

UNIVERSIDAD VILLANUEVA

Vicerrectorado de Comunidad Universitaria e Internacionalización
Oficina Internacional Villanueva (VIO)

CONVOCATORIA BILATERALES Movilidad de estudiantes con fines de Estudios CURSO 23-24

Terceros Países No Asociados al Programa Erasmus (TPNAP-ACCIÓN CLAVE 1 (KA)131)

y Otros Acuerdos Bilaterales

Esta Convocatoria se realiza en el marco del REGLAMENTO del PARLAMENTO EUROPEO y del CONSEJO 2021/817 de 20 de mayo de 2021 por el que se establece Erasmus+ de la Unión para la educación, la formación, la juventud y el deporte para el periodo 2021-2027 y se deroga el Reglamento (UE) Nº 1288/2013. La información general sobre los objetivos, condiciones y requisitos del programa Erasmus+ se publica en la página web del Servicio Español para la Internacionalización de la Educación (SEPIE):

<http://www.sepie.es/educacion-superior/index.html>

El impulso a la internacionalización en la Universidad Villanueva implica, entre otras cosas, el fomento de la movilidad y del intercambio de profesores, estudiantes y personal de administración y servicios en el ámbito internacional.

La convocatoria actual podrá sufrir modificaciones ante posibles situaciones de emergencia sanitaria o política en diferentes países del mundo y por posibles restricciones de las autoridades españolas.

1. INFORMACIÓN GENERAL

La movilidad de estudiantes para realizar **Estudios** (*Student Mobility for Studies - SMS*), en su especificidad TPNAP, está integrada dentro de la Acción Clave 1 (KA131) del **Programa Erasmus**, teniendo, entre otros objetivos, apoyar a los estudiantes para que emprendan una experiencia de aprendizaje en un país extranjero fuera de los Estados Miembro de la Unión Europea. En este sentido la UV tiene firmados acuerdos bilaterales susceptibles de recibir financiación Erasmus (TPNAP). Asimismo, **se incluyen en esta convocatoria** los países/universidades con los que la UV tenga firmado un acuerdo bilateral pero no sea susceptible de beneficiarse de la financiación Erasmus.

La **finalidad** es promover la movilidad de estudiantes de la Universidad Villanueva (UV) a otra institución extranjera de educación superior con el fin de cursar estudios y obtener a su regreso el reconocimiento establecido en el documento "Acuerdo de estudios" –*Learning Agreement* (LA). La **duración** de la movilidad vendrá marcada por el acuerdo bilateral firmado por la UV con la institución de acogida, y no podrá ser inferior a 2 meses. Un estudiante puede recibir becas Erasmus para varios periodos de movilidad por un total máximo de 12 meses por cada ciclo de estudios, independientemente del número y el tipo de movilidad.

Con el fin de garantizar los principios básicos de publicidad, igualdad, concurrencia, transparencia y objetividad, el Vicerrectorado de Comunidad Universitaria e Internacionalización ha resuelto publicar la presente convocatoria para, única válida para la Universidad Villanueva (UV). **La Convocatoria incluye el presente documento, así como un Anexo** (Tablas de Equivalencia a aplicar para las Convalidaciones).

2. REQUISITOS.

a) Generales

1. Estar matriculado durante el presente curso 2022-2023 en la UV, realizando estudios de Grado conducentes a la obtención de un título oficial. Las personas seleccionadas deberán obligatoriamente estar matriculadas, asimismo, en estudios oficiales de la UV durante el periodo de movilidad: 2023-2024.
2. Nacionalidad:
 - Tener nacionalidad española o ser nacional de un país de la Unión Europea o de cualquier otro estado miembro del Programa Erasmus+ (Ver nota al pie 1 en página 1).
 - Tener el estatus de refugiado o apátrida.
 - Tener nacionalidad de terceros países (países no miembros del programa) y estar en posesión de un permiso de residencia válido para residir en España durante el período de realización de la movilidad. En este caso, el solicitante es responsable de gestionar los visados o permisos correspondientes a su desplazamiento a la institución de destino; se aconseja comenzar esta tramitación al menos con 3 meses de antelación a la fecha de salida prevista. Antes del comienzo de la movilidad, estos estudiantes deben justificar en la UV estar en posesión de las autorizaciones necesarias para el desplazamiento.
3. Estar matriculado en segundo curso de grado o posteriores.
4. No haber incumplido total o parcialmente los requisitos y obligaciones establecidas en convocatorias previas de la Oficina Internacional de Villanueva (VIO). Serán excluidos los estudiantes que tuvieran cantidades pendientes de pago a la UV.
5. No haber superado con una beca Erasmus+ como máximo 12 meses de duración en el mismo ciclo académico (grado).

b) Particulares

1. El alumno deberá haber superado, en el momento de la solicitud, el 80% de los créditos ECTS del curso o cursos anteriores a la publicación de la convocatoria.
2. Se deberá acreditar un nivel B2 mínimo de inglés, o C1 cuando se exija por la universidad de destino. En el caso de estudiar en italiano/francés/portugués, se debe certificar un nivel B1/B2. A este respecto, remitimos al apartado 6 de la presente Convocatoria, para una explicación más detallada.

3. Como las plazas son limitadas en cada destino, se realiza una primera selección en base al siguiente baremo:
 - a. Nota media Expediente – 65%
 - b. Nivel de Inglés – 20%
 - c. Tercer Idioma – 10%
 - d. CV Europass – 5%

4. No se convalidarán créditos pendientes con las asignaturas que se cursen en la universidad de destino. Respecto de las convalidaciones: Ver Tablas de equivalencia en el Anexo de esta Convocatoria. Y ver aspectos Reconocimiento de Créditos/Convalidación en el apartado 13 de este documento.

3. PLAZO DE SOLICITUD

Del 1 de febrero de 2023 al 13 de febrero de 2023 a las 23.59 horas.

Ninguna Solicitud que llegue fuera de los plazos establecidos en esta convocatoria serán tenida en cuenta para la posible financiación de la movilidad. Ver también Calendario Convocatoria en apartado 9 del presente documento.

4. DESTINOS Y PLAZAS OFERTADOS

Se convocan plazas destinadas a estudiantes universitarios matriculados en la Universidad Villanueva, que cursen estudios conducentes a la obtención de títulos oficiales de **Grado** (quedan excluidos los Títulos Propios). Los alumnos seleccionados podrán realizar estudios en una universidad con la que la UV tenga establecido Acuerdo Bilateral en el marco del Programa Erasmus+ o fuera de este marco.

El número de plazas disponibles en estas universidades se podrá adaptar a la demanda por parte de los solicitantes con las siguientes matizaciones:

- Si las plazas solicitadas para un mismo destino exceden de 3, habrá que hacer una consulta previa a la universidad de destino.
- En el caso de Georgia State University (GSU) sólo hay disponibilidad para una plaza.

A continuación, se detalla el listado de destinos para optar a una plaza de movilidad bilateral durante el curso académico **2023-2024**:

UNIVERSIDAD	PAÍS	CIUDAD
Universidad Panamericana (UP), Ciudad de México	México	México DF
Universidad Panamericana (UP), Campus Guadalajara	México	Guadalajara
Universidad Panamericana (UP), Aguascalientes	México	Aguascalientes
Universidad de Monterrey (UDEM)	México	Monterrey
Universidad de Montevideo (UM)	Uruguay	Montevideo
Universidad Austral	Argentina	Buenos Aires

Universidad de la Sabana	Colombia	Bogotá
Universidad de los Andes (UANDES)	Chile	Santiago
Universidad de los Hemisferios	Ecuador	Quito
Universidad Casa Grande	Ecuador	Guayaquil
Universidad de Piura (UDEP)	Perú	Piura
Universidad Católica San Pablo (UCSP)	Perú	Arequipa
Universidad del Istmo	Guatemala	Ciudad de Guatemala
Pan-Atlantic University	Nigeria	Lagos
Georgia State University (GSU) *	EEUU	Georgia, Atlanta
University of Nebraska at Kearney (UNK) *	EEUU	Kearney, Nebraska
Glasgow Caledonian University (GCU) **	Reino Unido	Glasgow
International School of Business (ISB) *	Irlanda	Dublín

* No susceptibles de financiación con beca Erasmus+.

** Sólo para alumnos que cursen el título de MODA.

La gestión de visados y seguros médicos, cuando proceda, será responsabilidad de cada participante. La acreditación del idioma inglés tendrá que ser consultada con la universidad de destino.

5. SOLICITUD – Documentación a presentar

Tanto el Formulario de Solicitud como los documentos adicionales que se requieren deberán ser completados, adjuntados y enviados a través de la plataforma MoveOn.

1. Formulario de solicitud de plaza ERASMUS+.

Se cumplimentará el formulario electrónico de solicitud Erasmus+, disponible en la siguiente dirección web:

<https://villanueva.moveonfr.com/locallogin/61a6775f44f84c51d13e146f/spa>

Será necesario disponer de una cuenta de correo electrónico "...@alumnos.villanueva.edu" activa, para inscribirse e iniciar sesión para acceder a la solicitud on-line.

Una vez cumplimentado el formulario, y revisado su contenido, se enviará "on-line" dentro del plazo de solicitud de esta convocatoria. El formulario online se cerrará a las 23.59 horas del día 13 de febrero de 2023.

Sólo será posible enviar una solicitud por participante. Se aconseja revisar el contenido en profundidad antes del envío en línea. En el Campus Virtual de la UV se colgará un **documento explicativo sobre la solicitud** para aclaración de dudas que puedan surgir al completarla.

Una vez realizado el envío en línea, cada solicitante recibirá un correo electrónico confirmando que el envío se ha realizado correctamente, y podrá descargar el PDF de su solicitud.

NOTAS ÚTILES:

+ Evitar la utilización de tabletas o móviles para cumplimentar el formulario.

- + Calcular el envío en línea con la suficiente previsión para que la operación de envío se concluya antes del día y hora indicados en este apartado.
2. **Fotocopia de DNI** o documento oficial de identificación.
 3. Estudiantes de nacionalidad distinta de la española: **Fotocopia NIE**; este documento debe estar en vigor también durante el periodo de movilidad.
 4. **Curriculum Vitae** EUROPASS en el que consten todos los méritos no comprendidos en el expediente académico. El link para realizar el CV Europass es: [Create your Europass CV | Europass](#)
 5. **Fotocopia del Título Oficial de Idioma que certifique el nivel de conocimiento del estudiante**. Ver Requisitos idiomas en Apartado 2 y 6 del presente documento, así como Tablas Certificados de Idiomas reconocidos por ACLES en Campus Virtual Villanueva.
 6. **Certificado de notas/ Expediente Académico**: Debe incluir las asignaturas del grado o doble grado de los cursos finalizados hasta el momento actual (diciembre de 2022). El alumno debe solicitarlo a Secretaría a través de su Campus Virtual o presencialmente.
 7. Tarjeta **Seguro Médico** privado, en caso de tenerla, escaneada.

NOTA IMPORTANTE: Todos los documentos deben estar en formato PDF.

6. CONOCIMIENTO DE IDIOMA

El nivel mínimo exigido por la UV es el **B2**, en cuanto al **Inglés**, excepto que la institución de destino exija un **C1**. En relación con estudios que se realicen en la lengua nativa del país de destino distintos del Inglés, la UV exige un nivel mínimo del B1 y recomienda, no obstante, un nivel de B2 de italiano, portugués, francés, etc. En todo caso, el estudiante deberá acreditar el nivel requerido por la institución de acogida.

La **antigüedad máxima que se admite para los certificados** es de tres años para el B2, cuatro para el C1 y cinco para el C2 (contados desde la fecha del Certificado hasta el último día de plazo de presentación de la solicitud, 13 de febrero de 2023).

Para la certificación del inglés, recomendamos *Linguaskill*, cuyos resultados se obtienen en 48 horas y cuyo link es: <https://www.cambridgeenglish.org/es/exams-and-tests/linguaskill/>

Ver Tablas Certificados de Idiomas reconocidos por ACLES en Campus Virtual Villanueva.

7. PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN Y ADJUDICACIÓN DE PLAZAS:

Ver Calendario publicado en el punto 8 de esta Convocatoria.

- **Relación de admitidos y excluidos**: Terminado el plazo de solicitud, se publicará en el tablón de anuncios de la Oficina Internacional de Villanueva (VIO), situado enfrente del despacho 2.4 del Edificio A, la relación de solicitudes admitidas y excluidas y se iniciará

un plazo de 10 días hábiles para subsanar errores y aportar documentación. También se publicará esta relación en el Campus Virtual (Portal del Alumno). Transcurrido dicho plazo, quedarán definitivamente excluidas todas aquellas solicitudes que no se hayan subsanado. El hecho de que una persona solicitante aparezca en la relación de solicitudes admitidas no implica que haya obtenido la plaza o la tenga reservada, sino que toda su documentación está completa, y cumple las condiciones necesarias para poder optar a una plaza y participar en el proceso de selección.

- **Valoración de solicitudes:** Se realizará por los responsables de la Oficina Internacional de Villanueva tras evaluar el expediente académico, la acreditación de idiomas y el Europass de cada solicitante, de acuerdo con el baremos establecido y contenido en el apartado 2,b),3. de la presente Convocatoria.
- **Adjudicación de plazas:** Finalizado el proceso de selección, la relación de adjudicación provisional de plazas 2023-2024, se publicará en el tablón de anuncios de VIO, en el Campus Virtual y en la web de la Universidad Villanueva. Las personas seleccionadas deberán confirmar su aceptación, en los 11 días siguientes a través del portal de solicitud (MoveOn).

La falta de dicha aceptación expresa por parte de un/a estudiante será considerada como renuncia a la plaza concedida provisionalmente.

El centro puede decidir sobre la conveniencia de publicar un listado de “suplentes” que podrían cubrir posibles vacantes.

- **Renuncias:** Si una vez adjudicadas las plazas, el/la estudiante tuviera que renunciar a la beca Erasmus+, deberá comunicarlo por escrito **lo antes posible** a la Oficina Internacional de Villanueva (VIO): vio@villanueva.edu

En caso de renunciar a la beca Erasmus+ una vez comenzada la estancia, igualmente deberá comunicarse por escrito **lo antes posible** al coordinador de la institución de acogida y a la Oficina Internacional VIO. En este caso deberá reintegrar, previo aviso del departamento de Asuntos Económicos de la UV, las cantidades que, en su caso, hubiera percibido y no le correspondan. No se considerarán como estancias Erasmus aquellas que tengan una duración inferior a dos meses (60 días). Las renuncias que se produzcan una vez comenzada la movilidad, sin causa justificada, serán tenidas en cuenta de cara a futuras convocatorias del Vicerrectorado de Comunidad Universitaria e Internacionalización.

- **Resolución definitiva de la adjudicación de plazas:** Será publicada por el Vicerrectorado de Comunidad Universitaria e Internacionalización a propuesta de la Oficina Internacional VIO en el tablón de anuncios de VIO, en el Campus Virtual y en la web de la Universidad Villanueva.

MUY IMPORTANTE: La adjudicación definitiva de la plaza será efectiva una vez se produzca la aceptación de la persona solicitante por la institución de destino, se haya elaborado un Acuerdo de Estudios (LA) viable en función de la duración prevista de la movilidad, adaptado a los estudios disponibles en aquella institución y se hayan completado todos los trámites exigidos.

8. PERIODO DE ESTUDIOS

El periodo de estudio en el extranjero deberá constituir una parte integrante del programa oficial de estudios de la UV. La actividad podrá tener lugar entre el 1 de junio de 2023 y el 30 de septiembre de 2024 (fecha límite de finalización de la movilidad). La duración de la estancia será como **mínimo de 2 meses (60 días al menos)** y de un curso académico completo como máximo, y vendrá determinada por lo establecido en el Acuerdo Bilateral entre la UV y la institución de destino, publicado en la relación de plazas de esta convocatoria. El compromiso de cumplir dicha estancia será adquirido por el estudiante una vez firmado el convenio financiero, en su caso. El incumplimiento o reducción de la duración prevista, dará lugar a la reducción de la posible beca, así como a los reintegros que correspondan. Cualquier modificación en la duración de la estancia deberá ser comunicada a la Oficina Internacional de Villanueva (VIO).

La actividad de movilidad deberá realizarse en un país del programa distinto del país de la institución de envío.

9. INFORMACION

La UV, a través de la Oficina Internacional (VIO) ha realizado sesiones informativas previas a la publicación de esta Convocatoria en relación a la movilidad Erasmus 23-24, ha tenido reuniones personales con todos los alumnos que han solicitado información o aclaración adicional, está disponible en el correo vio@villanueva.edu para cualquier consulta que tenga cualquier alumno a partir de la publicación de esta Convocatoria, como lo ha estado hasta ahora resolviendo dudas durante los meses de noviembre, diciembre y enero y, en caso de detectar la necesidad de una reunión presencial para todos los alumnos interesados y con dudas, se podrá plantear convocarla en la primera quincena de febrero.

Respecto a la **información disponible** para el alumno, se ha ido colgando en el Campus Virtual (portal del Alumno) desde finales de octubre varios documentos respecto de la Movilidad Internacional para el curso 23-24: Presentación *Power Point* de las Sesiones Informativas de Octubre 2022 (que incluye listado de destinos bilaterales susceptibles o no de financiación Erasmus), Requisitos para la Movilidad Internacional (que incluye info para la obtención de certificados de idiomas), Calendario de la Convocatoria Erasmus 23-24 (que copiamos a continuación en este documento), Tabla de Certificados admitidos por ACLES, etc. Y así se seguirá haciendo.

CALENDARIO DE LA CONVOCATORIA:

ERASMUS+ Terceros Países No Asociados al Programa y Otros Acuerdos BILATERALES

MOVILIDAD ESTUDIANTES 2023-2024

PUBLICACIÓN CONVOCATORIA	31 de enero de 2023
PLAZO DE PRESENTACIÓN DE SOLICITUDES	Del 1 de febrero al 13 de febrero de 2023, ambos incluidos
PUBLICACIÓN LISTADO SOLICITUDES ADMITIDAS Y EXCLUIDAS	20 de febrero de 2023

PLAZO DE SUBSANACIÓN	Del 21 de febrero al 6 de marzo de 2023, ambos incluidos
PUBLICACIÓN RELACIÓN PROVISIONAL DE ADJUDICACIÓN DE PLAZAS	13 de marzo de 2023
CONFIRMACIÓN DE ACEPTACIÓN DE PLAZA	Del 14 de marzo al 24 de marzo de 2023
PUBLICACIÓN DE RELACIÓN DEFINITIVA DE ADJUDICACIÓN DE PLAZAS 2023-2024	31 de marzo de 2023

La **publicación** de todos los documentos se realizará en el **Campus Virtual** de los alumnos en la pestaña: Documentación/Oficina Internacional/Movilidad Saliente 2023-24.

La presentación de **solicitudes** y la confirmación de **aceptación de plaza** deberán ser realizadas por los estudiantes a través de la plataforma **MoveOn**. Se facilitarán instrucciones cuando se publique la Convocatoria. La **subsanción** se realizará por parte del alumno enviando a vio@villanueva.edu los documentos subsanados que fueron causa de exclusión (detallados en la lista publicada el 20 de febrero).

10. DERECHOS Y OBLIGACIONES DE LOS ESTUDIANTES

Son los establecidos específicamente en la [Carta del Estudiante ERASMUS+](#) de conformidad con lo dispuesto en la ECHE (*European Charter for Higher Education*) otorgada por la Comisión Europea a la Universidad Villanueva.

Las personas beneficiarias de una beca Erasmus deben cumplir con los requisitos necesarios y con las obligaciones establecidas en los apartados 15 y 16 de esta convocatoria.

Todos los trámites relacionados con la estancia del estudiante en el país de destino, alojamiento y documentación requerida por la Universidad de destino serán responsabilidad de cada estudiante. Del mismo modo lo serán el visado o permiso de residencia, cuando proceda. Para ello, los estudiantes contarán con el apoyo de la UV, a través de la Oficina Internacional VIO, en caso de que fuera necesario.

El incumplimiento injustificado de las obligaciones y trámites relacionados con la movilidad dará lugar a la solicitud de reintegro de las cantidades percibidas-

11. CONDICIONES ECONÓMICAS Y AYUDA A LA MOVILIDAD (DOTACIÓN ECONÓMICA)

Los alumnos que realizan un intercambio académico en alguna de las universidades con las que la UV tiene establecido un convenio Erasmus de movilidad para estudiantes quedan exentos del pago de la matrícula universitaria en la universidad de destino. El alumno deberá matricular y pagar las tasas correspondientes en la UV en las mismas condiciones que el resto de estudiantes UV. En caso de que el alumno fuera beneficiario de alguna ayuda/beca (ejemplo: descuento en matrícula por familia numerosa, beca de excelencia académica, etc.), seguirá manteniendo esa beca para la matrícula del curso que realice de intercambio.

La beca Erasmus+ tiene un carácter fundamentalmente académico, facilita la movilidad de estudiantes a otros países y el posterior reconocimiento de los estudios realizados. Las ayudas tienen como finalidad contribuir a sufragar los gastos adicionales derivados de la movilidad. **No está destinada a cubrir la totalidad de los costes de la estancia.**

La beca Erasmus+ es compatible con otras becas y ayudas públicas o privadas, incluyendo aquellas que establezcan medidas para compensar los gastos adicionales que supone estudiar en el extranjero.

1.- Beca Erasmus- Condiciones Generales.

La cuantía de las ayudas económicas y las condiciones de las mismas estarán sujetas a la financiación que se reciba desde la Comisión Europea, a través del Servicio Español para la Internacionalización de la Educación (SEPIE) y el Ministerio de Educación. Los Fondos disponibles para el Programa Erasmus+TPNAP son limitados. El alumno tendrá disponible información sobre el importe de la beca en la Oficina Internacional de Villanueva, una vez se conozca el número de solicitudes recibidas.

El máximo de meses financiados dependerá de los fondos asignados por la Comisión Europea.

- Aquellos alumnos que opten por realizar un viaje ecológico (medios de transporte no contaminantes) recibirán una ayuda adicional de 50 €. Consultar condiciones en VIO.
- En caso de resultar seleccionado/a, el/la estudiante firmará un convenio financiero antes de su partida en el que se indicará la cuantía inicial de la beca. Estos importes serán ingresados por transferencia bancaria a cada estudiante, una vez recibidos y disponibles los fondos, **a condición de que haya enviado a la Oficina Internacional VIO el certificado de llegada a la Universidad de acogida y haya formalizado la matrícula en la UV, condición indispensable para ser estudiante Erasmus+.**

2.- Beca Erasmus- Ayuda adicional para estudiantes con menos oportunidades

Definición:

Un participante con menos oportunidades es una persona que se enfrenta a obstáculos que le impiden tener un acceso eficaz a las oportunidades que ofrece el programa por motivos económicos, sociales, culturales, geográficos o de salud, debido a su origen inmigrante, por razones tales como la discapacidad y las dificultades de aprendizaje o por cualquier otra razón, incluidas las que puedan dar lugar a discriminación a tenor de lo dispuesto en el artículo 21 de la Carta de los Derechos Fundamentales de la Unión Europea.

Requisitos:

Se financiará una cantidad adicional de 250 € mensuales a los estudiantes que se encuentren en alguna de las situaciones siguientes:

- Haber sido beneficiario de una beca de estudios de carácter general de la Administración General del Estado para realizar estudios universitarios y otros estudios superiores o de una beca del Departamento de Educación del País Vasco, o de una beca para la escolarización de estudiantes de niveles no universitarios concedida por el

Departamento de Educación del País Vasco en el curso inmediatamente anterior al que se vaya a realizar la movilidad.

- Tener la condición de refugiado o con derecho a protección subsidiaria o haber presentado solicitud de protección internacional en España.
- Tener reconocida y calificada legalmente una discapacidad en grado igual o superior al 33 por ciento.
- Ser miembro de Familia Numerosa o Monoparental.
- Otros.

3.- BECAS SANTANDER ERASMUS ESPAÑA 2023/2024 – (COMPLEMENTARIAS A LA BECA ERASMUS)

Convocadas por Banco Santander con el objetivo de facilitar y promover la movilidad Erasmus. Dirigidas a estudiantes seleccionados para realizar una movilidad Erasmus durante el [curso académico 2023/2024](#).

Ayuda económica adicional a la beca Erasmus de la Comisión Europea. La beca Santander Erasmus consiste en un único pago del importe adjudicado, según los datos de la tabla que se incluye a continuación:

	Nº de BECAS	IMPORTE	DESTINADAS A:
A	1	1.000 Euros	1 beca – Estudiante Erasmus 2023/2024 con mejor expediente, y certificado de discapacidad en grado igual o superior a 33% o, en ausencia de candidatos con necesidades especiales, al Estudiante Erasmus 2023/2024 con mejor expediente y beneficiario de una beca general de estudios del MECD en el curso anterior. En ausencia de ambos casos, se le otorgará al mejor expediente de entre todos los candidatos.
B	1	500 Euros	1 beca - Estudiante Erasmus 2023/2024 al siguiente mejor expediente.

GRUPO A: La beca será asignada al mejor expediente, de entre todos los estudiantes de Universidad Villanueva que hayan recibido la beca Erasmus 2022/23, dando prioridad a candidatos con necesidades especiales, primero, y beneficiarios de una beca general de estudios del MECD, en segundo lugar. Será asignada por la Oficina Internacional de Villanueva.

GRUPO B: La beca será asignadas al siguiente mejor expediente. La selección y adjudicación de las becas se realizará desde la Oficina Internacional de Villanueva. En igualdad de nota media del expediente, tendrá prioridad el candidato que haya sido beneficiario de una ayuda general de estudios del MECD 2022/23 o 2023/24 y estudiantes con necesidades especiales.

Muy importante: Los candidatos deben usar el email ...@alumnos.villanueva.edu

12. MATRÍCULA

MATRÍCULA EN LA UV:

Los estudiantes deben matricularse obligatoriamente en la UV, donde abonarán las tasas correspondientes.

En la matrícula UV deberán marcar como “Asignaturas Erasmus” todas aquellas de la UV que figuren en su acuerdo de estudios para ser reconocidas a su regreso, independientemente de que el acuerdo firmado con la universidad de destino sea o no sea susceptible de financiación Erasmus. Debe prestarse especial atención a este requisito, puesto que las asignaturas no marcadas no serán susceptibles de reconocimiento.

Cada estudiante realizará la matrícula en las fechas y condiciones establecidas por la Secretaría del centro. La beca ERASMUS+ es compatible con las Ayudas generales al estudio del Ministerio de Educación.

El estatus de estudiante Erasmus se perderá automáticamente si se produce la anulación de matrícula, independientemente de cuales fueran las razones: académicas, de impago, etc.

MATRÍCULA / REGISTRO DE CURSOS EN LA INSTITUCIÓN DE ACOGIDA:

Es igualmente obligatorio que todos los estudiantes matriculen o registren los cursos en la Universidad de destino a su llegada, según las normas establecidas por la misma. Los estudiantes Erasmus no deberán pagar al centro de acogida tasas académicas (estas tasas incluyen la matrícula, los gastos de exámenes, de laboratorio y/o biblioteca). No obstante, se les podrá exigir el pago de alguna pequeña cantidad para cubrir los gastos de seguro, afiliación a los sindicatos de estudiantes o utilización de diversos materiales (fotocopiadoras, productos de laboratorio, etc.) en las mismas condiciones que a los estudiantes locales.

13. EXÁMENES, EQUIVALENCIA DE ESTUDIOS. RECONOCIMIENTO ACADÉMICO

1. Ver **ANEXO** de esta Convocatoria.
2. Los estudiantes **deben inscribirse, cursar y examinarse de** las asignaturas contenidas en su acuerdo de estudios (*Learning Agreement*) en la institución de destino. No podrán en ningún caso examinarse en primera convocatoria en la UV de una asignatura cursada en el extranjero.
3. La universidad de origen y la de acogida deben suscribir con cada estudiante, antes de su partida, un acuerdo de estudios (*Learning Agreement - LA*) que establezca el programa de estudios previsto, y que incluya los cursos y créditos que se reconocerán, una vez superados, al finalizar la estancia.
4. Cualquier modificación que el estudiante proponga del documento “Acuerdo de Estudios” debe comunicarse a la UV y realizarse obligatoriamente en un **plazo máximo de 30 días** desde la fecha de comienzo del curso en la institución de destino. Esta comunicación puede hacerse por correo electrónico y necesita de nuevo la firma en el

documento modificado de las tres partes implicadas: estudiante, director de grado de la UV y coordinador Incoming/Erasmus de la institución de destino. Si la modificación propuesta implica cambios en las asignaturas UV marcadas como Erasmus, debe solicitarse al centro que lleve a cabo esta modificación.

4. La institución de destino emitirá un documento con las calificaciones en las asignaturas cursadas durante la movilidad. El original de este documento será enviado directamente a VIO desde la universidad de origen, por correo electrónico (vio@villanueva.edu).
5. Toda la tramitación de equivalencias se realizará en la dirección académica del grado/doble grado correspondiente, con la colaboración de la Oficina Internacional (VIO) y bajo la supervisión de los Vicerrectorados de Ordenación Académica y de Internacionalización de la UV.

14. ALOJAMIENTO EN EL EXTRANJERO

Todos los gastos de alojamiento en el extranjero correrán, en cualquier caso, a cargo de cada estudiante; cada participante será responsable de su búsqueda y reserva.

15. GUÍA DE TRÁMITES

Antes de su partida:

- Se facilitarán a cada estudiante los documentos y todas las informaciones de interés académico sobre su estancia en el extranjero y su vuelta a la UV:
 - Información sobre el proceso de aceptación de plaza Erasmus+
 - Carta del Estudiante
 - Credencial o Certificado ERASMUS
 - Certificados de Llegada y Fin de estancia
 - Contrato de Estudios (*Learning Agreement*).
 - Convenio Financiero
 - Entregar justificante de Seguro de Salud: Tarjeta Sanitaria Europea o Seguro privado
 - Cualquier otro documento específico de la UV (Descargo de Responsabilidad).

Si dispone de un seguro privado de asistencia sanitaria, es aconsejable informarse de las coberturas de este seguro privado en el extranjero. Igualmente es aconsejable que si dispone de un seguro de hogar familiar se informe de la posible cobertura de responsabilidad civil en el extranjero.

Cada participante deberá entregar justificante de Seguro médico.

Cada estudiante recabará a través de la página Web de la Universidad extranjera correspondiente toda la información relativa a la documentación a tramitar, así como las asignaturas que podrá cursar. Deberá rellenar y enviar los impresos y formularios que dichas Universidades les soliciten en los plazos fijados por las mismas. El incumplimiento de estos trámites podrá suponer la cancelación de la plaza Erasmus por parte de la Universidad de acogida.

- Solicitud **excepcional** de ampliación/reducción de estancia. Para poder solicitar la modificación en la duración de la estancia Erasmus es necesario rellenar el impreso correspondiente, en el que tendrán que figurar las firmas de aceptación de la Universidad de origen, de la institución de acogida y de la Oficina Internacional de Villanueva (VIO). La aprobación de la ampliación de estancia no conlleva la ampliación de la beca, ésta dependerá de la disponibilidad de fondos. La solicitud de modificación se enviará a la Oficina Internacional VIO al menos un mes antes de la fecha prevista inicialmente para el fin de la movilidad. Todos estos trámites se harán a través de MoveOn con previa información al correo VIO.
- Aquellos estudiantes que realicen durante su movilidad actividades que impliquen contacto con menores, deberán seguir las indicaciones que se especifican en el siguiente [enlace](#).
- Los estudiantes que posean una nacionalidad distinta de la española deberán aportar copia de la Tarjeta de Identidad de Extranjero (N.I.E.), documento imprescindible para que los Servicios Económicos de la UV puedan realizar los pagos de la beca.

Durante su estancia en el extranjero:

- Los estudiantes permanecerán en contacto con sus coordinadores en la UV con objeto de solucionar cualquier incidencia que pueda presentarse en el ámbito académico, administrativo, o personal cuando éste afecte a la movilidad. **Asimismo, deberán enviar (en un plazo máximo de 10 días después de su llegada a la institución de destino) el Certificado de Llegada firmado y sellado por la institución de destino, imprescindible para la realización del primer pago de la beca.**
- Las comunicaciones desde la UV con estudiantes que estén en el extranjero desarrollando una movilidad internacional de estudios, se realizarán preferentemente por correo electrónico, utilizándose para ello la cuenta de correo "...@alumnos.villanueva.edu" del estudiante.
- El estudiante está obligado a inscribirse en el Consulado de España correspondiente en el país. Información en el siguiente [enlace](#).
- Cualquier incidencia deberá ser comunicada a la mayor brevedad posible a VIO (vio@villanueva.edu).

A su regreso:

El estudiante deberá realizar los siguientes trámites:

- Comunicar su partida a la Oficina de Relaciones Internacionales de la Universidad de destino y solicitar la firma y el sello en el Certificado de final de estudios (**Certificado de Salida**). Este certificado debe ser enviado a VIO, siendo **imprescindible** para el abono de las cantidades de la beca pendientes.
- Comunicar a VIO su vuelta y entregar el Certificado de Final de Estancia, en un plazo de 15 días desde la fecha de regreso.
- Entregar copia de los **certificados de calificaciones** obtenidas en la Universidad de destino (si se los entregan al estudiante) en la Oficina Internacional (VIO) para que éste pueda enviarlo a las diferentes direcciones académicas de Villanueva que comenzarán a elaborar el acta de equivalencia, a la espera del *Transcript (TOR)* definitivo enviado por la institución de acogida.
- **Informe del estudiante.** Finalizada la estancia, el estudiante recibirá un correo electrónico (en la cuenta @alumnos.villanueva.edu) solicitando que cumplimente el informe/encuesta. Este correo lo genera la aplicación informática de la Unión Europea que gestiona la movilidad. La cumplimentación de este informe es un trámite obligatorio y permite la realización del último pago de la beca.

16. OBSERVACIONES Y DISPOSICIONES FINALES

- El incumplimiento de cualquiera de los requisitos establecidos supondrá la pérdida de la condición ERASMUS+.
- El cobro del importe de la beca, y la obtención de equivalencias de estudios quedará condicionada al total cumplimiento por parte del alumnado de todos y cada uno de los trámites contenidos en esta convocatoria.
- Cada estudiante ERASMUS deberá rellenar y enviar los impresos y formularios que su universidad de destino le envíe antes de su estancia en el plazo fijado por la misma. Si un/a estudiante no cumpliera con dichos trámites y plazos, podría ser rechazado por la universidad de destino.
- Cada estudiante ERASMUS deberá presentarse obligatoriamente en la Universidad de destino el día fijado por la misma, cumplir las normas internas de esa Universidad, así como **permanecer** en el extranjero el número de meses previsto en esta convocatoria.
- Si un/a estudiante regresa antes de la fecha prevista, queda obligado a reintegrar a la UV la parte proporcional del importe de la Beca correspondiente a los meses de estancia que no ha realizado. Una estancia **inferior a dos meses (60 días)** no tendrá consideración Erasmus ni económica ni académicamente. El estudiante debe comunicar en la institución de acogida su fecha de regreso anticipada, y recabar la firma del certificado de fin de estancia.
- Cualquier incidencia o modificación en el Acuerdo de Estudios previsto deberá comunicarse a la Oficina Internacional de Villanueva (VIO).
- Serán de aplicación los principios, requisitos y términos del programa fijados por la Comisión Europea para Erasmus+ y por la Convocatoria 2022 del Servicio español para

la internacionalización de la educación, vigentes en el momento de realización de la movilidad.

- Esta convocatoria recoge la información del Programa Erasmus+ 2021-2027 disponible en el momento de su publicación. Las posibles modificaciones en las condiciones reflejadas que provengan de la Comisión Europea o del Servicio Español para la Internacionalización de la Educación (SEPIE) serán comunicadas a los interesados por los medios oportunos, asegurando que lleguen a todo el estudiantado que pudiera estar afectado.
- En el caso de que el desarrollo de la presente convocatoria y las movilizaciones adjudicadas se vieran afectadas por eventualidades sanitarias similares a las acontecidas durante los cursos 2019/2020 y 2020/2021, se aplicarán las medidas que al efecto establezcan la Comisión Europea, el SEPIE y las autoridades sanitarias correspondientes de los países de origen y de destino.

LA PRESENTACIÓN DE LA SOLICITUD ERASMUS+ TPNAP y OTROS BILATERALES SUPONE LA ACEPTACIÓN, EN TODOS SUS TÉRMINOS, DE LAS BASES ESTABLECIDAS EN LA PRESENTE CONVOCATORIA.

OFICINA INTERNACIONAL DE VILLANUEVA

VILLANUEVA INTERNATIONAL OFFICE (VIO)