crítico y un correcto diagnóstico.

CG3 - Capacidad para la resolución de problemas y toma de decisiones aplicando adecuadamente las técnicas pertinentes de análisis de datos.

CG4 - Capacidad para liderar de manera positiva personas y equipos de trabajo que impulsen proyectos innovadores.

CG5 - Desarrollar habilidades interpersonales que refuercen el trabajo autónomo.

### Competencias transversales

CT1 - Desarrollar el pensamiento crítico propio del espíritu universitario, así como la capacidad de analizar, argumentar e interpretar datos relevantes y complejos para poder integrarlos de manera sólida y solvente en la toma de decisiones.

CT2 - Utilizar con rigor y precisión el lenguaje oral y escrito, siendo capaz de transmitir información a un público tanto especializado como no especializado, teniendo en cuenta los diferentes contextos.

CT3 - Desarrollar las actitudes necesarias para el trabajo cooperativo y la participación en equipos, incorporando aquellos valores que representan el esfuerzo, la generosidad y el respeto, junto con el compromiso para realizar un trabajo de calidad, que tiene la búsqueda de la verdad como horizonte.

CT4 - Aplicar los conocimientos a la práctica. Saber utilizar los conocimientos adquiridos en la consecución de un objetivo concreto, por ejemplo, la resolución de un ejercicio o la discusión de un caso práctico.

CT5 - Desarrollar una conciencia de la inviolabilidad de los Derechos Humanos, basada en el respeto a la dignidad de la persona que fomenta la responsabilidad social, la solidaridad, la sostenibilidad ambiental, la no discriminación y la búsqueda del bien común como servicio a la sociedad.

#### **Competencias Específicas**

CE1 - Comprender las características del mercado, y del entorno económico y empresarial para saber gestionar y administrar una organización.

CE2 - Comprender los fundamentos de la dirección estratégica y la dirección de proyectos para aplicarlos en las organizaciones mediante planes de acción que mejoren sus ventajas competitivas.

CE3 - Diseñar proyectos básicos en las diferentes áreas funcionales de una organización.

CE4 - Comprender los principales indicadores de gestión de una organización para poder evaluar el desempeño de cada uno de sus miembros.

CE6 - Distinguir las fuentes de información económica relevantes y su contenido para la toma de decisiones empresariales.

CE7 - Comprender los conceptos básicos del Big Data y sus elementos más característicos, así como su aplicación al análisis de negocios.

CE8 - Desarrollar criterios para la resolución de problemas y la toma de decisiones vinculados al propio desempeño profesional.

CE9 - Comprender las características específicas de las áreas financiera, de recursos humanos, de marketing, producción, logística,

distribución, comercial y otras áreas de apoyo en las organizaciones, para así comprender sus relaciones y sinergias, y aplicar las distintas herramientas para su gestión.

CE10 - Identificar las principales implicaciones jurídicas de las actividades económicas, para no poner en riesgo los fines perseguidos por la empresa.

CE11 - Explicar y valorar los desafíos planteados por internet y las nuevas tecnologías a la sociedad en general y a la empresa en particular.

CE19 - Distinguir los principales rasgos de la sociedad digital para anticipar los cambios en las formas de trabajo y en los nuevos modelos económicos.

CE20 - Elaborar, interpretar y verificar los estados financieros como herramienta fiable para la toma de decisiones.

CE21 - Diseñar y gestionar los sistemas de control de gestión de la empresa como parte del

proceso de planificación estratégica.

## » **CONTENIDO DEL PROGRAMA**

Actividad realizada en una empresa del sector, para que el alumno sepa aplicar en un entorno profesional real los conocimientos

adquiridos durante su formación académica. El alumno cuenta, como alumno de la .Universidad Villanueva, con la tutela de un

tutor académico y un tutor de la empresa.

Trabajo Autónomo: Actividad formativa en la que el alumno de forma autónoma gestiona sus conocimientos a través del estudio

de los materiales formativos.

Resultados de aprendizaje:

1. Poder, mediante argumentos o procedimientos elaborados y sustentados por ellos mismos, aplicar sus conocimientos, la

compresión de estos y sus capacidades de resolución de problemas en ámbitos laborales complejos o profesionales y

especializaciones que requieren el uso de ideas creativas e innovadoras.

2. Tener la capacidad de recopilar e interpretar datos e informaciones sobre las que fundamentar sus conclusiones.

3. Ser capaces de desenvolverse en situaciones complejas o que requieran el desarrollo de nuevas soluciones tanto en el ámbito

académico como laboral o profesional dentro de su campo de estudio.

4. Ser capaces de identificar sus propias necesidades formativas en su campo de estudio y entorno laboral o profesional y

organizar su propio aprendizaje con un alto grado de autonomía en todo tipo de contextos.

5. Ser capaces de gestionar y organizar una empresa de manera eficaz y adaptarse al entorno empresarial.

6. Tener capacidad de escucha, atención, negociación, persuasión y comunicación escrita eficaz empleando medios como la

preparación de informes sobre situaciones concretas.

7. Ser capaces de utilizar las tecnologías de la información aplicadas a la empresa, así como identificar las fuentes de

información.

8. Tener la capacidad de liderazgo, espíritu emprendedor para dirigir un negocio y formar parte de equipos de trabajo.

### ➤ **ACTIVIDADES FORMATIVAS**

Prácticas en empresa: prácticas profesionales donde el estudiante aplica los conocimientos aprendidos en instituciones relacionadas con la titulación.

Nº horas: 150

Presencialidad: 100%

### ➤ **CRITERIOS Y MÉTODOS DE EVALUACIÓN**

Prácticas en empresas relacionadas con el campo de estudio.

El desarrollo de la práctica está sujeto al régimen que se establece en el convenio firmado entre la UV y la entidad colaboradora.

Las prácticas externas se realizarán hasta completar 300 horas y se gestionarán a través del Departamneto de Prácticas de ADE.

El alumno contará con un tutor de la entidad colaboradora y con un tutor de la Facultad. El alumno deberá mantener como mínimo

2 entrevistas con el tutor de la Facultad (al inicio y al final de la práctica).

Finalizada la práctica, el alumno deberá entregar al tutor la memoria de la práctica, el detalle para su elaboración está en el

Campus virtual de la asignatura.

Valoración del tutor de la empresa: 50%

Valoración del tutor de la Universidad: 50%

➤ **BIBLIOGRAFÍA Y RECURSOS BÁSICOS**

No aplica

➤ **HORARIO, TUTORÍAS Y CALENDARIO DE EXÁMENES**

Las tutorías se realizarán bajo petición del alumno al tutor académico asignado

➤ **PUBLICACIÓN Y REVISIÓN DE LA GUÍA DOCENTE**

Esta guía docente se ha realizado de acuerdo a la Memoria Verificada.